



„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”  
**ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007 – 2013 г.**

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”  
Програмата за развитие на селските райони 2007-2013г., Договор №РД50-92/13.06.2012 г.

Утвърдил: \_\_\_\_\_

инж. Радньо Манолов

/председател на УС на МИГ Брезово, Братя Даскалови/

## ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

по процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на глава 8А  
от ЗОП

### I. Възложител:

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”

Адрес: Област Пловдив, община Брезово, гр. Брезово, ул. „Георги Димитров” №25, ет. 4

### II. Предмет на обществената поръчка:

„Организиране и провеждане на обучения, семинари и информационни мероприятия за нуждите на МИГ Брезово, Братя Даскалови” с 5 обособени позиции:

**Обособена позиция 1:** Информационни срещи за населението и потенциалните бенефициенти на територията при откриване на процедурите за кандидатстване.

**Обособена позиция 2:** Срещи в населени места за предоставяне на консултации за потенциални бенефициенти:

**Обособена позиция 3:** Отчитане напредъка по реализиране на СМР и обсъждане на проблемите на бенефициентите един двудневен семинар.

**Обособена позиция 4:** Два двудневни семинара за обучение на тема: „Финансови източници и гаранционни фондове за проектите финансирани от СМР и ПРСР”, с цел успешното реализиране на местните проекти.

**Обособена позиция 5:** Две обучения по темите: "Разработване и управление на проекти по СМР", "Финансово управление и отчитане на проекти"

### III. Цели на обществената поръчка:

Да се организират и проведат информационни и консултационни срещи в населените места на МИГ, мероприятие за отчитане напредъка по прилагане на СМР, семинари и обучения по теми свързани с финансови източници и гаранционни фондове за проекти финансирани по СМР и ПРСР и разработване и управление на проекти, целящи изграждане на капацитета на МИГ и местната общност при управление и изпълнение на Стратегия за местно развитие.

Стратегията включва мерки за изпълнение, по които потенциалните бенефициенти ще кандидатстват с проекти за финансиране. За тази цел е необходимо, от една страна, повишаване на компетенциите на

структурите на МИГ за управление на проектния цикъл и работа с бенефициентите по Стратегията, а от друга - изграждане на капацитета на потенциалните бенефициенти за идентифициране на проектни идеи, разработване на проектни предложения и ефективното изпълнение на проекти, финансирани по СМР.

Разработените материали и проведените обучения ще осигурят ефективното функциониране на МИГ, качествено общуване на организацията с потенциалните бенефициенти и местни заинтересовани страни, ще повиши капацитета на бенефициентите за разработване и изпълнение на проекти, както и ще допринесе за доброто финансово изпълнение на Стратегията за местно развитие.

#### **IV. Вид процедура за избор на изпълнители:**

Естеството и прогнозната стойност на обществената поръчка предвижда провеждането на процедура за избор на изпълнители по реда на **чл. 14, ал. 4, т. 2 от ЗОП** и прилагане на условията и реда на **глава 8А от ЗОП**.

#### **V. Краен срок за подаване на оферти: 29.11.2013год.**

#### **VI. Подробно описание на предмета на обществената поръчка:**

**1. Обособена позиция 1:** Информационни срещи за населението и потенциалните бенефициенти на територията при откриване на процедурите за кандидатстване.

**Брой:** 13 бр.

**Минимален брой участници:** няма

**Място на провеждане:** населени места на територията на МИГ Брезово, Братя Даскалови.

##### **Изисквания към изпълнението:**

- Осигуряване на модератор/лектор
- Зала за провеждане;
- Кетъринг за участниците /безалкохолни напитки, храна, кафе и други по преценка на изпълнителя/
- Прзентационни материали необходими за провеждане на мероприятиято;
- Техника за презентирание /проектор, флип чарт и др./;
- Подготовка на програма за мероприятиято с необходимите информационни материали/презентации към нея.
- Подготовка на присъствени списъци, снимки, формуляри за обратна връзка и доклад от мероприятиято.

