

„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”
Споразумение за изпълнение на СВОМР №РД50-138/21.10.2016 Г.



М 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“
Сдружение "МИГ Брезово, Братя Даскалови"
Служение „МИГ Брезово, Братя Даскалови“
вишово излък по излъкни инфраструктури,

УСЛОВИЯ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

с проектни предложения за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по
Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020,
чрез подхода **ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ**

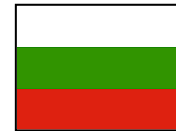
ПРОЦЕДУРА ЗА ПОДБОР НА ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ BG06RDNP001 – 19.813

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови“
**Подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или
разширяването на всички видове малки по мащаби инфраструктура“**

2024 г.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови“

Адрес: гр.Брезово 4160 обл. Пловдив ул. „Георги Димитров” № 25, ет. 4
www.mig.brezovo.bg; ел. поща: migb_bd@abv.bg



„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”

Споразумение за изпълнение на СВОМР №РД50-138/21.10.2016 Г.

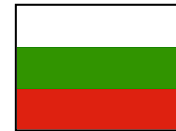
СПИСЪК НА СЪКРАЩЕНИЯТА:

БФП	Безвъзмездна финансова помощ
ВОМР	Водено от общностите местно развитие
ДДС	Данък върху добавената стойност
ЕС	Европейски съюз
ЕСИФ	Европейски структурни и инвестиционни фондове
ЕЗФРСР	Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони
ЗДС	Закон за данък добавена стойност
ЗЕЕ	Закон за енергийната ефективност
ЗЕУ	Закон за електронното управление
ЗКН	Закон за културното наследство
ЗОП	Закон за обществените поръчки
ЗООС	Закон за опазване на околната среда
ЗПЗП	Закон за подпомагане на земеделските производители
ЗУСЕФСУ	Закон за управление на средствата от Европейските фондове при споделено управление.
ЗУТ	Закон за устройство на територията
ИСУН	Информационната система за управление и наблюдение на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове
КЕП	Квалифициран електронен подпис
КСС	Количествено-стойностни сметки
МЗХ	Министерство на земеделието и храните
МИГ	Местна инициативна група
ОВ	Официален вестник на ЕС
ПРСР 2014 – 2020 г.	Програма за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г.
ПМС	Постановление на Министерски съвет
РА	Разплащателна агенция
РУО	Ръководител на управляващият орган
СМР	Строително-монтажни работи
СВОМР	Стратегия за Водено от общностите местно развитие
УО	Управляващ орган

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”

Адрес: гр.Брезово 4160 обл. Пловдив ул. „Георги Димитров”№ 25, ет. 4

www.mig.brezovo.bg; ел. поща: migb_bd@abv.bg

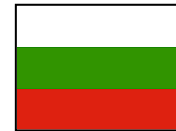


„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”
 Споразумение за изпълнение на СВOMP №РД50-138/21.10.2016 Г.

СЪДЪРЖАНИЕ

1. НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРОГРАМАТА:	9 стр.
2. НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИОРИТЕТНАТА ОС:	9 стр.
3. НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРОЦЕДУРАТА:	9 стр.
4. ИЗМЕРЕНИЯ ПО КОДОВЕ:	9 стр.
5. ТЕРИТОРИАЛЕН ОБХВАТ:	9 стр.
6. ЦЕЛИ НА ПРЕДОСТАВЯНАТА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ /БФП/ ПО ПРОЦЕДУРАТА И ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:	10 стр.
7. ИНДИКАТОРИ:	11 стр.
8. ОБЩ РАЗМЕР НА БЕЗВЪЗМЕЗДНАТА ФИНАНСОВА ПОМОЩ ПО ПРОЦЕДУРАТА:	12 стр.
9. МИНИМАЛЕН (АКО Е ПРИЛОЖИМО) И МАКСИМАЛЕН РАЗМЕР НА БЕЗВЪЗМЕЗДНАТА ФИНАНСОВА ПОМОЩ ЗА КОНКРЕТЕН ПРОЕКТ	13 стр.
10. ПРОЦЕНТ НА СЪФИНАНСИРАНЕ:	13 стр.
11. ДОПУСТИМИ КАНДИДАТИ:	14 стр.
11.1. Критерии за допустимост на кандидатите:	14 стр.
11.2. Критерии за недопустимост на кандидатите:	14 стр.
12. ДОПУСТИМИ ПАРТНЬОРИ (АКО Е ПРИЛОЖИМО):	15 стр.
13. ДЕЙНОСТИ, ДОПУСТИМИ ЗА ФИНАНСИРАНЕ	15 стр.
13.1. Допустими дейности:	15 стр.
13.2. Условия за допустимост на дейностите:	16 стр.
13.3. Недопустими дейности:	22 стр.
14. КАТЕГОРИИ РАЗХОДИ, ДОПУСТИМИ ЗА ФИНАНСИРАНЕ:	24 стр.
14.1. Допустими разходи:	24 стр.
14. 2. Условия за допустимост на разходите:	25 стр.
14. 3. Недопустими разходи:	28 стр.
15. ДОПУСТИМИ ЦЕЛЕВИ ГРУПИ (АКО Е ПРИЛОЖИМО):	30 стр.
16. ПРИЛОЖИМ РЕЖИМ НА МИНИМАЛНИ/ДЪРЖАВНИ ПОМОЩИ:	30 стр.
17. ХОРИЗОНТАЛНИ ПОЛИТИКИ:	37 стр.
18. МИНИМАЛЕН И МАКСИМАЛЕН СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТА:	38 стр.
19. РЕД ЗА ОЦЕНЯВАНЕ НА КОНЦЕПЦИИТЕ ЗА ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ:	38 стр.
20. КРИТЕРИИ И МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА КОНЦЕПЦИИТЕ ЗА ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ:	38 стр.
21. РЕД ЗА ОЦЕНЯВАНЕ НА ПРОЕКТНИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ:	38 стр.
22. КРИТЕРИИ И МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ПРОЕКТНИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ:	40 стр.
23. НАЧИН НА ПОДАВАНЕ НА ПРОЕКТНИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ/КОНЦЕПЦИИТЕ ЗА ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ:	42 стр.
24. СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЕ ПОДАВАТ НА ЕТАП КАНДИДАТСТВАНЕ:	44 стр.
25. КРАЕН СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ПРОЕКТНИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ:	53 стр.
26. АДРЕС ЗА ПОДАВАНЕ НА ПРОЕКТНИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ:	54 стр.
27. ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ:	54 стр.
28. ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ УСЛОВИЯТА ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ:	56 стр.



„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”
 Споразумение за изпълнение на СВОМР №РД50-138/21.10.2016 Г.

1. НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРОГРАМАТА:

Програма за развитие на селските райони /2014 – 2020 г./

2. НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИОРИТЕТНАТА ОС:

BG06RDNP001-19 Подкрепа за местно развитие по LEADER (BOMP — водено от общностите местно развитие)

3. НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРОЦЕДУРАТА:

Процедури чрез подбор на проектни предложения:

BG06RDNP001-19.813 Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови“ - Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от Стратегията за BOMP.

Изпълнението на настоящата процедура се извършва чрез процедура на подбор на проектни предложения в съответствие с чл. 25, ал. 1, т. 1 от ЗУСЕФСУ.

Кандидатстването по настоящата процедура се осъществява въз основа на проектни предложения, които се оценяват в съответствие с критериите, описани в настоящите Условия за кандидатстване.

4. ИЗМЕРЕНИЯ ПО КОДОВЕ:

Измерение 1 - Области на интервенция:	097 Инициативи за воденото от общностите местно развитие в градски и селски райони
Измерение 2 - Форма на финансиране:	01 Безвъзмездни средства
Измерение 3 - Вид на територия:	03 Селски райони (слабонаселени)
Измерение 4 - Териториални механизми за изпълнение:	06 Инициативи за водено от общностите местно развитие.
Измерение 5 – Тематична цел	Не се прилага
Измерение 6 – Вторична тема по ЕЗФРСР:	Не се прилага
Измерение 7 – Икономическа дейност:	Не се прилага

5. ТЕРИТОРИАЛЕН ОБХВАТ:

Финансова помощ се предоставя за проектите и дейностите, реализиращи се на територията на „МИГ Брезово, Братя Даскалови“, която покрива територията в административните граници на общини Брезово, Братя Даскалови.

Списък на населените места, обхванати от МИГ:

Община Брезово: гр. Брезово, селата Бабек, Борец, Върбен, Дрангово, Зелениково, Златосел, Отец Кирилово, Пъдарско, Розовец, Свежен, Стрелци, Сърнегор, Тюркмен,

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”

Адрес: гр.Брезово 4160 обл. Пловдив ул. „Георги Димитров”№ 25, ет. 4

www.mig.brezovo.bg; ел. поща: migb_bd@abv.bg



„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”
Споразумение за изпълнение на СВОМР №РД50-138/21.10.2016 Г.

Чехларе и Чоба;

Братя Даскалови: селата Братя Даскалови, Верен, Голям дол, Горно Белево, Горно Ново село, Гранит, Долно Ново село, Колю Мариново, Малко Дряново, Малък Дол, Марково, Медово, Мирово, Найденово, Опълченец, Оризово, Партизанин, Плодовитово, Православ, Славянин, Съединение, Сърневец, Черна гора

6. ЦЕЛИ НА ПРЕДОСТАВЯНАТА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ ПО ПРОЦЕДУРАТА И ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

Цел на процедурата:

- Облагородяване на населените места на територията на МИГ Брезово, Братя Даскалови чрез създаването и обновяването на техническа и социална инфраструктура като основа за създаването на оптимална жизнена среда на селските територии;
- Насърчаване на социалното приобщаване, намаляването на бедността и икономическото развитие в региона на „МИГ Брезово, Братя Даскалови“.

Обосновка:

Целите на настоящата процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ кореспондират с пряко с Приоритет 3 „Подобряване качеството на живот на територията на „МИГ Брезово, Братя Даскалови“ от Стратегията за ВОМР на Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови“.

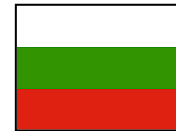
Публичната инфраструктура е основен фактор за осигуряване на базови услуги на населението от територията на МИГ Брезово, Братя Даскалови и за осигуряване на достъпа до тях. Устойчивото социално-икономическо развитие на територията на МИГ Брезово, Братя Даскалови е неразривно свързано със съществуващата инфраструктура и качеството на предлаганите услуги за населението. Недостига на инвестиции за обновяване на съществуващата инфраструктура и неадекватното качество на предлаганите услуги (спрямо градовете) е основният елемент, който продължава да разширява границите на развитие между територията на МИГ Брезово, Братя Даскалови и градските райони, което освен това е и пречка за създаването на равни възможности в социално-икономическото развитие на района на МИГ. Тези фактори водят до влошаване на качеството на живот на територията и застрашава способността и да задържа населението и да привлича инвестиции и по този начин да преодолява и недопуска социално-икономически спад.

За да се намалят съществуващите различия между територията на МИГ Брезово, Братя Даскалови и градските райони, с предоставянето на фокусираната подкрепа ще се създаде, подобри или разшири всички видове малка по мащаби инфраструктура в

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”

Адрес: гр.Брезово 4160 обл. Пловдив ул. „Георги Димитров” № 25, ет. 4

www.mig.brezovo.bg; ел. поща: migb_bd@abv.bg



„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”
 Споразумение за изпълнение на СВOMP №РД50-138/21.10.2016 Г.

районите попадащи в обхвата на МИГ. По този начин подкрепата ще допринесе до ограничаването на диспропорциите в териториалното разпределение на населението и обезлюдяването на територията.

Населените места в от територията на МИГ Брезово, Братя Даскалови ще станат привлекателни за бизнеса и за живеене, чрез поддържането и стимулирането на тяхното икономическо, социално и културно развитие, изграждане на липсващата или рехабилитация на съществуващата публична инфраструктура. По този начин ще се постигне както съхраняването на населените места, така и ще се осигури поддържането на образователните услуги, и осигуряването на работни места.

Очакваните резултати от подкрепата се изразяват в създаването и обновяването на малки по мащаби публична и техническа инфраструктура, която от своя страна да доведе до създаването на оптимална жизнена среда на територията на МИГ Брезово, Братя Даскалови, опазването на околната среда, създаването на достъпност и развитие на икономиката, културата, спорта и образованието.

7. ИНДИКАТОРИ:

Вид индикатор	Индикатор	Мерна единица	Цел до края на стратегията	Източник на информация
Изходен	Брой проекти, финансирани по мярката	Брой	Минимум 6	База данни на МИГ; Сключени договори и изпълнени проекти – проектни досиета.
	Брой бенефициенти, подпомогнати по мярката	Брой	3	База данни на МИГ
	Общ обем на инвестициите	Лв.	1 438 058,20	Документи на проектите, отчети на бенефициентите, протоколи от извършени проверки
Резултат	Населени места, които се ползват от подобрените услуги	Брой	6	Документи на проектите, отчети на бенефициентите,
	Население, което се ползва от подобрената среда	% от населението на територията	50%	База данни на МИГ Документи на проектите
	Брой създадени нови услуги	Брой	2	База данни на МИГ; Досиета на проектите Протоколи от извършени проверки

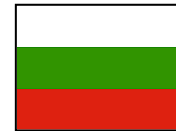
Във формуляра за кандидатстване / Формуляра за мониторинг кандидатът следва да заложи и предостави информация по посочените индикатори и други приложими индикатори за инвестицията, за която се кандидатства, както следва:

- В индикатор „Населени места, които се ползват от подобрените услуги“, кандидатите следва да посочат броя на населените места, които ще се ползват от подобрени услуги (в т.ч. подобрена инфраструктура)

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”

Адрес: гр.Брезово 4160 обл. Пловдив ул. „Георги Димитров” № 25, ет. 4

www.mig.brezovo.bg; ел. поща: migb_bd@abv.bg



„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”
 Споразумение за изпълнение на СВOMP №РД50-138/21.10.2016 Г.

