



„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”

**ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007 – 2013 г.**

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”

Програмата за развитие на селските райони 2007-2013г., Договор №РД50-92/13.06.2012 г.

**СТРАТЕГИЯТА ЗА МЕСТНО РАЗВИТИЕ на МИГ БРЕЗОВО, БРАТЯ ДАСКАЛОВИ**

**ГОДИШЕН ДОКЛАД**

**ЗА ОТЧИТАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЯТА ЗА МЕСТНО РАЗВИТИЕ**

Период на отчитане	13.06.2012 – 31.12.2012 г.
Пореден номер на доклада	1-ви
Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ	<b>РД50-92/13.06.2012 г.</b>
Данни за предходни доклади (попълва се входящия номер/дата на предходните доклади)	N/A
Седалище и адрес на управление на МИГ	Област Пловдив, Община Брезово, гр. Брезово, ул. „Георги Димитров” №25
Председател на Управителен орган / представляващ МИГ	Радньо Нанев Манолов
Телефон, факс, електронен адрес, интернет страница	тел: 003191/26-24 факс: 031912624 <a href="mailto:migb_bd@abv.bg">migb_bd@abv.bg</a> <a href="http://mig.brezovo.bg">http://mig.brezovo.bg</a>

Важно: Таблиците към доклада се представят включително на CD във формат .xls

<b>1. Съдържание</b>	<b>2 стр.</b>
- Списък на съкращенията	2 стр.
- Кратко резюме на извършените дейности	2 стр.
<b>2. Цели на стратегията за местно развитие</b>	<b>2 стр.</b>
<b>3. Кратко описание на изпълнението на СМР:</b>	<b>3 стр.</b>
<b>4. Управление на Местната инициативна група:</b>	<b>9 стр.</b>
<b>5. Индикатори:</b>	<b>10 стр.</b>
<b>6. Прилагане на Стратегия за местно развитие:</b>	<b>12 стр.</b>
<b>7. Проблеми:</b>	<b>19 стр.</b>
<b>8. Информирание:</b>	<b>19 стр.</b>
<b>9. Планирани дейности:</b>	<b>20 стр.</b>
<b>10. Финансово изпълнение на СМР:</b>	<b>20 стр.</b>
<b>11. Мониторинг и оценка:</b>	<b>22 стр.</b>
<b>12. Научени уроци от страна на МИГ, примери за добри практики:</b>	<b>22 стр.</b>
<b>13. Приложения:</b>	<b>22 стр.</b>

#### **Списък на съкращенията (ако е необходимо):**

<b>МЗХ</b>	Министерство на земеделието и храните
<b>ДФЗ</b>	Държавен фонд „Земеделие“
<b>МИГ</b>	Местна инициативна група
<b>ПРСР</b>	Програма за развитие на селските райони
<b>БР.</b>	Брой
<b>СМР</b>	Стратегия за местно развитие
<b>АЕУС</b>	Административен екип за управление на стратегията
<b>УС на МИГ</b>	Управителен съвет на МИГ
<b>ОС на МИГ</b>	Общо събрание на МИГ
<b>КИП</b>	Комисия за избор на проекти
<b>ПУС</b>	Председател на Управителния съвет

#### **Кратко резюме на извършената дейност:**

На 13.06.2012 г. е подписан Договор № РД50-92/13.06.2012 г. за финансиране на СМР на Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови“. В периода 13.06.2012 г. – 10.12.2012 г. са подготвени целият пакет с необходими документи за прием на проекти по СМР. На 10.12.2012 г. е отворена официално първата покана за прием на проекти по М 121, 122, 123, 311, 312 с краен срок за прием на проекти 30.06.2013 г. На 12.12.2012 г. е отворена втората покана за прием на проекти по М 313, 321 и 322 с краен срок за прием на проекти 30.06.2013 г. За периода на отчитане са проведени едно обучение за АЕУС и УС на МИГ и две обучения за потенциални бенефициенти, 3 информационни срещи и 3 срещи за предоставяне на консултации по населени места. В офиса на МИГ са консултирани 26 потенциални бенефициенти. Отпечатани и разпространени са информационни материали.

#### **2. Цели на стратегията за местно развитие.**

**2.1. Визия:** „Да се превърне територията на МИГ в екологично чист район, известен с традиционното си винопроизводство, алтернативен туризъм, предлагащ неповторими атракции и места за отдих, разнообразно селско, горско стопанство и преработваща промишленост.“

### **3. Кратко описание на изпълнението на СМР:**

Описание на извършените дейности за прилагане на стратегията, оценка на напредъка във връзка със заложените цели. Описват се също възникналите трудности и предприетите действия за преодоляването им.

#### **Описание в хронологичен ред по месеци и дати:**

##### **1. Месец юни 2012 г.**

- **01.06.2012 г.** е избран нов изпълнителен директор на МИГ /Боян Костадинов/, поради отказване на г-н Стоян Петров за заемане на длъжността. Подписани са и трудови договори с останалата част от екипа: Видка Узунова – счетоводител, Анна Троева – техн. асистент, Мариана Божилова и Неделчо Матев – експерти по СМР.
- **13.06.2012 г.** е подписан договор за финансиране на МИГ.
- **22.06.2012 г.** съгласно изискванията на нормативната база, екипът на МИГ изготвя подробен план за планираните дейности и разходи за управление на МИГ, придобиване на умения и постигане на обществена активност за 2012 и 2013 г. Документацията е внесена в МЗХ за съгласуване и одобрение. Въпреки административно определения срок за одобрение на /30 работни дни/, планът е официално одобрен със Заповед № РД 09 – 56/ 23.01.2013 г. на министъра на земеделието и храните.
- **27.06.2012 г.** Участие на екипа в обучение организирано от МЗХ и Агротек, проведено в София, център - Интерпред. Участници от МИГ: Неделчо Матев – експерт, Видка Узунова – счетоводител, Анна Троева – техн. асистент.
- **30.06.2012 г.** експертът по СМР Мариана Божилова е освободена след подадена молба за напускане.

##### **2. Месец юли 2012 г.**

- **5/6.07.2012 г.** Участие на членове на екипа на МИГ в обучение проведено в гр. Пловдив за одобрените мигове от втората покана. Организатори: МЗХ и Агротек. Участници от МИГ: Боян Костадинов – изпълнителен директор, Неделчо Матев – експерт, Видка Узунова – счетоводител
- Участие на представители на екипа в съвместна работна среща с ДФЗ и МЗХ, проведена на **11.07.2012 г.** в София в сградата на ДФЗ. Участници от МИГ: Неделчо Матев – експерт, Видка Узунова – счетоводител, Анна Троева – техн. асистент.
- Общинска администрация Брезово, предоставя безлихвен заем за изплащане на дължимите осигуровки на екипа, за да се избегнат санкции от НАП. Изплащането на възнагражденията за юни, юли и август е отложено до получаването на аванс.
- В съответствие с изискванията на нормативната база са изготвени подробен план на паричните потоци. План за провеждане на процедури за избор на външни доставчици.
- **На 31.07.2012 г.** е свикано ОС на МИГ за промяна на членовете на УС. Промяната е продиктувана от факта, че след проведените местни избори са настъпили промени в общинските ръководства на двете общини. Излъчени са

нови представители на публичния сектор съгласно изискванията на нормативната база. За председател на УС е определен г-н Радньо Манолов, кмет на Община Брезово, а за зам. председател г-н Иван Танев, кмет на Община Братя Даскалови.