**Обособена позиция 2:** Срещи в населени места за предоставяне на консултации за потенциални бенефициенти.

**Брой:** 9 бр.

**Минимален брой участници:** няма

**Място на провеждане:** населени места на територията на МИГ Брезово, Братя Даскалови.

##### **Изисквания към изпълнението:**

- Осигуряване на модератор/лектор
- Зала за провеждане;
- Кетъринг за участниците /безалкохолни напитки, храна, кафе и други по преценка на изпълнителя/
- Прзентационни материали необходими за провеждане на мероприятиято;
- Техника за презентирание /проектор, флип чарт и др./;
- Подготовка на програма за мероприятиято с необходимите информационни материали/презентации към нея.
- Подготовка на присъствени списъци, снимки, формуляри за обратна връзка и доклад от мероприятиято.

**Обособена позиция 3:** Отчитане напредъка по реализиране на СМР и обсъждане на проблемите на бенефициентите един двудневен семинар.

**Брой:** 1 бр.,

**Минимален брой участници:** 15 човека

**Място на провеждане:** на територията на МИГ Брезово, Братя Даскалови или в близост до региона на гр. Пловдив;

**Изисквания към изпълнението:**

- Осигуряване на квалифициран лектор с богат опит по Програма за развитието на селските райони 2007 – 2013 г., подхода ЛИДЕР, подготовка, управление и отчитане на проекти по ПРСР
- Покриване на разходите за транспорт на участниците или организиране транспорт до и от мястото за провеждане на мероприятиято;
- Осигуряване на зала за презентации;
- Техника за презентиране /проектор, флип чарт и др./;
- Осигуряване на 1 бр. нощувка за участниците и лекторите;
- Осигуряване на 1 бр. закуска за участниците и лекторите;;
- Осигуряване на 2 бр. обяд за участниците и лекторите;;
- Осигуряване на 1 бр. вечеря за участниците и лекторите;;
- Осигуряване на 4 бр. кафе паузи за участниците и лекторите;;
- Осигуряване на информационни материали;
- Хотелско настаняване за участниците и лекторите в хотел минимум 3 звезди.
- Подготовка на програма за мероприятиято с необходимите информационни материали/ презентации към нея.
- Предоставяне на консултации по обсъжданите теми;
- Предоставяне на флаш памет с информационни и обучителни материали за всеки един от участниците;
- Папки, химикали и хартиен екземпляр на информационните и обучителните материали за всеки един от участниците.
- Подготовка на присъствени списъци, снимки, формуляри за обратна връзка и доклад от мероприятиято.

**Обособена позиция 4:** Два двудневни семинар за обучение на тема: „Финансови източници и гаранционни фондове за проектите финансирани от СМР и ПРСР”, с цел успешното реализиране на местните проекти.

**Брой:** 2 бр. ,

**Минимален брой участници:** 10 човека на семинар

**Място на провеждане:** на територията на МИГ Брезово, Братя Даскалови или в близост до региона на гр. Пловдив;

**Изисквания към изпълнението:**

**Всеки един семинар включва:**

- Осигуряване на квалифициран лектор с богат опит по Програма за развитието на селските райони 2007 – 2013 г., подхода ЛИДЕР, подготовка, управление и отчитане на проекти по ПРСР
- Покриване на разходите за транспорт на участниците или организиране транспорт до и от мястото за провеждане на мероприятиято;
- Осигуряване на зала за презентации;
- Техника за презентиране /проектор, флип чарт и др./;
- Осигуряване на 1 бр. нощувка за участниците и лекторите;
- Осигуряване на 1 бр. закуска за участниците и лекторите;;
- Осигуряване на 2 бр. обяд за участниците и лекторите;;
- Осигуряване на 1 бр. вечеря за участниците и лекторите;;
- Осигуряване на 4 бр. кафе паузи за участниците и лекторите;;
- Осигуряване на информационни материали;

- Хотелско настаняване за участниците и лекторите в хотел минимум 3 звезди.
- Подготовка на подробна програма за мероприятиято с необходимите информационни материали/ презентации към нея;
- Подготовка и провеждане на практически интерактивни занимания с участниците;
- Предоставяне на консултации по обсъжданите теми;
- Предоставяне на флаш памет с информационни и учебни материали за всеки един от участниците;
- Папки, химикали и хартиен екземпляр на информационните и учебните материали за всеки един от участниците.
- Подготовка на присъствени списъци, снимки, формуляри за обратна връзка и доклад от мероприятиято.