- В индикатор „Население, което се ползва от подобрената среда“ кандидатите следва да посочат % от населението от територията на МИГ, което се ползва от подобрена сред. Под подобрена среда следва да се разбира всички видове инвестиции в допустими дейности, които водят до подобряване на условията на живот на територията на МИГ (Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малки по мащаби инфраструктура). В Приложение 5 към Документите за информация „Справка за населението по населени места по данни на НСИ към 31.12.2020 г.“ е посочена необходимата информация по населени места. Когато резултатите от реализирането на проекта оказват въздействие върху повече от едно населено място, кандидатите следва да отразят общият сбор на % - ното население на засегнатите населени места.
- В индикатор „Брой създадени нови услуги“ кандидатите следва да посочат броя на създадените нови услуги, когато проекта предвижда създаването на нови услуги.

ВАЖНО!!!

По настоящата процедура за предоставяне на БФП, кандидатите следва **ЗАДЪЛЖИТЕЛНО** да включат в проектното си предложение:

- Индикатор „Населени места, които се ползват от подобрените услуги“
- И**
- Индикатор „Население, което се ползва от подобрената среда“

8. ОБЩ РАЗМЕР НА БЕЗВЪЗМЕЗДНАТА ФИНАНСОВА ПОМОЩ ПО ПРОЦЕДУРАТА:

Общ размер на безвъзмездната финансова помощ	Средства от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ЕЗФСР)	Национално съфинансиране
379 162,11 лева	341 245,90 лева	37 916,21 лева
100%	90%	10%

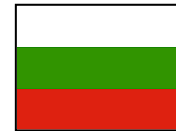
Настоящата процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ е с два крайни срока за набиране на проектни предложения. Общият размер на безвъзмездна финансова помощ е 379 162,11 лева.

1. Първи срок за прием на проекти: /08.04.2024 – 08.05.2024/ ПРИКЛЮЧИЛ

2. Втори срок за прием на проекти: /13.05.2024 – 13.06.2024/ ПРИКЛЮЧИЛ

9. МИНИМАЛЕН И МАКСИМАЛЕН РАЗМЕР НА БЕЗВЪЗМЕЗДНАТА ФИНАНСОВА ПОМОЩ ЗА КОНКРЕТЕН ПРОЕКТ:

Максимален размер на допустимите разходи и БФП за конкретен проект:	391 160,00 лева (левовата равностойност на 200 000 евро)
---	--



„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”
 Споразумение за изпълнение на СВОМР №РД50-138/21.10.2016 Г.

Минимален размер на допустимите разходи и БФП за конкретен проект:	9 779,00 лева (левовата равностойност на 5 000 евро)
---	---

По настоящата процедура за предоставяне на БФП ще се прилага валутен курс 1,9558 лв. за 1 евро.

10. ПРОЦЕНТ НА СЪФИНАНСИРАНЕ:

Безвъзмездната финансова помощ е в размер на:

- 100% от общия размер на допустимите за финансово подпомагане разходи за проекти на общини, юридически лица с нестопанска цел и читалища в случай, че не е налично генериране на нетни приходи след извършване на инвестицията;
- Когато при конкретен проект се установи потенциал за генериране на нетни приходи след извършване на инвестицията, размерът на финансиране се определя въз основа на анализ разходи и ползи;
- В случаите, когато размерът на допустимите разходи по инвестициите е в размер до 50 000 евро за един обект, който е с установен потенциал за генериране на приходи се предвижда финансиране в размер на 100%.

11. ДОПУСТИМИ КАНДИДАТИ:

11.1. Критерии за допустимост на кандидатите:

Допустими кандидати по настоящата процедура за предоставяне на БФП са:

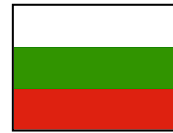
- Общините Брезово и Братя Даскалови за всички допустими дейности;
- Юридически лица с нестопанска цел (ЮЛНЦ) със седалище и адрес на управление на територията на МИГ Брезово, Братя Даскалови за дейности, свързани със социалната и спортната инфраструктура и културния живот;
- Читалища (със седалище и адрес на управление на територията на МИГ Брезово, Братя Даскалови) за дейности свързани с културния живот;

За да са допустими всички потенциални кандидати за БФП следва да са със седалище и адрес на управление на територията на “МИГ Брезово, Братя Даскалови”.

Когато кандидат по процедурата е клон на юридическо лице с нестопанска цел, юридическото лице, открил клона, следва да е със седалище и адрес на управление на територията на действие на МИГ Брезово, Братя Даскалови и да осъществява дейностите по проект на територията на действие на МИГ Брезово, Братя Даскалови.

11.2 Критерии за недопустимост на кандидатите:

I. В съответствие с разпоредбите на чл. 25, ал. 2 от Закона за управление на средствата от Европейските фондове при споделено управление в настоящата процедура за подбор на проектни предложения не може да участват и безвъзмездна финансова помощ не се предоставя на лица, за които са налице обстоятелства за отстраняване от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка съгласно Закона за обществените поръчки, както следва:



„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”

Споразумение за изпълнение на СВОМР №РД50-138/21.10.2016 Г.

1. Кандидатът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;
2. Кандидатът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;
3. Кандидатът има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган или размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.;
4. Налице е неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП.;
5. Установено е с акт на компетентен орган, че:
 - а) кандидатът е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
 - б) кандидатът не е предоставил изисквана се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за допустимост или подбор;
6. Установено е с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;
7. Налице е конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен;
8. Кандидатът е обявен в несъстоятелност или в производство по несъстоятелност, намира се в процедура по ликвидация, сключил е извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, преустановил е дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице – се намирам в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която съм установен;

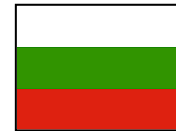
II. В съответствие с разпоредбите на чл. 25, ал. 2 от Закона за управление на средствата от Европейските фондове при споделено управление в настоящата процедура за подбор на проектни предложения не може да участват и безвъзмездна финансова помощ не се предоставя на лица, които не са изпълнили разпореждане на Европейската комисия за възстановяване на предоставената им неправомерна и несъвместима държавна помощ.