### **3. Месец август 2012 г.**

- **С Решение 265/30.08.2012 г.** на Пловдивски окръжен съд промените в УС на МИГ са официално извършени. След излизането на съдебното решение. Екипът на МИГ надлежно информира УО МЗХ за настъпилите промени.
- **6/8.08.2012 г.** Триденевен семинар по подхода ЛИДЕР, организиран от МЗХ, гр. София, хотел „Рила“ Участници от МИГ: Боян Костадинов – изпълнителен директор.
- **14.08.2012 г.** е издадена запис на заповед за искания аванс от Община Брезово. Екипът на МИГ подготвя необходимите документи, които са подадени в ДФЗ. Средствата са преведени в началото на септември 2012 г. Стойността на получения аванс е в размер на 144 731,42 лв.
- **30.08.2012 г.** експертът по СМР, Неделчо Матев е освободен от заеманата длъжност, след подадена молба за напускане.
- Цялата работа по прилагане на СМР се поема изцяло от изпълнителния директор, техническия асистент и счетоводителя, които съвместяват и функциите на експерти по СМР до назначаването на нови.

### **4. Месец септември 2012 г.**

- Закупено е необходимото офис оборудва и счетоводен софтуер. Закупени са канцеларски материали. Сключени са договори за доставка на интернет, телефон и факс.
- Стартира подготовката на пакетите с документи и информационни материали по различните мерки на СМР. Цялата работа по прилагане на СМР се поема изцяло от изпълнителния директор, техническия асистент и счетоводителя, които съвместяват и функциите на експерти по СМР до назначаването на нови.
- Изготвени са необходимите документи за провеждане на процедури за избор на външни доставчици по реда на ЗОП.
- **10/11.09.2012 г.** Участие на екипа на МИГ в Национална конференция по подхода Лидер. Участници от МИГ: Видка Узунова – счетоводител, Анна Троева – техн. асистент
- **19/21.09.2012 г.** Участие на екипа на МИГ в обучителен семинар организиран от МЗХ и Агротек в хотел „Рила“ – Боровец. Участници от МИГ: Видка Узунова – счетоводител
- Обявен е конкурс за избор на двама експерти по СМР.

### **5. Месец октомври 2012 г.**

- Подготвен е тримесечен доклад за отчитане на дейността и извършените разходи за периода юни – септември 2013 г. съгласно изискванията на нормативната база. Докладът е внесен за одобрение от МЗХ на 14.10.2012 г.
- На заседание на УС на МИГ е взето решение за отлагане публикуването на обяви за прием по мерките от СМР с 40 работни дни. Изпратено е уведомително писмо до МЗХ и ДФЗ за настъпилите промени. Основна причина, налагаща отлагането е

възникналите първоначални трудности при стартирането работата на МИГ и напускането на експертите по прилагането на СМР.

- Проведени са процедури за избор на изпълнители за: 1) Организиране и провеждане на 1 обучение за представителите на екипа и УС на МИГ; 2 броя обучения за потенциални бенефициенти; 2 броя информационни срещи и 3 броя срещи за предоставяне на консултации; 2) Осъвременяване и поддръжка на интернет страницата на МИГ; 3) Подготовка, дизайн и отпечатване на информационни материали;
- Изборът на експерти по СМР е силно затруднен, поради високите изисквания за заемане на длъжностите съгласно нормативната база и липсата на подходящи кандидати на територията на МИГ.

#### **6. Месец ноември 2012 г.**

- Съгласно изискванията на нормативната база са подготвени текстове на покани за прием на проекти по различните мерки на СМР, както и документация за кандидатстване. Документите са изпратени за съгласуване от МЗХ и публикуване на интернет страницата им.
- **20.11.2012 г.** след проведен конкурс са назначени двама експерти по прилагане на СМР: Маньо Манев и Рангел Матански.
- **На 21.11.2012 г.** екипът на МИГ организира Информационна среща съвместно с Областния информационен център по въпросите на структурните фондове на ЕС – Област Пловдив. Срещата бе проведена на 21.11.2012 г. в сградата на Община Брезово. Участие взеха 29 заинтересовани лица от региона.
- **23.11.2012 г.** във в-к Марица, в-к Старозагорски новини и в-к Чирпански новини са публикувани обяви за предстоящите приеми на проекти.
- Открита е процедура за подбор на външни оценители на проекти подадени по СМР.

#### **7. Месец декември 2012 г.**

- **10.12.2012 г.** Официално е отворена първата покана за прием на проекти по Мерки 121, 122, 123, 311, 312. Поканите са отворени до 30.06.2013 г. Индикативните бюджети включват бюджета предвиден за 2012 + бюджета за 2013 г. както следва: М121 - 997 473,30; М122 - 19 558,30; М123 - 179 936,36 лв.; М311 - 398 989,32 лв.; М312 - 805 801,96;
- **12.12.2012 г.** Официално е отворена втората покана за прием на проекти по Мерки 313, 321 и 322. Поканите са отворени до 30.06.2013 г. Индикативните бюджети включват бюджета предвиден за 2012 + бюджета за 2013 г., както следва: М 313 - 293 374,50 лв.; М321 - 215 141,30 лв.; М 322 - 215 141,30 лв.
- **12.12.2012 – 13.12.2012 г.** в СПА хотел „Беркут“ с. Брестник е проведено обучение за екипа и УС на МИГ – 15 участници.
- **13.12.2012 – 14.12.2012 г.** в СПА хотел „Беркут“ с. Брестник е проведено обучение е проведено обучение за потенциални бенефициенти от Община Брезово – 22 участници.

- **14.12.2012 – 15.12.2012 г.** в СПА хотел „Беркут“ с. Брестник е проведено обучение за потенциални бенефициенти от Община Братя Даскалови – 20 участници.
- **В периода 18 – 19.12.2012 г.** са Проведени два броя информационни срещи и три броя срещи за предоставяне на консултации в гр. Брезово, с. Братя Даскалови и с. Партизанин с общо 85 участници.
- Отпечатани и разпространени са 1125 информационни брошури и 450 комплекта с документи за кандидатстване по различните мерки.
- Подготвен е тримесечен доклад за отчитане на последното тримесечие на 2012 г. пред МЗХ.
- Към края на 2012 г. екипът на МИГ е консултирал в офиса на МИГ 26-ма потенциални бенефициенти към СМР.