Подробно представяне на всички възможни източници и схеми за ползване на кредитно финансиране и гаранционни фондове за проекти финансирани то СМР на МИГ Брезово, Братя Даскалови.

Обособена позиция 5: Две обучения по темите: "Разработване и управление на проекти по СМР", "Финансово управление и отчитане на проекти"

**Брой:** 2 бр. ,

**Минимален брой участници:** 15 човека на обучение

**Място на провеждане:** на територията на МИГ Брезово, Братя Даскалови или в близост до региона на гр. Пловдив;

**Изисквания към изпълнението:**

**Всяко едно обучение включва:**

- Осигуряване на квалифициран лектор с богат опит по Програма за развитието на селските райони 2007 – 2013 г., подхода ЛИДЕР, подготовка, управление и отчитане на проекти по ПРСР
- Покриване на разходите за транспорт на участниците или организиране транспорт до и от мястото за провеждане на мероприятиято;
- Осигуряване на зала за презентации;
- Техника за презентиране /проектор, флип чарт и др./;
- Осигуряване на 1 бр. нощувка за участниците и лекторите;
- Осигуряване на 1 бр. закуска за участниците и лекторите;;
- Осигуряване на 1 бр. обяд за участниците и лекторите;;
- Осигуряване на 1 бр. вечеря за участниците и лекторите;;
- Осигуряване на 4 бр. кафе паузи за участниците и лекторите;;
- Осигуряване на информационни материали;
- Хотелско настаняване за участниците и лекторите в хотел минимум 3 звезди.
- Подготовка на подробна програма за мероприятиято с необходимите информационни материали/ презентации към нея;
- Подготовка и провеждане на практически интерактивни занимания с участниците;
- Предоставяне на консултации по обсъжданите теми;
- Предоставяне на флаш памет с информационни и учебни материали за всеки един от участниците;
- Папки, химикали и хартиен екземпляр на информационните и учебните материали за всеки един от участниците.
- Подготовка на присъствени списъци, снимки, формуляри за обратна връзка и доклад от мероприятиято.

Обучението следва да включва както представяне на изискванията по отношение на изпълнението и отчитането на проектите към СМР, така и практическо проследяване жизнения цикъл на няколко различни като тип проекти.

Обучението следва да включва както теоретично представяне на възможностите за подпомагане по мерки от СМР на МИГ Брезово, Братя Даскалови, така и разглеждане на документите за кандидатстване, включително попълване на заявлението за кандидатстване.

## **VII. Прогнозна стойност:**

**1. Обособена позиция 1:** Максимална прогнозна стойност на обособената позиция: 5 416,67 лв. без ДДС/ 6 500 лв. с ДДС за 13 бр. информационни срещи / прогнозна стойност за 1 среща: 416,66 лв. без ДДС / 500 лв. с ДДС – Съгласно Заповед РД 09 – 56 / от 23.01.2013 г. на министъра на земеделието и храните за одобрение на планираните разходи и дейности от МИГ Брезово, Братя Даскалови за 2012 и 2013 г.

**2. Обособена позиция 2:** Максимална прогнозна стойност на обособената позиция: 4 500 лв. без ДДС/ 5 400 лв. с ДДС за 9 бр. срещи / прогнозна стойност за 1 среща: 500 лв. без ДДС / 600 лв. с ДДС – Съгласно Заповед РД 09 – 56 / от 23.01.2013 г. на министъра на земеделието и храните за одобрение на планираните разходи и дейности от МИГ Брезово, Братя Даскалови за 2012 и 2013 г.

**3. Обособена позиция 3:** Максимална прогнозна стойност на обособената позиция: 5 666,67 лв. без ДДС/ 6 800 лв. с ДДС за 1 мероприятие - Съгласно Заповед РД 09 – 56 / от 23.01.2013 г. на министъра на земеделието и храните за одобрение на планираните разходи и дейности от МИГ Брезово, Братя Даскалови за 2012 и 2013 г.