III. Във връзка със Заповед №РД09 – 359/27.04.2020 г. (изменена със Заповед №РД09-442/04.06.2020 г. за поправка на очевидна фактическа грешка) на Ръководителя на Управляващия орган на ПРСР 2014 – 2020 г., проверката за допустимост на

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”

Адрес: гр.Брезово 4160 обл. Пловдив ул. „Георги Димитров” № 25, ет. 4

www.mig.brezovo.bg; ел. поща: migb_bd@abv.bg



„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”
Споразумение за изпълнение на СВOMP №РД50-138/21.10.2016 Г.

кандидатите се извършва на база декларираните обстоятелства в Декларация за липса на основания за отстраняване по образец на МЗХ – приложение към посочената заповед.

Когато кандидат по настоящата процедура за предоставяне на БФП е читалище или ЮЛНЦ основанията за отстраняване се отнасят за лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата.

Когато кандидат по настоящата процедура за предоставяне на БФП е община основанията за отстраняване се отнасят за кмета на общината.

При кандидатстване кандидатите са длъжни да представят Декларация за липса на основания за отстраняване по образец на МЗХ – приложение към Заповед №РД09 – 359/27.04.2020 г. (изменена със Заповед №РД09-442/04.06.2020 г. за поправка на очевидна фактическа грешка) на Ръководителя на Управляващия орган на ПРСР 2014 – 2020 г. (Приложение № 11 от документи за попълване).

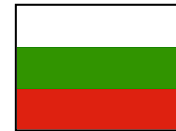
Условията за недопустимост на кандидатите и отстраняване от процедурата за предоставяне на БФП се прилагат до изтичане на сроковете, посочени в чл. 57, ал. 3 от Закона за обществените поръчки.

Когато са налице основания за отстраняване кандидатите за БФП имат право да представят доказателства при подаване на декларациите съгласно Приложение № 11 или в определения срок за отговор по получено писмо за допълнителна информация, че са предприели мерки, които гарантират тяхната надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел кандидатите за БФП могат да:

1. Са погасили задълженията си по чл. 12, ал. 3, т. 2 и 12 от Наредба № 22 от 14 декември 2015 г., включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;
2. Са платили или са в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършените от тях престъпления или нарушения;
3. Са изяснили изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно са съдействали на компетентните органи, и са изпълнили конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

Преди сключване на административния договор декларираните обстоятелства се доказват и се извършва проверка от РА, относно същите:

а) с официални документи, издадени от съответните компетентни органи за обстоятелствата, за които такива документи се издават, като се спазват изискванията на чл. 2, ал. 1 от Закона за електронното управление.



„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”
Споразумение за изпълнение на СВОМР №РД50-138/21.10.2016 Г.

б) с декларации – за всички останали обстоятелства, които не са били декларирани на предходен етап, или когато е настъпила промяна във вече декларирани обстоятелства.

IV. Не са допустими за подпомагане кандидати, при които кандидат, собственик, представляващ по закон или пълномощие или управител на юридическо лице, съдружник в търговско дружество, член на управителния съвет на юридическото лице с нестопанска цел са:

1. Свързани лица по смисъла на § 1 от допълнителните разпоредби на Търговския закон¹ с представляващ по закон и/или пълномощие, с член на управителния или контролен орган на МИГ Брезово, Братя Даскалови или с кмета на община Брезово и/или община Братя Даскалови;
2. Членове на колективния управителен орган или на контролния орган на МИГ Брезово, Братя Даскалови и свързани лица с член на колективния управителен орган или на контролния орган на МИГ Брезово, Братя Даскалови по смисъла на § 1 от допълнителните разпоредби на Търговския закон;
3. Свързани лица по смисъла на § 1 от допълнителните разпоредби на Търговския закон с друг член на колективния управителен или представляващ по закон и пълномощие член на колективния управителен орган на МИГ Брезово, Братя Даскалови и/или на контролния орган на МИГ или представляващ по закон и пълномощие член на контролния орган на МИГ;

ВАЖНО!!!

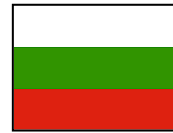
Критериите посочени в т. V от настоящия раздел **НЕ СЕ ПРИЛАГАТ** по отношение на кандидати **Публичноправни организации** по смисъла на §2, т.43 от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки².

Кандидатите, които **НЕ СА Публичноправни организации** по смисъла на §2, т.43 от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки следва да представят Декларация за свързани лица – Приложение № 10 от документите за попълване към Условиата за кандидатстване.

V. Не се дава предимство, а даденото предимство се отнема, когато бъде установено, че кандидат за подпомагане или негови членове са създали изкуствено условията след 1 януари 2014 г., необходими за получаване на това предимство, в противоречие с целите на европейското право и българското законодателство в областта на селското стопанство.

¹ Търговски закон: <https://lex.bg/laws/ldoc/-14917630>

² Закон за обществените поръчки: <https://www.lex.bg/laws/ldoc/2136735703>



„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”
Споразумение за изпълнение на СВОМР №РД50-138/21.10.2016 Г.

12. ДОПУСТИМИ ПАРТНЬОРИ:

Неприложимо

13. ДЕЙНОСТИ, ДОПУСТИМИ ЗА ФИНАНСИРАНЕ:

13.1. Допустими дейности:

По настоящите Условия за кандидатстване се предоставя безвъзмездна финансова помощ за следните допустими за подпомагане дейности:

1. Строителство, реконструкция и/или рехабилитация на нови и съществуващи общински пътища, улици, тротоари, и съоръженията и принадлежностите към тях;
2. Изграждане и/или обновяване на площи, за широко обществено ползване, предназначени за трайно задоволяване на обществени потребности от общинско значение;
3. Изграждане, реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на социална инфраструктура за предоставяне на услуги, които не са част от процеса на деинституционализация на деца или възрастни, включително транспортни средства;
4. Реконструкция и/или ремонт на общински сгради, в които се предоставят обществени услуги, с цел подобряване на тяхната енергийна ефективност;
5. Изграждане, реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на спортна инфраструктура;
6. Изграждане, реконструкция, ремонт, реставрация, закупуване на оборудване и/или обзавеждане на обекти, свързани с културния живот, вкл. мобилни такива, вкл. и дейности по вертикалната планировка и подобряване на прилежащите пространства;
7. Реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на общинска образователна инфраструктура с местно значение в селските райони.

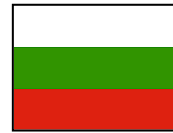
В рамките на дейност 5. „Изграждане, реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на спортна инфраструктура“ кандидатите имат възможност да извършват допустимите инвестиции и в общинска образователна инфраструктура и в паркове.