### **ОБОБЩЕНИЕ НА ПОСТИГНАТИТЕ РЕЗУЛТАТИ:**

Сформиран административен екип	5 човека
Оборудван офис	Закупени са 3 бр. лаптопи, две бюра, шкафове за документи, копирна машина, счетоводен софтуер.
Осъвременен е интернет сайта	Съдържания, менюта, информация
Екипът е взел участие в обучения организирани от МЗХ и ДФЗ	6 бр. обучения
Закупени и поставени са информационни табели	1 билборд и 4 бр. табели
Организирано е обучение за екипа и УС	15 бр. участници
Организиран са две /2/ обучения за потенциални бенефициенти.	42 участника
Организирана са три /3/ информационни срещи и три /3/ срещи за предоставяне на консултации по населени места.	114 участника
Консултирани са потенциални бенефициенти от екипа на МИГ	26 човека
Отпечатани и разпространени са информационни брошури	1125 бр.
Подготвени са пакети с документи за кандидатстване.	По М121,122,123,311,312,313,321,322
Отпечатани са комплекти с документите за кандидатстване	450 комплекта.
Направени са публикации в местни медии	4 бр.
Изготвени и публикувани са поканите за кандидатстване по различните мерки.	8 бр. покани
Изготвени са предложения за изменение на СМР	Измененията касаят процедурите за прилагане на СМР и се налагат поради, констатирани пропуски и несъответствия.
Изготвено е предложение за прехвърляне на средства от М311 към мерки 321 и 322	Налага се тъй като до момента няма проявен никакъв интерес към м. 311. Докато бюджетите по общинските мерки са силно занижени.
Брой подадени проекти към настоящия момент	0 / Към момента бенефициенти подготвят проекти по: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>М121</b>, като потенциалните проекти ще покриват наличния бюджет.</li> <li>• <b>М123</b>, като потенциалните проекти</li> </ul>

	<p>ще покрият наличния бюджет.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>M312</b>, като потенциалните проекти ще покрият наличния бюджет.</li> <li>• <b>M313</b>, като потенциалните проекти ще покрият наличния бюджет.</li> <li>• <b>M321</b>, като потенциалните проекти ще покрият наличния бюджет.</li> <li>• <b>M322</b>, като потенциалните проекти ще покрият наличния бюджет.</li> </ul>
<p>Води се подробен списък на потенциалните бенефициенти като екипа периодично проверява на какъв етап от подготовката на заявления са стигнали бенефициентите. Очаква се, че до средата на месец май 2013 г. ще бъдат входирани проекти по M121,123,313,321,322 за целия наличен бюджет.</p>	

### **Възникнали трудности и предприети мерки:**

<b>Проблеми довели до забавяне прилагането на СМР:</b>	<b>Предприети мерки</b>
<p>1. СМР е подготвена в предходния кметски мандат като общинските съвети са излъчили поименни представители на публичната власт в УС. За председател на УС на МИГ бе определен Стоян Минчев /кмет на община Брезово от предходния мандат/</p> <p>2. Одобрението на СМР за финансиране се забави значително, като през същия период ръководствата на двете общини, попадащи в територията на МИГ бяха изцяло сменени.</p> <p>3. След подписването на договор за финансиране на СМР, екипът на МИГ изпита значителни трудности при убеждаването на новите общински ръководства, че местната власт официално членува в МИГ.</p> <p>4. До инициирането на Общо събрание на МИГ /31.07.2012 г. /за излъчването на нови представители на публичната власт в МИГ, общинските ръководства не възприемаха своето членство в МИГ като факт, което значително забави издаването на запис на заповед за получаване на аванс като също и отлагаха внасянето на членски внос.</p> <p>5. За периода до официалното вписване на промените в управлението на МИГ с Решение 265/30.08.2012 г. на Пловдивски окръжен съд, работата на екипа на МИГ бе силно затруднена поради недостиг на средства, което доведе и до напускане на двама експерти по СМР.</p> <p>6. След промяната на ръководството на УС на МИГ, бе подписана запис на заповед и бе получено авансово плащане.</p> <p>7. В началото на септември двамата назначени</p>	<p>1. На 20.11.2012 г. са назначени двама нови експерти по СМР, след проведен конкурс. Документите от проведения конкурс и документите по назначаване на новите експерти са изпратени в УО МЗХ.</p> <p>2. Изготвени са пакетите с документи за кандидатстване, публикувани са на електронните страници на МИГ и двете общини.</p> <p>3. УС взима решение за отлагане отварянето на приема по първата покана с 40 работни дни. Официално са Уведомени УО МЗХ и РА ДФЗ с писмо от 12.10.2012 г. (МЗХ – обратна разписка 22.10.2012 г., ДФЗ обратна разписка 23.10.2012 г.)</p> <p>4. На 23.11.2012 г. са публикувани обяви обявяващи предстоящия прием на проекти по СМР.</p> <p>5. От 10.12.2010 официално стартира приема по първа покана за прием на проекти по М 121, 122, 123, 311, 312</p> <p>6. От 12.12.2012 г. официално стартира приема на проекти по втората покана за прием по М 313, 322, 321.</p> <p>7. Проведени са 3 обучения и 6 информационни срещи. Консултирани са 26 потенциални бенефициенти.</p> <p>8. Подготвени са текстове за изменение на СМР.</p>

<p>експерти по СМР подадоха молби за напускане. Същите бяха освободени. До 20.11.2012 г. екипът на МИГ функционира без експерти по СМР, тъй като се правеше проучване за подходящи кандидати, които да удовлетворят високите критерии за заемане на длъжността определени в Процедурите към СМР. Липсата на експерти доведе до сериозно затруднение работата на МИГ. Поради непълният екипа, бе забавен и процеса предхождащ отварянето на покани за кандидатстване. Наложиха се и отлагане на предвиденото обучение за екипа и УС на МИГ (предвидено за м. септември), за което с Уведомително писмо е известен и УО в МЗХ, както и РА ДФЗ, (Изх. № 21 от 28.09.2012 г. обратна разписка от БЪЛГАРСКИ пощи от 01.10.2012 и Вх. № 41- 4 -2 от 01.10.2012 г. в МЗХ.).</p> <p>8. Описаните проблеми доведоха и до обективна необходимост за отлагане на отварянето на първите покани за кандидатстване с проекти по СМР. В процедурите към СМР бе предвидено първата покана включваща М 121, 122, 123, 311, 312 да бъде отворена до 4 месеца считано то датата на подписване на договор за финансиране на СМР. На свое заседание проведено на 12.10.2012 г. УС на МИГ взема решение за отлагане обявяването на отварянето на първата покана за кандидатстване с 40 дни смятано от 13.10.2012 г. Протоколът от взетото решение заедно с Уведомително писмо е изпратен до УО в МЗХ и РА ДФЗ (МЗХ – обратна разписка 22.10.2012 г., ДФЗ обратна разписка 23.10.2012 г.)</p> <p>9. Значителна трудност в прилагането на СМР оказва и забавянето на одобрението на планираните разходи и дейности от страна на МЗХ. Въпреки че заявлението е входирано още на 22.06.2013 г. и административния срок за разглеждане и одобрение е 30 р. дни. Официално заповедта за одобрение е издадена едва на 23.01.2013 г. Това от своя страна постави екипа на МИГ в ситуация да извършва дейности и разходи без да знае дали те реално са одобрени от страна на МЗХ.</p> <p>10. Значителна трудност при ефективното прилагане на СМР представляват и изключително кратките срокове, в които следва да се реализира стратегията. Одобрението на МИГ от втората покана бе забавено, което от своя страна намалява драстично времето, в</p>	<p>След първоначалните затруднения са предприети необходимите мерки за преодоляване на първоначалното забавяне и трудности. С назначаването на експерти по СМР от 20.11.2012 г. екипът на МИГ е попълнен и в следващия месец напълно е наваксано първоначалното забавяне.</p>
--	---