**4. Обособена позиция 4:** Максимална прогнозна стойност на обособената позиция: 9 500 лв. без ДДС/ 11 400 лв. с ДДС за 2 семинара/ прогнозна стойност за 1 семинар: 4 750 лв. без ДДС/ 5 700 лв. с ДДС- Съгласно Заповед РД 09 – 56 / от 23.01.2013 г. на министъра на земеделието и храните за одобрение на планираните разходи и дейности от МИГ Брезово, Братя Даскалови за 2012 и 2013 г.

**5. Обособена позиция 5:** Максимална прогнозна стойност на обособената позиция: 8 333,33 лв. без ДДС/ 10 000 лв. за две обучения / прогнозна стойност на 1 обучение: 4 166,66 лв. без ДДС/ 5 000 лв. с ДДС- Съгласно Заповед РД 09 – 56 / от 23.01.2013 г. на министъра на земеделието и храните за одобрение на планираните разходи и дейности от МИГ Брезово, Братя Даскалови за 2012 и 2013 г.

**Обща максимална прогнозна стойност:** 33 416,67 лв. без ДДС/40 100 лв. с ДДС

### **Забележка:**

Участници предложили ценова оферта с по-високи стойности от максималните посочени за всяка една обособена позиция/ОП 1: 5 416,67 лв. без ДДС; ОП 2: 4 500 лв. без ДДС; ОП 3: 5 666,67 лв. без ДДС; ОП 4: 9 500 лв. без ДДС; ОП 5: 8 333,33 лв. без ДДС/, както и по-високи от общата максимална стойност на поръчката: 33 416,67 лв. без ДДС ЩЕ БЪДАТ ОТСТРАНЯВАНИ.

## **VIII. Начин на плащане:**

**1. Обособена позиция 1:** В три дневен срок след приключване на изпълнението и подписване на приемо-предавателен протокол. Плащането се извършва в съответствие с броя на реално проведените информационни срещи на база офертирана единична цена за среща. Възложителят дължи плащане само и единствено за реално проведените срещи.

**2. Обособена позиция 2:** В три дневен срок след приключване на изпълнението и подписване на приемо-предавателен протокол. Плащането се извършва в съответствие с броя на реално проведените информационни срещи на база офертирана единична цена за среща. Възложителят дължи плащане само и единствено за реално проведените срещи.

**3. Обособена позиция 3: Първо плащане: 40%** от стойността по обособената позиция в три дневен срок след подписване на договор. **Второ плащане: 60%** в тридневен срок след приключване на изпълнението и подписване на приемо-предавателен протокол. Окончателното плащане е в съответствие със списъка на участниците, за които е планирано или пропорционално на техния брой. Възложителят дължи плащане само и единствено за реално проведените дейности по Обособена позиция 3.

**4. Обособена позиция 4: Първо плащане: 40%** от стойността по обособената позиция в три дневен срок след подписване на договор. **Второ плащане: 60%** в тридневен срок след приключване на изпълнението и подписване на приемо-предавателен протокол. Окончателното плащане е в съответствие със списъка на участниците, за които е планирано или пропорционално на техния брой и в съответствие с броя на проведените семинари. Възложителят дължи плащане само и единствено за реално проведените дейности по Обособена позиция 4.

**5. Обособена позиция 5: Първо плащане: 40%** от стойността по обособената позиция в три дневен срок след подписване на договор. **Второ плащане: 60%** в тридневен срок след приключване на изпълнението и подписване на приемо-предавателен протокол. Окончателното плащане е в съответствие със списъка на участниците, за които е планирано или пропорционално на техния брой и в съответствие с броя на проведените обучения. Възложителят дължи плащане само и единствено за реално проведените дейности по Обособена позиция 5.