13.2. Условия за допустимост на дейностите:

I. Общи изисквания:

1. Подпомагат се проекти, дейностите по които се изпълняват на територията на общините Брезово и Братя Даскалови.
2. Проектите на кандидати общини се подпомагат, ако дейностите, включени в проектите, съответстват на приоритетите на общинския план за развитие (общинския план за интегрирано развитие 2021 – 2027 г.)³ на съответната община, удостоверено с решение на общинския съвет.

³ В планов период 2021 – 2027 г. общинските планове за развитие се наричат „Общински план за интегрирано развитие 2021 – 2027 г.“



„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”

Споразумение за изпълнение на СВОМР №РД50-138/21.10.2016 Г.

3. Подпомагат се проекти, за които са проведени съгласувателните процедури по реда на Закона за опазване на околната среда, Закона за защитените територии и/или Закона за биологичното разнообразие със съответния компетентен орган по околна среда и по реда на Закона за културното наследство (ЗКН) с Министерството на културата за защитените територии за опазване на недвижимото културно наследство.

4. Подпомагат се проекти, които съдържат анализ за социални-икономическите ползи за развитието на селския район и устойчивостта на инвестицията, съгласно Приложение № 6 а и б б.

5. Проектите се изпълняват върху имот – собственост на кандидата, а когато имотът не е собственост на кандидата, към проектите се прилагат документи за:

а) учредено право на строеж върху имота за срок не по-малко от 6 години, считано от датата на подаване на проектното предложение, когато е учредено срочно право на строеж - в случай на кандидатстване за разходи за строително-монтажни работи, за които се изисква разрешение за строеж съгласно Закона за устройство на територията (ЗУТ);

б) ползване на имота за срок не по-малко от 6 години, считано от датата на подаване на проектното предложение - в случай на кандидатстване за разходи за закупуване и/или инсталиране на оборудване и/или съоръжения и/или строително-монтажни работи, за които не се изисква издаване на разрешение за строеж съгласно ЗУТ.

6. Към **проектите, включващи разходи за строително-монтажни работи**, се прилагат:

а) заснемане на обекта/съоръжението и/или архитектурен план на сградата, съоръжението, обекта, който ще се изгражда, ремонтира или обновява, когато за предвидените строително-монтажни работи не се изисква одобрен инвестиционен проект съгласно ЗУТ;

б) одобрен инвестиционен проект, изработен във фаза „Технически проект” или „Работен проект” в съответствие с изискванията на ЗУТ и Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти (ДВ, бр. 51 от 2001 г.);

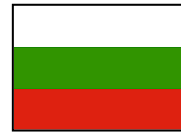
в) подробни количествени сметки за предвидените строително-монтажни работи, които са заверени от правоспособно лице;

г) разрешение за строеж, когато издаването му се изисква съгласно ЗУТ;

д) становище на главния архитект с подробно описание на инвестиционното намерение, че строежът не се нуждае от издаване на разрешение за строеж, когато издаването му не се изисква съгласно ЗУТ;

е) подробни количествено-стойностни сметки за строително-монтажни работи.

7. Проектите, които включват разходи за преместваеми обекти и елементи на градското



„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”
Споразумение за изпълнение на СВОМР №РД50-138/21.10.2016 Г.

обзавеждане, се придружават с разрешение за поставяне, издадено в съответствие със ЗУТ.

8. Към проектите, включващи разходи за строително-монтажни работи, когато обектите са недвижими културни ценности, се прилагат:

а) документите по т. 6, букви „б”, „в”, „г” и „е”;

б) графично и фотозаснемане на обекта и/или архитектурен план на сградата/обекта, когато за предвидените строително-монтажни работи не се изисква одобрен инвестиционен проект съгласно ЗУТ и съгласувателно становище, издадено от Министерството на културата;

в) становище и заверка с печат от Министерството на културата върху графичните материали на проектната документация, изготвена по реда на глава двадесет и трета от Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти (ДВ, бр. 51 от 2001 г.);

г) становище на главния архитект с подробно описание на инвестиционното намерение, че строежът не се нуждае от издаване на разрешение за строеж, когато издаването му не се изисква съгласно ЗУТ, и съгласувателно становище, издадено от Министерството на културата.

9. Инвестиционните проекти, които включват обекти недвижими културни ценности, се съгласуват с Министерството на културата по реда на ЗКН.

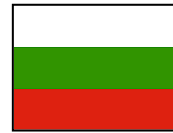
10. Дейностите по проектиране и изпълнение на инвестиционните проекти за обекти недвижими културни ценности, в които ще се извършват дейности по реставрация, се осъществяват от лица или под непосредственото ръководство на лица, вписани в регистъра по чл. 165 от ЗКН.

11. Дейностите и инвестициите по проекта, за които се изисква лицензиране, разрешение и/или регистрация за извършване на дейността/инвестицията съгласно българското законодателство, се подпомагат само ако са представени съответните лицензи, разрешения и/или документ, удостоверяващ регистрацията.

II. Изисквания към проекти по дейност „Строителство, реконструкция и/или рехабилитация на нови и съществуващи общински пътища, улици и тротоари и съоръженията и принадлежностите към тях“:

1. Подпомагат се проекти, ако под терена, в който ще се изпълнят дейностите по проекта, са изградени или реконструирани водоснабдителните и/или канализационните системи (ВиК) или не се предвижда да се изграждат или реконструират ВиК системи за период от седем години, считано от датата на сключване на административния договор.

III. Изисквания към проекти по дейност „Изграждане, реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на социална инфраструктура за предоставяне на услуги,



„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”
Споразумение за изпълнение на СВОМР №РД50-138/21.10.2016 Г.

които не са част от процеса на деинституционализация на деца или възрастни, включително транспортни средства“:

1. Дейностите, включени в проектите, са придружени с обосновка за необходимостта и устойчивостта от съответната социална услуга;
2. При проекти за дейности по Ш, т. 1 закупуването на транспортни средства е допустимо, ако се използва за целите на инвестицията. По смисъла на настоящите Условия за кандидатстване „Транспортни средства“ са моторни превозни средства, които не позволяват използването им за други цели освен изключително и само за осъществяване на дейности за предоставяне на социални услуги.