<p>което следва да се договорят средствата от стратегията. Нормативната база е прекалено бюрократична и създава повече затруднения и неясноти, отколкото да регулира и улеснява процеса по прилагане на СМР. Дълго чаканото изменение и допълнение на Наредба 23 все още не е факт и няма яснота кога промените ще бъдат официално обнародвани.</p> <p>11. Успоредно с изброените проблеми, при подробното разглеждане и анализ на СМР екипът констатира пропуски основно процедурите по прилагане. Открити са противоречиви текстове и формулировки, които следва да бъдат коригирани. За съжаление процедурата за изменение на СМР е прекалено тромава и не кореспондира адекватно със съкратените срокове за прилагане на СМР от втората покана.</p>	
---	--

Таблица 1

Индикатор	Цел за периода 2007 – 2013 според СМР	Постигнато за периода на годишния доклад	Постигнато за периода от началото на прилагане на стратегията, включително периода, обхванат от годишния доклад
Обща площ на територията, обхваната от МИГ (в км <sup>2</sup> )			947,807 км <sup>2</sup>
Общ брой на населението, обхванато от МИГ в СМР			15 472 жители /по данни на НСИ за 2011 г./
Брой проекти, финансирани от СМР	53	-	-
Брой участници, успешно завършили обучение	55	62	62

#### 4. Управление на Местната инициативна група.

Описание на действията/промените, които засягат управлението на СМР, органите на управление, функционирането на офиса на МИГ, промени в партньорите (ако има такива), промени в екипа, ангажиран с прилагането на стратегията и т.н.

##### **Кратко описание на организационната структура:**

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови” е неправителствена организация, регистрирана за осъществяване на обществено полезна дейност със седалище и адрес на управление гр. Брезово, община Брезово, област Пловдив, ул. „Георги Димитров” № 25 и обхваща територията на общините Брезово и Братя Даскалови. То е публично – частно партньорство, създадено с цел търсене на възможности за реализация на инициативи за подобряване на качеството на живот и устойчиво развитие на територията. Сдружението се управлява от Управителен съвет, който е колективен орган на управление. УС се представлява от неговия Председател. Управителният съвет, се избира от Общото събрание за срок от 5 (пет) години и се състои от 9 члена.

Изпълнителният орган на МИГ се нарича - административен екип за управление на стратегията (АЕУС) и е в състав от петима души. Той администрира реализацията на СМР. Изпълнителният директор, двамата експерти по СМР, Асистентът и счетоводителят, се избират от УС на базата на изискванията включени в одобрените от УС длъжностни характеристики. АЕУС приема, регистрира и мониторира проектите, външни оценители правят техническата им оценка, а Комисията за избор на проекти (КИП), която се състои от членове на УС и външни експерти, ги утвърждава.

**Кратко описание на дейността на УС и АЕУС:**

На 01.06.2012 г. е избран и назначен нов изпълнителен директор на МИГ /Боян Костадинов/, поради отказ на г-н Стоян Петров за официално заемане на длъжността. Подписани са и трудови договори с останалата част от екипа: Видка Узунова – счетоводител, Анна Троева – техн. асистент, Мариана Божилова и Неделчо Матев – експерти по СМР. На 30.06.2012 г. експерт по СМР Мариана Божилова е освободена от заеманата длъжност след подадена молба за напускане. От 13.06.2012 до 14.08.2012 г. работата на АЕУС е силно затруднена, поради липса на активно съдействие от страна на общините до официалната промяна на членовете на УС. Решението за издаване на заповед, необходима за получаване на авансово плащане и стартиране на дейностите е отложено до свикване на ОС и извършване на промени в състава на УС. На 31.07.2012 г. е свикано ОС на МИГ за промяна на членовете на УС. Промяната е продиктувана от факта, че след проведените местни избори са настъпили промени в общинските ръководства на двете общини. Излъчени са нови представители на публичния сектор съгласно изискванията на нормативната база. От УС са освободени председателят г-н Стоян Минчев както и останалите представители на публичния сектор Диана Хаджиатанасова, Марийка Александрова и Иван Ангелов. На тяхно място са назначени Радньо Манолов – председател на УС, Иван Танев – зам. Председател, Гънчо Прасков и Петко Михайлов.

На 30.08.2012 г. експертът по прилагане на СМР Неделчо Матев е освободен след подадена молба за напускане. Цялата работа по прилагане на СМР се поема изцяло от изпълнителния директор, техническия асистент и счетоводителя, които съвместяват и функциите на експерти по СМР до назначаването на нови. През септември 2012 г. е обявен конкурс за избор на двама експерти по прилагане на СМР. Поради липса на подходящи кандидати с оглед на високите изисквания за заемане на длъжността, процедурата на подбор продължава до средата на месец ноември 2012 г. На 20.11.2012 г. са назначени двама нови експерти по прилагане на СМР: Рангел Матански /на половин работен ден/ и Маньо Манев /на пълен щат/.

В рамките на отчетния период са проведени 8 заседания на УС и едно заседание на ОС.

**5. Индикатори.**

Попълват се таблиците с видовете индикатори. Добавя се таблица с допълнителни/специфични индикатори от СМР.

Таблица 2

Вид индикатор	Индикатор	Цел до края на стратегията	Постигнато в периода, обхванат от доклада	Постигнато за периода от началото на прилагане на стратегията, включително периода, обхванат от годишния доклад
Изходен	Брой консултирани потенциални бенефициенти	Няма предвиден индикатор в СМР	26	26
	Брой на участниците в дейностите за придобиване на умения и постигане на обществена активност	Няма предвиден индикатор в СМР	176	176

Брой подадени заявления за кандидатстване по СМР	53	0	0
Дял на одобрените заявления за кандидатстване, %	Няма предвиден индикатор в СМР	0	0

Таблица 3

Индикатор	Стойност съобразно специфичните цели за периода 2007-2013	Стойност съобразно постигнатото за периода на отчитане
Брой дейности за придобиване на умения и постигане на обществена активност	Няма предвиден индикатор в СМР	17
Брой на участниците в дейностите по обучение	55	62
Брой на участниците в дейностите по информиране	Няма предвиден индикатор в СМР	114

Допълнително приложение индикатори съгласно СМР на МИГ Брезово, Братя Даскалови

ИНДИКАТОРИ ПО ОТНОШЕНИЕ НА ЦЯЛОСТНОТО ПРИЛАГАНЕ НА СМР					
Вид индикатор	Индикатор	Мерна единица	Цел до края на стратегията	Постигнато в периода, обхванат от доклада	Постигнато за периода от началото на прилагане на стратегията, включително периода, обхванат от годишния доклад
Изходен	Брой проекти, финансирани по СМР	брой	53	0	0
	Брой бенефициенти, подпомогнати по СМР	брой	53	0	0
	Общ обем на публичния принос	хил.лв.	3 907	0	0
	Подкрепени новосъздадени микропредприятия	брой	4	0	0
	Подкрепени проекти за интегриран туризъм	брой	5	0	0
	Проекти реализирани извън общинските центрове	брой	25	0	0
	Брой проекти на частни бенефициенти	брой	20	0	0
	Брой проекти на публични бенефициенти	брой	30	0	0
Резултат	Създадени работни места	брой	60	5	5
	Участници, завършили успешно обучение	брой	55	62	62
	Жени, завършили успешно обучение	брой	35	26	26
	Млади хора до 40 г. и жени, успешно реализирали проекти по СМР	брой	20	15	15
	Население от територията, което се ползва от подобрени услуги	брой	6000	0	0

Увеличение на реализираните нощувки в бази за настаняване на територията	дял	10%	0	0
Стопанства, прилагачи биологично земеделие	брой	3	0	0

## 6. Прилагане на Стратегия за местно развитие.

Описание на процеса на прилагане на Стратегията за местно развитие – подход и стъпки. Описание на дейностите и резултатите за периода на доклада, както и обобщение на извършените дейности и постигнати резултати от датата на подписване на договора до края на периода на докладване, показващи напредъка в прилагането на Стратегията за местно развитие съобразно приложения план, разработен от МИГ.