#### **IX. Срок за изпълнение:**

Крайният срок за изпълнение на петте обособени позиции е **31.12.2013 г.** Дейности извършени след тази дата няма да се приемат като извършени от възложителя. Възложителя дължи плащане на изпълнителя само за дейности извършени до **31.12.2013 г.**

#### **X. Изисквания към изпълнителите:**

##### **1. Технически възможности и квалификация на потенциалните участници:**

- Да са изпълнили най-малко 5 договора за подготовка и/или управление и отчитане и/или мониторинг на проектни предложения на бенефициенти по Програма за развитие на селските райони 2007 – 2013 г./ПРСР/ - **доказва се с попълва не на Декларация по образец и приложени към декларацията заверени копия на договори.**
- Да имат референции за добро изпълнение по най-малко 4 договора за подготовка и/или управление и отчитане и/или мониторинг на проектни предложения на бенефициенти по ПРСР 2007 – 2013 г. – **доказва се с приложени заверени копия от референции.**
- Потенциалният участник трябва да разполага с ресурс от нает/и експерт/и обучител/и със следната квалификация и умения: висше образование „магистър”, най-малко 5 г. професионален опит /доказва се с копие от: диплома, трудова книжка, договори, граждански договори, CV; опит в провеждането на обучения по Програма за развитие на селските райони 2007 – 2013 и/или ЛИДЕР и/или стратегии за местно развитие - лектор по най-малко 4 обучения, което се доказва с копие от договори като обучител /; задълбочени познания в областта на нормативната база свързана с прилагането на ПРСР и подхода ЛИДЕР; практически опит по подхода ЛИДЕР, участие като експерт в подготовката на **поне една стратегия за местно развитие по подхода ЛИДЕР** /доказва се с копия на договори/. Изпълнителят следва да разполага с поне едни експерт отговарящ на всички посочени изисквания.

Под наето лице се разбира лице, което е в трудови или облигационни отношения с потенциалния участник.

##### **2. Изисквания към офертите и съпътстващите документи.**

- Административни сведения за участника (Приложение №1);
- Копие от документа за съдебна регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице; При участници обединения - документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият;

- Декларация за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1 от ЗОП (по Приложение № 2). При сключване на договор определеният за изпълнител представя документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1 (свидетелство за съдимост);
- Декларация за липсата на обстоятелства по чл. 47 ал. 5 от ЗОП (по Приложение № 3);
- Техническо предложение за изпълнение на услугата (Приложение № 4);
- Декларация – изпълнени договори (Приложение № 5);
- Декларация – експерти (Приложение № 6);
- Ценово предложение (Приложение № 7);
- Декларация за приемане на условията на проекта на договор (Приложение № 8)

### **3. Изисквания към начина на подаване на офертите:**

- Офертата се представя в офиса на МИГ Брезово, Братя Даскалови на адрес Област Пловдив, община Брезово, гр. Брезово, ул. „Георги Димитров” 25 ет. 4. , в запечатан непрозрачен плик. Ценовата оферта се поставя в запечатан непрозрачен плик поставен вътре в плика с офертата, като се постави надпис „Ценова оферта”. Върху плика с офертата се посочва: участник, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, както и наименование на поръчката.
- Всички документи, представени от участника, трябва да са на български език, ако са предоставени копия - да бъдат заверени с гриф “Вярно с оригинала” от легитимен представител на участника.

Не се допуска до участие в процедурата участници и оферти, които не отговарят на законовите изисквания или на някои от условията на Възложителя. Оферта, за която е налице поне едно от следните обстоятелства, не се приема и се връща незабавно на участника:

- Представената оферта е постъпила в незапечатан плик;
- Представената оферта е постъпила с нарушена цялост;
- Представената оферта е постъпила след изтичане на крайния срок.

## **XI. Методика за оценка на оферти:**

### **Критерий за оценка на офертите: „ИКОНОМИЧЕСКИ НАЙ–ИЗГОДНА ОФЕРТА”**

Критерият и показателите за оценка се прилагат само по отношение на офертите на участниците, които не са отстранени от участие в процедурата на основанията, предвидени в чл. 46-48 ЗОП, и които отговарят на обявените от възложителя изисквания.

Разглеждането, оценката и класирането на офертите се извършва в следната последователност:

- Извършване на техническа оценка;
- Извършване на финансова оценка;

Методиката за определяне на комплексната оценка на офертата съдържа точни указания за определяне на оценката по всеки показател и за определяне на комплексната оценка на офертата, включително за относителната тежест, която възложителят дава на всеки от показателите за определяне на икономически най-изгодната оферта.