IV. Изисквания към проекти по дейност „Реконструкция и/или ремонт на общински сгради, в които се предоставят обществени услуги, с цел подобряване на тяхната енергийна ефективност“:

Подпомагат се проекти за реконструкция и/или ремонт на общински сгради, в които се предоставят обществени услуги, с цел подобряване на тяхната енергийна ефективност, които:

1. Отговарят на общинската програма за енергийна ефективност на съответната община, удостоверено с решение на Общинския съвет и за които е извършено обследване за енергийна ефективност, изготвено по реда на чл. 48 от Закона за енергийната ефективност и Наредба № Е-РД-04-1 от 2016 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради (ДВ, бр. 10 от 2016 г.);

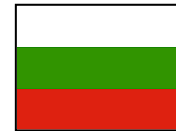
V. Изисквания към проектите по дейност „Изграждане, реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на спортна инфраструктура“:

1. В рамките на дейност 5 „Изграждане, реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на спортна инфраструктура“ кандидатите имат възможност да извършват допустимите инвестиции **и в общинска образователна инфраструктура финансирана от бюджета на общината, която включва общински детски градини, основни или средни училища, както и професионални гимназии.**

В случай, че допустимите инвестиции в открита и/или закрыта спортна инфраструктура се извършват в общинска образователна инфраструктура:

1.1. Подпомагат се проекти, за които е представена заповед на министъра на образованието и науката за откриване, преобразуване или промяна на основното общинско училище или средното общинско училище или писмо от министъра на образованието и науката, удостоверяващо статута му и финансиращия орган.

1.2. Подпомагат се проекти, за които е представена заповед на кмета на общината и решение на общинския съвет за откриване, преобразуване или промяна на общинската детска градина



„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”
Споразумение за изпълнение на СВОМР №РД50-138/21.10.2016 Г.

или писмо от министъра на образованието и науката, удостоверяващо статута и финансиращия орган на детската градина.

1.3. За проекти, които включват професионалните гимназии по § 10 от Преходните и заключителни разпоредби на Закона за предучилищното и училищно образование се представя копие на решение на Министерски съвет за безвъзмездното прехвърляне на собствеността на съответната община.

В един проект могат да се включват всички сгради, в които се осъществява образователният процес, а не само сградата, в която е седалището на съответното общинското учебно заведение.

2. В рамките на дейност 5 „Изграждане, реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на спортна инфраструктура“ кандидатите имат възможност да извършват допустимите инвестиции **и в общински паркове**. За целта от представените документи за собственост трябва да е видно, че обектът притежава статут на общински парк. В случай, че в документа за собственост не е посочено, че обекта притежава статут на парк се представя одобрен общ или подробни устройствени планове на урбанизираните територии от които да е видно, че имотите са със статут на парк.

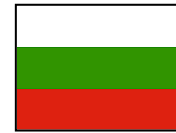
VI. Изисквания към проектите по дейност „Изграждане, реконструкция, ремонт, реставрация, закупуване на оборудване и/или обзавеждане на обекти, свързани с културния живот, вкл. мобилни такива, вкл. и дейности по вертикалната планировка и подобряване на прилежащите пространства“:

1. Подпомагат се проекти за изграждане, реконструкция, ремонт, реставрация, закупуване на оборудване и/или обзавеждане на обекти, свързани с културния живот, включително мобилни такива, включително и дейности по вертикалната планировка и подобряване на прилежащите пространства.

2. Закупуването на мобилни обекти, свързани с културния живот, е допустимо. По смисъла на настоящите Условия за кандидатстване „Мобилни обекти“ са моторни превозни средства, които не позволяват използването им за други цели освен изключително и само за осъществяване на дейности за предоставяне на услуги, свързани с културния живот.

VII. Изисквания към проектите по дейност „Реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на общинска образователна инфраструктура с местно значение в селските райони.“

Подпомагат се проекти, включващи дейности по реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на общинска образователна инфраструктура: общински детски градини, основни или средни училища, професионални гимназии.



„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”
Споразумение за изпълнение на СВOMP №РД50-138/21.10.2016 Г.

1. Подпомагат се проекти, за които е представена заповед на министъра на образованието и науката за откриване, преобразуване или промяна на основното общинско училище или средното общинско училище или писмо от министъра на образованието и науката, удостоверяващо статута му и финансиращия орган.
2. Подпомагат се проекти, за които е представена заповед на кмета на общината и решение на общинския съвет за откриване, преобразуване или промяна на общинската детска градина или писмо от министъра на образованието и науката, удостоверяващо статута и финансиращия орган на детската градина.
3. За проекти, които включват професионалните гимназии по § 10 от Преходните и заключителни разпоредби на Закона за предучилищното и училищно образование се представя копие на решение на Министерски съвет за безвъзмездното прехвърляне на собствеността на съответната община.

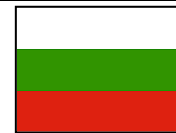
В един проект могат да се включват всички сгради, в които се осъществява образователният процес, а не само сградата, в която е седалището на съответното общинското учебно заведение.

НЕ СЕ ПОДПОМАГАТ ПРОЕКТИ:

1. За които има постановен административен акт по реда на Закона за опазване на околната среда и/или по чл. 31 от Закона за биологичното разнообразие за неодобряване осъществяването/несъгласуване на инвестиционното предложение/плана/програмата/проекта или за прекратяване на процедурата, включително и поради недопустимост спрямо режими, определени в утвърдени планове за управление на речните басейни.
2. Които се извършват на терени, които подлежат на рекултивация съгласно чл. 11, ал. 1 от Закона за опазване на земеделските земи и не се изпълняват мерките, предвидени в проекта по чл. 11, ал. 2 или 3 от същия закон.
3. По които дейностите по настоящите Условия за кандидатстване, включени в проектите, са били физически започнати и/или извършени преди подаване на проектното предложение, независимо дали всички свързани плащания не са извършени.
4. Които след изпълнение на дейностите по проекта няма да доведат до използване на обекта на инвестицията по предназначение и/или въвеждане на обекта на инвестицията в експлоатация в случаите, когато това е задължително съгласно ЗУТ и подзаконовите актове за неговото прилагане.
5. Които включват само принадлежности и съоръжения за дейността строителство, реконструкция и/или рехабилитация на нови и съществуващи улици и тротоари и съоръженията и принадлежностите към тях с изключение на енергозахранващите и осветителните съоръжения и тела.
6. Които включват инвестиции, които не отговарят на европейското и национално законодателство.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”

Адрес: гр.Брезово 4160 обл. Пловдив ул. „Георги Димитров” № 25, ет. 4
www.mig.brezovo.bg; ел. поща: migb_bd@abv.bg



„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

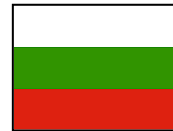
Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”
Споразумение за изпълнение на СВОМР №РД50-138/21.10.2016 Г.