### 1. Цел на стратегията – формулировката по стратегията

„Да се превърне територията на МИГ в екологично чист район, известен с традиционното си винопроизводство, алтернативен туризъм, предлагащ неповторими атракции и места за отдих, разнообразно селско, горско стопанство и преработваща промишленост.”

### 2. Стратегически цели – формулировката по стратегията

**Основните стратегически цели на СМР са четири на брой и очертават насоките на развитие на територията:**

**1 ОСЦ.** Развитие на конкурентоспособни и иновативни земеделски, горски стопанства и хранително-вкусова промишленост. Тя акцентира върху постигане на устойчива и подкрепяща среда, отчитаща реалностите пред бизнеса и опасностите на икономическата криза. Насочена е към изграждане на производствени обекти и структури, технологии и иновации, увеличаващи конкурентноспособността на местната икономика. В основата на тази цел стои засиленият диалог между заинтересуваните страни.

**2 ОСЦ.** Опазване на природните ресурси и околната среда на територията. Особено важно условие за устойчивото развитие на територията е умелото използване на съществуващите местни ресурси, като се съобразят европейските изисквания за чиста природа и запазване на биоразнообразието на територията.

**3 ОСЦ.** Подобряване качеството на живот и разнообразяване на възможностите за заетост на територията на МИГ. Създава условия за качествени услуги, осигуряващи съвременни условия за живот и бизнес, привлекателна и оживена територия. Интервенциите в рамките на двата приоритета ще доведат до увеличаване на заетостта, доходите и до повишаване качеството на живот на местното население.

**4 ОСЦ.** Повишаване на местния организационен и административен потенциал на територията, обхваната от МИГ. Тази цел е насочена към изграждане на местен капацитет, който ще се реализира чрез активизиране на съществуващите структури, партньорствата и активните граждани.

### 3. Специфични цели – цялостна стратегическа рамка

#### Специфични цели

Изведените специфични цели детайлизират основните стратегически цели и приоритетите. В рамките на всеки изведен приоритет са формулирани специфичните цели, постигането на които ще се осигури чрез инструментариума на разписаните в ПРСР и избираеми по ЛИДЕР мерки. Ето как е структурирана стратегическата рамка:

## **1 ОСЦ. Развитие на конкурентоспособни и иновативни земеделски, горски стопанства и хранително-вкусова промишленост.**

**Приоритет 1.1:** Повишаване на икономическото състояние на земеделските и горските стопанства чрез реструктуриране и модернизирание на технологичните производства и повишаване икономическата им стойност.

**СпЦ 1.1.1:** Осъвременяване на теологичната база и подобряване на икономическото състояние на земеделските и горските стопанства.

- Мярка 121 Модернизирание на земеделските стопанства;
- Мярка 122. Подобряване икономическата стойност на горите;
- Мярка 123. Добавяне на стойност към земеделски и горски продукти.

**Приоритет 1.2.** Подобряване устойчивостта на местните стопански и нестопански структури чрез развитие на неземеделски дейности.

**СпЦ 1.2.1.** Развитие на преработващата промишленост, туризма и услугите за населението.

- Мярка 311. Разнообразяване към неземеделски дейности;
- Мярка 312. Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия;
- Мярка 313. Насърчаване на туристическите дейности;
- Мярка 321. Основни услуги за икономиката и населението в селските райони.

## **2 ОСЦ. Опазване на природните ресурси и околната среда на територията.**

**Приоритет 2.1.** Прилагане на съвременни практики за биологично производство и опазване на околната среда.

**СпЦ. 2.1.1.** Въвеждане на иновативни практики и биологични производства в земеделските и горските стопанства.

- Мярка 121. Модернизирание на земеделските стопанства;
- Мярка 123. Добавяне на стойност към земеделски и горски продукти.

**СпЦ 2.1.2.** Въвеждане на безотпадни производствени технологии, опазващи природната среда.

- Мярка 311. Разнообразяване към неземеделски дейности;
- Мярка 312. Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия.

## **3 ОСЦ. Подобряване качеството на живот и разнообразяване на възможностите за заетост на територията на МИГ.**

**Приоритет 3.1.** Подобряване условията на живот и качеството на услугите на територията на МИГ

**СпЦ 3.1.1.** Подобряване достъпа до основни услуги и развитие на туризма на територията на МИГ Брезово и Братя Даскалови.

- Мярка 313. Насърчаване на туристическите дейности;
- Мярка 321. Основни услуги за икономиката и населението в селските райони;
- Мярка 322. Обновяване и развитие на селата.

**СпЦ 3.1.2.** Подобряване качеството на инфраструктурата на територията на „МИГ Брезово, Братя Даскалови”.

- Мярка 313. Насърчаване на туристическите дейности;
- Мярка 321. Основни услуги за икономиката и населението в селските райони;
- Мярка 322. Обновяване и развитие на селата.

**Приоритет 3.2.** Повишаване доходите на местното население и намаляване на безработицата.

**СпЦ 3.2.1. Разнообразяване възможностите за заетост и повишаване доходите на местното население.**

- Мярка 121 Модернизирани на земеделските стопанства;
- Мярка 122. Подобряване икономическата стойност на горите;
- Мярка 123 Добавяне на стойност към земеделски и горски продукти;
- Мярка 313. Насърчаване на туристическите дейности;
- Мярка 321. Основни услуги за икономиката и населението в селските райони;
- Мярка 322. Обновяване и развитие на селата.