Класирането на допуснатите до участие оферти се извършва на база получената от всяка оферта **“Комплексна оценка” - (КО)**, като сума от индивидуалните оценки по определените предварително показатели.

За всеки предварително определен показател е определен максимално възможния брой точки и относителната му тежест. Максимално възможният брой точки за всеки показател е определен еднакъв за всички, а относителните тегла могат да бъдат с различни стойности, с оглед преценката на възложителя за тяхната значимост.

Отделните показатели и съответните им относителни тегла в комплексната оценка са конкретизирани и точно определени в следната таблица, както следва:

Показател – П (наименование)	Относителн о тегло	Максимал но възможен брой точки	Символно обозначение (точките по показателя)
1	2	3	4
1. Предложена цена – П 1	40 % (0,40)	100	Т ц
2. Техническа оценка – П 2	60 % (0,60)	100	Т с

В колона № 1 са посочени определените показатели с техните обозначения; в колона № 2 са посочени относителните тегла на всеки показател, като процент от комплексната оценка (до 100%); в колона № 3 са посочени максимално възможният брой точки (еднакъв за всички показатели); в колона № 4 е дадено символното обозначение на точките, които ще получи дадена оферта в конкретен показател.

**Указания за определяне на оценката по всеки показател :**

**Показател 1** - “Предложена цена”, с максимален брой точки – 100 и относително тегло в комплексната оценка – 0,40.

Максималният брой точки получава офертата с предложена най-ниска цена – 100 точки. Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-ниската предложена цена по следната формула:

$$Т ц = 100 \times \frac{С min}{С n}, \text{ където :}$$

- “100” е максималните точки по показателя ;
- “С<sub>min</sub>” е най-ниската предложена цена ;
- “С<sub>n</sub>” е цената на n- я участник.

Точките по първия показател на n- я участник се получават по следната формула:

$$П 1 = Т ц \times 0,40, \text{ където:}$$

- “0,40” е относителното тегло на показателя.

**Показател 2** – Техническа оценка – максимален брой точки 100 и относително тегло в комплексната оценка – 0,60.

Степен на съответствие (наименование на под-показателите)	Параметри	Точки
1	2	3
1. Разбиране на участника за	- Степен на съответствие на техническото	<b>1 до 15 т.</b> <b>(1 точка</b> - Предложението на участника частично отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в техническото задание. <b>3 точки</b> – Предложението на участника

<p>изискванията на възложителя и обхвата на поръчката.</p>	<p>предложение с техническото задание.</p>	<p>отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в техническото задание, но съответствието с изискванията е посочено декларативно, без да е описан конкретния начин за реализацията им и/или са поставени ограничения за реализацията на изискванията.</p> <p><b>5 точки</b> – Предложението на участника отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в техническото задание, но описанието на начина за реализацията на изискванията е неясно и непълно.</p> <p><b>10 точки</b> – Предложението на участника отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в техническото задание, начинът за реализацията на изискванията е представен ясно, но има известни непълноти при описанието му.</p> <p><b>15 точки</b> – Предложението на участника отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в техническото задание, начинът за реализацията на изискванията е представен ясно, конкретно и с необходимото ниво на детайлност.)</p>
	<p>- Адекватност и целесъобразност на предвиденото разпределение на човешките ресурси.</p>	<p><b>1 до 15 т.</b></p> <p><b>(1 точка</b> - Предложението на участника частично отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в техническото задание.</p> <p><b>3 точки</b> – Предложението на участника отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в техническото задание, но съответствието с изискванията е посочено декларативно, без да е описан конкретния начин за реализацията им и/или са поставени ограничения за реализацията на изискванията.</p> <p><b>5 точки</b> – Предложението на участника отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в техническото задание, но описанието на начина за реализацията на изискванията е неясно и непълно.</p> <p><b>10 точки</b> – Предложението на участника отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в техническото задание, начинът за реализацията на изискванията е представен ясно, но има известни непълноти при описанието му.</p> <p><b>15 точки</b> – Предложението на участника отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в техническото задание, начинът за реализацията на изискванията е представен ясно, конкретно и с необходимото ниво на детайлност.)</p>
	<p>- Детайлно описание как поръчката ще допринесе</p>	<p><b>1 до 15 т.</b></p> <p><b>(1 точка</b> - Предложението на участника</p>