13.3. Недопустими дейности:

БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ НЕ СЕ ПРЕДОСТАВЯ:

1. За дейности, допустими за подпомагане съобразно демаркационната линия с Оперативна програма „Региони в растеж“;
2. За дейности които включват обекти с предоставен от министъра на културата статут на недвижима културна ценност с категория „национално значение“ или „световно значение“;
3. За проекти, за които има постановен административен акт по реда на Закона за опазване на околната среда и/или по чл. 31 от Закона за биологичното разнообразие за неодобряване осъществяването/несъгласуване на инвестиционното предложение/плана/програмата/проекта или за прекратяване на процедурата, включително и поради недопустимост спрямо режими, определени в утвърдени планове за управление на речните басейни.
4. За проекти, които се извършват на терени, които подлежат на рекултивация съгласно чл. 11, ал. 1 от Закона за опазване на земеделските земи и не се изпълняват мерките, предвидени в проекта по чл. 11, ал. 2 или 3 от същия закон.
5. За проекти, по които дейностите по настоящите Условия за кандидатстване, включени в проектите, са били физически започнати и/или извършени преди подаване на проектното предложение, независимо дали всички свързани плащания не са извършени.
6. За проекти, които след изпълнение на дейностите по проекта няма да доведат до използване на обекта на инвестицията по предназначение и/или въвеждане на обекта на инвестицията в експлоатация в случаите, когато това е задължително съгласно ЗУТ и подзаконовите актове за неговото прилагане.
7. За проекти, които включват инвестиции, които не отговарят на европейското и национално законодателство.

Безвъзмездната финансова помощ не се предоставя за дейности, които вече са финансирани със средства от ЕСИФ или чрез други инструменти на Европейския съюз в съответствие с чл. 65, параграф 11 от Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013 г. за определяне на общоприложими разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд, Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони и Европейския фонд за морско дело и рибарство и за определяне на общи разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд и Европейския фонд за морско дело и рибарство, и за отмяна на Регламент (ЕО) № 1083/2006 на Съвета (ОВ, L 347/320 от 20 декември 2013 г.), както и с други публични средства, различни от тези на бенефициента за дейностите, които се подпомагат по настоящата процедура и са за същия обект/и.



„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”

Споразумение за изпълнение на СВОМР №РД50-138/21.10.2016 Г.

14. КАТЕГОРИИ РАЗХОДИ, ДОПУСТИМИ ЗА ФИНАНСИРАНЕ:

14.1. Допустими разходи:

I. Допустимите за подпомагане разходи се свеждат до:

1. Изграждането, включително отпускането на лизинг, или подобренията на недвижимо имущество, включващи:

1.1. Разходи за строителство, реконструкция, рехабилитация, изграждане, обновяване, ремонт и/или реставрация на сгради и/или помещения и/или друга недвижима собственост съгласно допустимите за подпомагане дейности по настоящите Условия за кандидатстване, които са:

а) разходи, свързани с прякото изпълнение на строително-монтажните работи;

2. Закупуването или вземането на лизинг на нови машини и оборудване, обзавеждане до пазарната цена на актива, включващи:

2.1. Разходи за закупуване на оборудване и обзавеждане до пазарната им стойност, включително чрез финансов лизинг, съгласно допустимите за подпомагане дейности по настоящите Условия за кандидатстване;

3. Нематериални инвестиции: придобиването или развитието на компютърен софтуер и придобиването на патенти, лицензи, авторски права, търговски марки, включващи:

3.1. Разходи за придобиване на компютърен софтуер, патентни и авторски права, лицензи, регистрация на търговски марки, до пазарната им стойност, съгласно допустимите за подпомагане дейности по настоящите Условия за кандидатстване;

4. Общи разходи, свързани с изброените по-горе, например хонорари на архитекти, инженери и консултанти, хонорари, свързани с консултации относно екологичната и икономическата устойчивост, включващи:

4.1. Общи разходи свързани с проекта, в това число разходи за хонорари за архитекти, инженери и консултанти, консултации за икономическа и екологична устойчивост на проекта, енергийно обследване, извършени както в процеса на подготовка на проекта преди подаване на проектното предложение, така и по време на неговото изпълнение, които не могат да надхвърлят 12 на сто от общия размер на допустимите разходи по проект, включени в т. II, 1.1, буква „а”, т. 2.1 и 3.1.

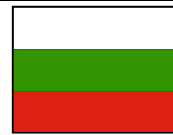
4.2. Разходите за консултанти и консултации за икономическа устойчивост по т. 4.1. се състоят от попълване на анализ-разходи-ползи (финансов анализ), извършване на предпроектни проучвания и окомплектоване на пакета от документи и консултантски услуги, свързани с изпълнението, и отчитане на дейностите по проекта до изплащане на помощта и не следва да надхвърлят 5 на сто от стойността на допустимите разходи по II, 1.1, буква „а”, т. 2.1 и 3.1.

II. Специфични допустими разходи:

Невъзстановимият данък добавена стойност е допустим разход.

1. При кандидати различни от община, в случай че ДДС е невъзстановим за кандидата, същият се включва към съответното бюджетно перо по проекта.

2. Разходите за ДДС не се заявяват в проектното предложение на кандидат – община. Финансирането на разходи за ДДС на общини по одобрени за подпомагане проекти по



„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”
Споразумение за изпълнение на СВОМР №РД50-138/21.10.2016 Г.

Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 се урежда ежегодно в Закона за държавния бюджет и подзаконовни нормативни актове.

Редът за изплащане на ДДС за кандидати общини се приема с постановление на Министерски съвет.

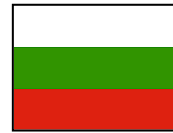
14. 2. Условия за допустимост на разходите:

1. Безвъзмездната финансова помощ по реда на настоящите Условия за кандидатстване се предоставя в рамките на наличните средства по процедурата за предоставяне на БФП под формата на възстановяване на действително направени и платени допустими разходи.
2. Разходи за енергийно обследване по II, т. 4, са допустими само в случай, че се кандидатства за дейността реконструкция и/или ремонт на общински сгради, в които се предоставят обществени услуги, с цел подобряване на тяхната енергийна ефективност.
3. Разходите по II, т. 4 от Раздел 14.1. „Допустими разходи” са допустими, ако са извършени не по-рано от 1 януари 2014 г., независимо дали всички свързани с тях плащания са направени.
4. Дейностите и разходите по проекта с изключение на разходите по II, т. 4 от Раздел 14.1. „Допустими разходи” са допустими, ако са извършени след подаване на проектното предложение, независимо дали всички свързани с тях плащания са направени.
5. Закупуването чрез финансов лизинг на активите е допустимо, при условие че бенефициента стане собственик на съответния актив не по-късно от датата на подаване на искането за междинно или окончателно плащане за същия актив.
6. Когато кандидатът планира да провежда процедура за избор на изпълнител по реда на ПМС № 160 или по Закона за обществените поръчки, комисията за подбор на проектни предложения (КППП) организирана от МИГ извършва **оценка на основателността на предложените за финансиране разходи** чрез съпоставяне на предложените разходи с представени от кандидатите оферти и други документи, както следва:

6.1. В случай, че **разходът, за който се кандидатства с проектното предложение е включен в списък с референтни разходи**, публикуван на интернет страницата на ДФ „Земеделие” и към настоящите Условия за кандидатстване/**Документи за информация – Приложение № 3**

6.1.1. Кандидатът попълва посочения код на референтния разход в Таблицата за допустими инвестиции и дейности по образец – **Приложение № 2 към Условията за кандидатстване/Документи за попълване**. В този случай кандидатът представя „оферта от производител/доставчик/строител за всяка отделна инвестиция в дълготрайни активи - с предложена цена от производителя/доставчика/строителя”.