**4 ОСЦ. Повишаване на местния организационен и административен потенциал на територията, обхваната от МИГ.**

**Приоритет 4.1. Създаване на местен капацитет за реализация на СМР.**

**СпЦ 4.1.1: Повишаване на административния капацитет на МИГ.**

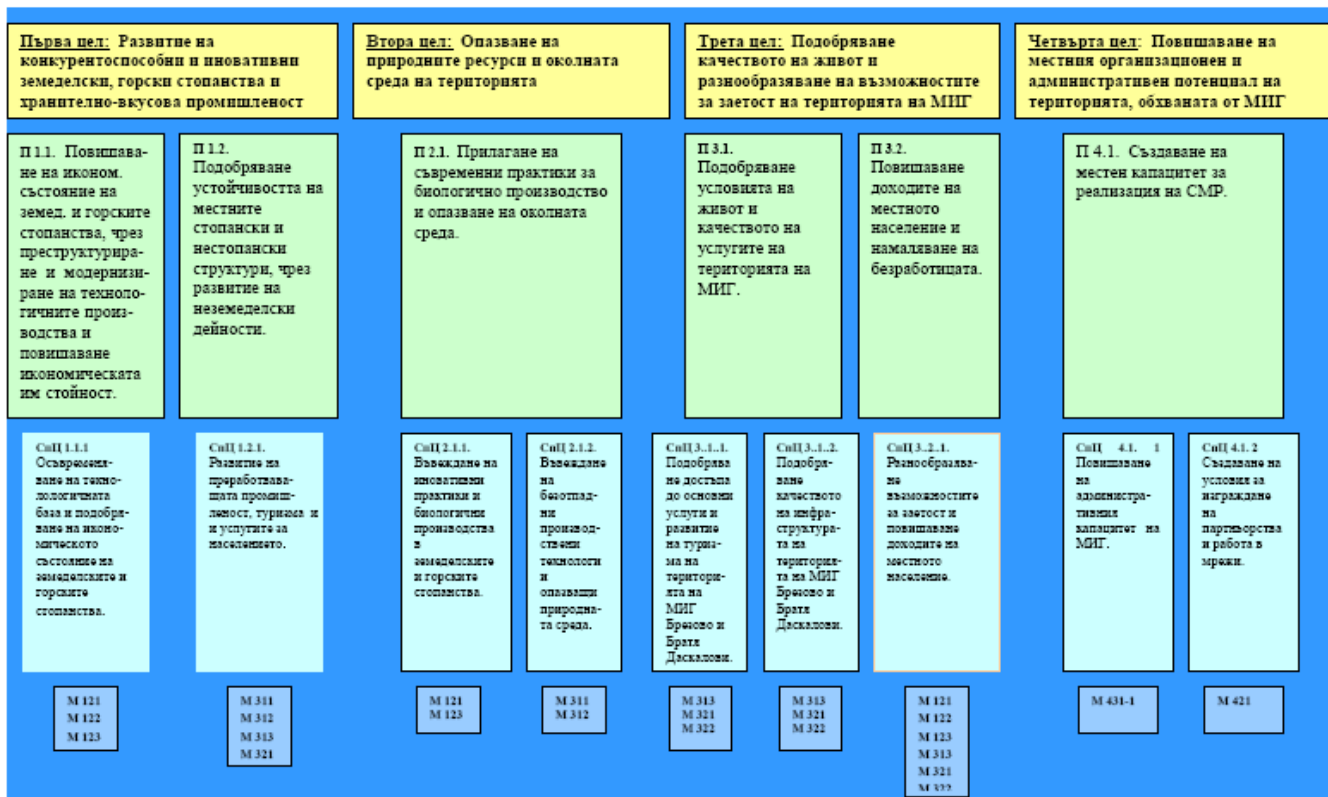
- Мярка: 431-1. Разходи за управление, придобиване на умения и постигане на обществена активност - за избрани и одобрени МИГ.

**СпЦ 4.1.2: Създаване на условия за изграждане на партньорства и работа в мрежи.**

- Мярка: 421. Между-териториално и транс-национално сътрудничество.

При изпълнението на СМР МИГ ще обучава и консултира, ще мониторира и ще подкрепя проектите, финансирани от СМР. Успоредно с това, ще осъществява сътрудничество с други МИГ от района и страната с цел обмяна на идеи и опит, както и участие в съвместни проекти от общ интерес за развитие на териториите.

**Визия:** Да се превърне територията на МИГ в екологично чист район, известен с традиционното си винопроизводство, алтернативен туризъм, предлагаш неповторими атракции и места за отдих, разнообразно селско, горско стопанство и преработваща промишленост.



**4. Обосновка на избраните мерки, по които са публикувани обяви за прием на заявления за настоящата година**

За постигане на целите на СМР са предвидени 8 мерки /M121; M122; M123; M311; M312; M313; M321; M322/. Съгласно чл. 6 ал. 4, т. 1 от процедурите за прилагане на СМР първата покана за прием на проекти включва мерки 121, 122, 123, 311 и 312, а съгласно т. 2 втората покана включва мерки 313, 321 и 322. След отварянето им всички мерки са постоянно отворени до 30.06.2013 г. съгласно чл. 6, ал. 4, т. 4 от процедурите.

Приемът на проекти по първата покана включващ мерки 121, 122, 123, 311, 312 официално стартира на 10.12.2012 г. със срок за кандидатстване до 30.06.2013 г. Приемът на проекти по втората покана, включващ мерки 313, 321 и 322 официално стартира на 12.12.2012 г. със срок за кандидатстване 30.06.2013 г.

## 5. Описание на предприетите от МИГ действия за прилагане на СМР

През отчетния период бяха предприети следните действия:

- Изготвен и входиран в МЗХ на 22.06.2012 г. план за планираните дейности и разходи за управление на МИГ, придобиване на умения и постигане на обществена активност за 2012 и 2013 г.
- Изготвена и входирана вДФЗ заявка за авансово плащане по договора за БФП.
- Подготвени пакети с документи за кандидатстване по различните мерки на СМР.
- Подготвени отпечатани и разпространени информационни материали. Информационните материали са разпространени във всички кметства на населени места на територията.
- Обявени първа и втора покана за кандидатстване по мерките от СМР.
- Актуализирано съдържание на интернет сайта на МИГ.
- Проведено обучение за екипа и УС на МИГ.
- Проведени две обучения за потенциални бенефициенти от територията на МИГ с общо 42 участници.
- Проведена информационна среща съвместно с Областния информационен център /Пловдив/ по оперативните програми на ЕС, на което МИГ презентира възможностите за кандидатстване с проекти към СМР /29 участници/
- Проведени са две информационни срещи и три срещи за предоставяне на консултации по населени места на територията на МИГ с общо 85 участника.
- В офиса на МИГ са консултирани 26 потенциални бенефициенти.
- Изготвени и входиран в МЗХ са два тримесечни отчета.
- Открита е процедура за избор на външни оценители на проекти по СМР.

## 6. Описание на прилагането на мерки от СМР за конкретния период:

- Мерки насочени към конкурентоспособността в земеделския и горския сектор (ос 1 от ПРСР).

M121	
Подадени проекти	0
Интерес от страна на бенефициенти:	Значителен интерес, над 60% от заявените желания за консултации от страна на бенефициенти са по тази мярка.
Брой на потенциалните бенефициенти стартирали разработването на проекти по мярката:	6
Инвестиции, за които се проявява най-	Земеделска техника и трайни

голям интерес:	насаждения.
Входиране на първи проекти:	През месец януари и февруари е заявено желание за входиране на първите два проекта по мярката.
Прогноза за усвояемост:	100% До средата на м. април 2013 г. се очаква да бъдат входираны проекти за целия наличен бюджет по мярката.
Екипът на МИГ е в постоянен контакт със заявите интерес бенефициенти, като периодично проследява етапа на подготовка на техните проекти, предоставя допълнителни разяснения и консултации.	

<b>M122</b>	
Подадени проекти	0
Интерес от страна на бенефициенти:	По мярката няма заявен интерес от страна на потенциални бенефициенти.
Причини за липсата на интерес:	На територията на МИГ няма частни собственици на гори, които да отговарят на условията за допустимост на кандидатите. Публичните бенефициенти не проявяват интерес към момента, тъй като основната част от горския маси е предоставен за стопанисване към държавно ловно стопанство „Чекерица”, което обхваща територия на няколко общини в региона.