	за задоволяване на потребностите на заинтересованите страни	<p>частично отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в техническото задание.</p> <p><b>3 точки</b> – Предложението на участника отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в техническото задание, но съответствието с изискванията е посочено декларативно, без да е описан конкретния начин за реализацията им и/или са поставени ограничения за реализация на изискванията.</p> <p><b>5 точки</b> – Предложението на участника отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в техническото задание, но описанието на начина за реализация на изискванията е неясно и непълно.</p> <p><b>10 точки</b> – Предложението на участника отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в техническото задание, начинът за реализация на изискванията е представен ясно, но има известни непълноти при описанието му.</p> <p><b>15 точки</b> – Предложението на участника отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в техническото задание, начинът за реализация на изискванията е представен ясно, конкретно и с необходимото ниво на детайлност.)</p>
2. Методологията съдържа разработени тематична програма за провеждане на обученията, семинарите и информационните мероприятия, показваща връзката между всяка от точките на програмите и очакваните умения, знания и придобита информация	Разработени тематични програми за провеждане на обученията, семинарите и информационните мероприятия, показващи връзката между всяка от точките на програмата и очакваните умения, знания и придобита информация.	<p><b>15 точки</b> – Предложените тематични програми за обученията, семинарите и информационните мероприятия обхваща до 50 % от очакваните умения, знания и придобита информация. Програмата не показва връзката между всяка от точките на програмата и очакваните умения, знания и придобита информация;</p> <p><b>30 точки</b> – Предложената тематична програма за обучението обхваща над 75 % от очакваните умения, знания и придобита информация, програмата показва връзката между всяка от точките на програмата и очакваните умения, знания и придобита информация;</p>
3. Разнообразие на използвани интерактивни обучителни техники/подходи, показващи връзката между очаквани знания/умения и предлагани обучителни техники/подходи	Брой описани интерактивни обучителни техники/подходи, показващи връзката между очаквани знания/умения и предлагани обучителни техники/подходи	<p><b>15 точки</b> – Предвидена е само една интерактивна обучителна техника/подход или предвидената обучителна техника/подход не показва връзката между очаквани знания/умения и предлагани обучителни техники/подходи.</p> <p><b>25 точки</b> – Предвидени са минимум 2 интерактивни обучителни техники/подходи, показващи връзката между очаквани знания/умения и предлагани обучителни</p>

	техники/подходи.
Максимален брой възможни точки:	100

В колона № 1 възложителят посочва онези характеристики, които са от значение при оценката и съответно определя броя на точките за всяка характеристика. Сумата от точките за най-оптималните параметри, посочени в колона 2, трябва да е равна на 100 точки - колона 3.

Максималният брой точки получава офертата/те, която/които е с предложени най-добри условия по подпоказателите. Точките по показателя за всяка оферта се изчисляват, като сума от точките на всеки от под-показателите.

Точките, присъдени от комисията по този показател, се формират като средноаритметичната стойност, получена от точките от индивидуалните експертни оценки на членовете на комисията.

Точките по втория показател на n- я участник се получават по следната формула:

$$П 2 = Т с х 0,60, \text{ където:}$$

- “0,60” е относителното тегло на показателя.
- Т с е средноаритметичната стойност на подпоказателите, получена от точките от индивидуалните експертни оценки на членовете на комисията

#### **Комплексна оценка (КО)**

Комплексната оценка на участника се изчислява по следната формула:

$$КО = П 1 + П 2$$

КО се закръглява до третия знак след десетичната запетая.

Максималната стойност на общата оценка КО е 100.

Комисията по оценката на офертите на основание получените оценки за всеки участник, попълва таблицата за оценка.

Офертата получила най-висока комплексна оценка се класира на първо място.

Утвърдил: .....

инж. Радньо Манолов



/председател на УС на МИГ Брезово, Братя Даскалови/