<b>M123</b>	
Подадени проекти	0
Интерес от страна на бенефициенти:	Налице е интерес от страна на 3-ма потенциални бенефициенти.
Брой на потенциалните бенефициенти стартирали разработването на проекти по мярката:	1
Инвестиции, за които се проявява най-голям интерес:	Поточна линия за преработка на дървесна маса и производство на дървени въглища.
Входиране на първи проекти:	През месец март е заявено желание за входиране проект
Прогноза за усвояемост:	100%
Екипът на МИГ е в постоянен контакт със заявите интерес бенефициенти, като периодично проследява етапа на подготовка на техните проекти, предоставя допълнителни разяснения и консултации.	

- Мерки насочени към опазване на околната среда (ос 2 от ПРСР).

В СМР няма предвидени мерки по ос 2.

- Мерки насочени към подобряване на качеството на живот в селските райони и разнообразяване на селската икономика (ос 3 от ПРСР).

<b>M311</b>
-------------



Подадени проекти	0
Интерес от страна на бенефициенти:	По мярката няма заявен интерес от страна на потенциални бенефициенти.
Причини за липсата на интерес:	Въпреки мащабната информационна кампания към М311 няма заявен интерес. От една страна това се дължи на факта, че районът е приоритетно земеделски и земеделските производители приоритетно се стремят към инвестиции в стопанствата си от колкото към инвестиции в неземеделски дейности. От друга страна потенциалните кандидати по М 311, предпочитат да кандидатстват на национално ниво, заради по-съкратените срокове за одобрение на проектите от колкото през МИГ, както и поради наличието на значителен ресурс на национално ниво. Поради тази причина екипът на МИГ планира прехвърляне на средства от М 311 към М 321 и 322. Предложено е редуциране на бюджета по М311 на 20 000 лв.

### М312

Подадени проекти	0
Интерес от страна на бенефициенти:	Значителен интерес, над 20% от заявените желания за консултации от страна на бенефициенти са по тази мярка.
Брой на потенциалните бенефициенти стартирали разработването на проекти по мярката:	7
Инвестиции, за които се проявява най-голям интерес:	Къщи за гости 3 бр. проекти. Автосервиз 2 бр. проекти. Малки фотоволтаични инсталации 2 бр. проекти
Входиране на първи проекти:	През месец март е заявено желание за входиране на първите два проекта по мярката.
Прогноза за усвояемост:	100% До средата на м. април 2013 г. се очаква да бъдат входираны проекти за целия наличен бюджет по мярката.
Екипът на МИГ е в постоянен контакт със заявите интерес бенефициенти, като периодично проследява етапа на подготовка на техните проекти, предоставя допълнителни разяснения и консултации.	

### М313

Подадени проекти	0
Интерес от страна на бенефициенти:	Заявен е сериозен интерес от страна на бенефициенти

Брой на потенциалните бенефициенти стартирали разработването на проекти по мярката:	1
Инвестиции, за които се проявява най-голям интерес:	Къща музей в архитектурен резерват с. Свежен.
Входиране на първи проекти:	През месец февруари е заявено желание за входиране на първите два проекта по мярката.
Прогноза за усвояемост:	100% До средата на м. април 2013 г. се очаква да бъдат входиращи проекти за целия наличен бюджет по мярката.
Екипът на МИГ е в постоянен контакт със заявите интерес бенефициенти, като периодично проследява етапа на подготовка на техните проекти, предоставя допълнителни разяснения и консултации.	

<b>М321 и 322</b>	
Подадени проекти	0
Интерес от страна на бенефициенти:	Заявен е сериозен интерес от страна на бенефициенти
Брой на потенциалните бенефициенти стартирали разработването на проекти по мярката:	3
Инвестиции, за които се проявява най-голям интерес:	Ремонт на читалища, ремонт и изграждане на тротоари, площи и детски площадки, ремонт на църкви.
Входиране на първи проекти:	През месец март е заявено желание за входиране на първите два проекта по мярката.
Прогноза за усвояемост:	100% До средата на м. април 2013 г. се очаква да бъдат входиращи проекти за целия наличен бюджет по мярката.
Екипът на МИГ е в постоянен контакт със заявите интерес бенефициенти, като периодично проследява етапа на подготовка на техните проекти, предоставя допълнителни разяснения и консултации.	

- Междутериториално и транснационално сътрудничество.

Няма предвидени през отчетния период.

**През отчетния период няма подписани договори за финансиране на проекти по СМР.**

За всяка от мерките се прилага описателна част (описание на тяхното прилагане) и таблици със специфичните индикатори по съответните мерки – цел/продукт/резултат. Описва се доколко балансирано върви прилагането на мерките, до каква степен са обхванати територията на МИГ и различните приоритетни групи бенефициенти, до каква степен изпълнението на подпомогнатите проекти допринася за постигането на целите на СМР.

Посочват се стойност и брой на сключените договори по различните мерки. Сравнява се напредъка по отделните дейности с планирания график. Задължително се описва включването на жени, младежи и хора в неравностойно положение и техните сдружения в дейностите по изпълнение на СМР, колко от тях са кандидатствали с проекти.

## 7. Проблеми.

Описват се накратко появилите се при изпълнението на дейности по изпълнението на СМР проблеми и предприетите мерки за тяхното отстраняване.

- **Какви проблеми са налице в процеса на прилагане на договорените проекти;**

В отчетния период няма подписани договори за финансиране на проекти по СМР.

- **Какви проблеми са налице в процеса на администриране на стратегията;**

Основни проблеми при изпълнение на одобрената СМР е късното стартиране на нейното изпълнение, кратките срокове за изготвяне на необходимите документи, кратките срокове за договаряне на проектите, тромата и бюрократична нормативна база, липсата на одобрено Заявление за одобрение на планираните дейности и разходи за 2012 г., наличието на проблемни текстове в процедурите по прилагане на СМР.

Късното стартиране на прилагането на СМР поставя под значителен риск договарянето на наличния бюджет. СМР е изготвяна и структурирана в периода 2010 – 2011 г. Към настоящия момент условията и реалностите са различни. Бюджетите по различните мерки приети в периода 2010 – 2011 са небалансирани отнесени към настоящия момент и условията, при които се реализира СМР. Има мерки към които интереса е нулев /М311/, а заделеният ресурс значителен, докато мерки по които е налице пълна проектна готовност и значителен интерес като М321 и М322 са с минимални бюджети.

Нормативната база е тромава и бюрократична. Не отговаря на новите условия, в които се прилагат СМР. Създава по-скоро трудности пред ефективното и гъвкаво изпълнение на СМР с оглед на минималните срокове за договаряне на средствата. Като пример в може да бъде посочен сроковете и изискванията за извършване на обективно необходими промени в СМР, сроковете за разглеждане и одобрение на заявленията за планирани разходи и дейности, както и изискванията при всяка заявка за одобрение на извършени разходи и дейности да се подават и свидетелства за съдимост на членовете на УС издадени до месец преди това, при условие че законово регламентираният срок за валидност на тези документи е шест месеца.

- **Какви мерки следва да бъдат предприети.**

Екипът на МИГ е подготвил искане за изменение на текстове в процедурите на СМР, с цел отстраняване на неточности и противоречиви формулировки. Изготвено е и искане за прехвърляне на средства от мерки с нисък интерес към мерки с по-висок интерес и наличие на проектна готовност.

Следва да бъдат предприети и своевременни мерки от страна на МЗХ за извършване на промени в нормативната база и своевременното им обнародване.

## 8. Информирание.

Описание на дейностите, които дават публичност на СМР, като семинари, публикации в пресата – местни/ регионални/национални медии.

Закупени и поставени са информационни табели	1 билборд и 4 бр. табели
Организирано е обучение за екипа и УС	15 бр. участници

Организиран са две /2/ обучения за потенциални бенефициенти.	42 участника
Организирана ни са три /3/ информационни срещи и три /3/ срещи за предоставяне на консултации по населени места.	114 участника
Консултирани са потенциални бенефициенти от екипа на МИГ	26 човека
Отпечатани и разпространени са информационни брошури	1125 бр.
Подготвени са пакети с документи за кандидатстване.	По М121,122,123,311,312,313,321,322
Отпечата ни са комплекти с документите за кандидатстване	450 комплекта.
Направени са публикации в местни медии	4 бр.
Изготвени и публикувани са поканите за кандидатстване по различните мерки.	8 бр. покани

### 9. Планирани дейности.

Опишете планираните дейности съгласно одобреният график за изпълнение на СМР и за придобиване на умения и постигане на обществена активност.

Предпечат и печат на Информационен бюлетин на МИГ(по шестмесечия):	брой	3000
Предпечат и печат на брошура отчитаща дейността през годината 1 изд. x 1000 бр. на български и 25 броя на английски)	брой	1025
Отпечатване на рекламни листовки за подхода ЛИДЕР и изпълнението на СМР( 1 пъти x2000 бр.)	брой	2000
Отпечатване на рекламни листовки обявяващи поканите за кандидатстване (3*1500 бр. за всички мерки)	брой	3375
Отпечатване материали за кандидатстване по мерките на стратегията	брой	1300
Изработка на рекламни банери за отразяване на по-важните събития	брой	1
Изработване на рекламни артикули за МИГ - (напр. тениски, шапки, химикали, чанти и др.) за 2013	годи на	1
Информационни срещи за населението и потенциалните бенефициенти на територията при откриване на процедурите за кандидатстване	брой	13
Информационни срещи за отчитане на напредъка по реализиране на СМР и общи събрания на МИГ и УС	брой	4
Срещи в населени места за предоставяне на консултации за потенциални бенефициенти	брой	9
Отчитане напредъка по реализиране на СМР и обсъждане на проблемите на бенефициентите - 1 двудневен семинар. Цели да оптимизират средата и да стимулират проектната активност сред потенциалните бенефициенти на СМР.	брой	1
Два двудневен семинар за обучение на тема: „Финансови източници и гаранционни фондове за проектите финансирани от СМР и ПРСР”, с цел успешното реализиране на местните проекти. Обучението ще бъде изнесено.	брой	2
Две обучения по темите: "Разработване и управление на проекти по СМР", "Финансово управление и отчитане на проекти", всяко по 1 ден	брой	2

### 10. Финансово изпълнение на СМР

Таблица 4

Код на мярката	Име на мярката	За периода на доклада 13.06.2012 – 31.12.2012 година							
		Подадени заявления		Отхвърлени /оттеглени/ анулирани заявления		Сключени договори		Изплатени	
		брой	лева	брой	лева	брой	лева	брой	лева
4.1.1. Мерки насочени към конкурентоспособността (в това число мерките от ос 1 на ПРСР)		0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0
4.1.2. Мерки насочени към околната среда/стопанисване на земята (в това число мерките от ос 2 на ПРСР)			0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0
4.1.3. Мерки насочени към качеството на живота/разнообразяване (в това число мерките от ос 3 на ПРСР)		0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0
4.2.1. Между-териториално и транс-национално сътрудничество		0	0	0	0	0	0	0	0
			0	0	0	0	0	0	0
	<b>ОБЩО:</b>		0	0	0	0	0	0	0

Таблица 5

Код на мярката	Име на мярката	За периода на прилагане на стратегията, вкл. настоящия доклад							
		Подадени заявления		Отхвърлени /оттеглени/ анулирани заявления		Сключени договори		Изплатени	
		брой	лева	брой	лева	брой	лева	брой	лева
4.1.1. Мерки насочени към конкурентоспособността (в това число мерките от ос 1 на ПРСР)		0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0
4.1.2. Мерки насочени към околната среда/стопанисване на земята (в това число мерките от ос 2 на ПРСР)			0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0
4.1.3. Мерки насочени към качеството на живота/разнообразяване (в това число мерките от ос 3 на ПРСР)		0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0
4.2.1. Между-териториално и транс-национално сътрудничество			0	0	0	0	0	0	0
			0	0	0	0	0	0	0
			0	0	0	0	0	0	0
	<b>ОБЩО:</b>		0	0	0	0	0	0	0

Таблица 6

Попълва се за всеки отделен бенефициент, подал заявление и одобрен за подпомагане по мярка от СМР **НЕПРИЛОЖИМО** в отчетния период няма подадени заявления по мерки от СМР.

Код на мярката	Име на мярката	Име на бенефициента	Общ размер на разходите, за които се кандидатства със заявлението за	Одобрена сума (общо допустими разходи по	Процент на субсидията по проекта, %	Одобен размер на субсидия	Размер на изплатените от
----------------	----------------	---------------------	--	--	-------------------------------------	---------------------------	--------------------------

			подпомагане, лв.	проекта), лв.		та, лв.	РА средства, лв.
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>ОБЩО:</b>							

Таблица 7

Попълва се за всеки отделен бенефициент, подал заявление по мярка от СМР и неodobрен за подпомагане (отхвърлени/оттеглени/анулирани заявления) **НЕПРИЛОЖИМО** в отчетния период няма подадени заявления по мерки от СМР.

Код на мярката	Име на мярката	Име на бенефициента	Размер на разходите, за които кандидатства със заявлението за подпомагане, лв.	Отхвърлено/оттеглено/анулирано заявление (Моля, посочете вярното)	Мотиви за отхвърляне на заявлението  (Посочва се мотивът за всеки бенефициент с отхвърлено заявление за подпомагане)
1	2	3	4	5	6
<b>ОБЩО:</b>					

\*В случай, че за периода на доклада и за периода на прилагане на стратегията има анулирани договори, те също следва да бъдат описани, вкл. причината за тяхното анулиране.

### 11. Мониторинг и оценка.

Описват се дейностите за мониторинг съгласно разработените процедури за прилагане на СМР. Прилагат се доклади от текущи и/или междинни оценки, изготвени от МИГ.

През отчетния период са изготвени два доклада за отчитане на дейности и разходи за периодите: 13.06.2012 – 30.09.2012 г. и 01.10.2012 – 31.12.2012 г., одобрени от УС на МИГ и входирани в МЗХ в нормативно регламентирани срокове.

### 12. Научени уроци от страна на МИГ, примери за добри практики (ако е приложимо).

Списък на ключовите достижения и конкретни резултати

### 13. Приложения

На CD са приложени:

- Таблици 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7

Дата: 14.02.2013 г.

Радньо Манолов

/Име и фамилия на председателя на УС/

/П/

Подпис и печат на МИГ