6.2. В случай, че **разходът, за който се кандидатства с проектното предложение не е включен в списък с референтни разходи**, публикуван на интернет страницата на ДФ „Земеделие” и към настоящите Условия за кандидатстване/**Документи за информация – Приложение № 3**, то кандидатът следва да извърши пазарно проучване за гарантиране на пазарна цена на съответния актив/ услуга/ строителство. Пазарното проучване **включва осигуряването на най-малко три съпоставими независими индикативни оферти в**



„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”
Споразумение за изпълнение на СВOMP №РД50-138/21.10.2016 Г.

оригинал.

6.2.1. **Кандидатите – възложители по ЗОП**, събират офертите чрез прилагане на принципа на пазарни консултации съгласно ЗОП.

6.2.2. **Кандидатите, които не са възложители по ЗОП**, извършват пазарно проучване чрез осигуряването на най-малко три съпоставими независими индикативни оферти в оригинал. Индикативните оферти се набират по изпратено запитване за индикативна оферта – съгласно **Приложение № 4** към Условието за кандидатстване/Документи за информация.

6.2.3. В случаите по т. 6.2. кандидатите представят решение за определяне на стойността на разхода, за който кандидатстват, с включена обосновка за мотивите, обусловили избора му.

6.3. В случай, че разходът, за който се кандидатства не е включен в списък с референтни разходи на ДФ „Земеделие”, но възлагането на услугата на друго лице е невъзможно поради наличие на авторски или други права на интелектуална собственост, следва да се представи оферта за извършване на услугата от лицето, притежаващо съответните права.

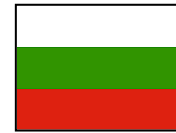
6.4. Изисквания към офертите:

6.4.1. Минимално съдържание на офертите е: наименование на оферента, срок на валидност на офертата, дата на издаване на офертата, подпис и печат на оферента, техническо предложение, с вкл. подробна техническа спецификация на активите/услугите, ценово предложение в левове с посочен ДДС.

6.4.2. Оферентите, когато са местни лица, трябва да са вписани в Търговския регистър към Агенцията за вписване, а оферентите – чуждестранни лица, следва да представят документ за правосубектност съгласно националното им законодателство. Оферентите на строително-монтажни работи, местни и чуждестранни лица, трябва да бъдат вписани в Централен професионален регистър на строителя съгласно Закона за Камарата на строителите и да могат да извършват строежи и/или отделни видове строителни и монтажни работи от съответната категория съгласно изискванията на чл. 3, ал. 2 от Закона за Камарата на строителите. Изискването за вписване в Търговския регистър към Агенцията за вписване не се прилага за физически лица, предоставящи услуги по т. 4 от Раздел 14.1. „Допустими разходи”.

6.5. За разходите по II, т. 4 от Раздел 14.1. „Допустими разходи”, вкл. за разходи за предпроектни проучвания, такси, възнаграждения на архитекти, инженери и консултантски услуги, извършени след 1 януари 2014 г. и преди датата на подаване на проектното предложение, кандидатите представят фактури, придружени с платежни нареждания, ведно с банкови извлечения (когато е приложимо).

6.5.1. За разходи по II, т. 4 от Раздел 14.1. „Допустими разходи”, вкл. за разходи за предпроектни проучвания, такси, възнаграждения на архитекти, инженери и консултантски услуги, извършени след 1 януари 2014 г. и преди датата на подаване на проектното предложение, кандидатите, които **НЕ СА ВЪЗЛОЖИТЕЛИ** по реда на ЗОП



„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”
 Споразумение за изпълнение на СВОМР №РД50-138/21.10.2016 Г.

представят, запитване за оферта до най-малко трима потенциални изпълнители, най-малко 3 независими съпоставими оферти, решение за избор на изпълнител, договор с избрания изпълнител. Кандидатът представя писмена обосновка с мотивите за избор на изпълнител в случаите, когато кандидатът не е избрал изпълнителя предложил най-ниска цена.

6.5.2. Кандидатите, **възложители по ЗОП**, представят заверено от възложителя копие на всички документи от проведената съгласно изискванията на ЗОП процедура за възлагане на обществена поръчка.

14.3. Недопустими разходи:

По подмярка 7.2. от Стратегията за ВОМР на МИГ Брезово, Братя Даскалови се прилагат критериите за допустимост на разходите посочени в подмярка 7.2. от ПРСР 2014 - 2020 г. на национално ниво и Наредба № 22 от 14 декември 2015 г. за прилагане на подмярка 19.2 от ПРСР за периода 2014 – 2020 г.

По настоящата процедура от стратегията за ВОМР не са допустими за финансиране от ЕЗФРСР разходите посочени в чл. 21 от Наредба № 22 от 14 декември 2015 г. за прилагане на подмярка 19.2 от ПРСР за периода 2014 – 2020⁴ г.

15. ДОПУСТИМИ ЦЕЛЕВИ ГРУПИ (ако е приложимо):

Неприложимо

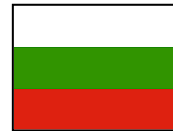
16. ПРИЛОЖИМ РЕЖИМ НА МИНИМАЛНИ/ДЪРЖАВНИ ПОМОЩИ:

Приложим режим на минимални/държавни помощи за всяка от допустимите дейности по подмярка 7.2 от Стратегията за СВОМР на СНЦ „МИГ Брезово, Братя Даскалови“, които ще се подпомагат по настоящата процедура за подбор на проекти, са както следва:
I. Дейности, по които финансовото подпомагане няма да представлява „държавна помощ“ по смисъла на чл. 107, параграф 1 от ДФЕС. (дейности 1, 2, 4 и 7 от т. 13.1. „Допустими дейности“ от настоящите Условия за кандидатстване):

- Дейност 1: „Строителство, реконструкция и/или рехабилитация на нови и съществуващи общински пътища, улици, тротоари, и съоръженията и принадлежностите към тях“
- Дейност 2: „Изграждане и/или обновяване на площи, за широко обществено ползване, предназначени за трайно задоволяване на обществени потребности от общинско значение“

Общинските улици, тротоари и площите за широко ползване, за чиято реконструкция и/или рехабилитация, изграждане и/или обновяване може да бъде получено подпомагане, е инфраструктура с неикономическо предназначение и ползване, което е безвъзмездно и

⁴ Наредба 22: <https://lex.bg/en/laws/ldoc/2136715490>



„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”

Споразумение за изпълнение на СВОМР №РД50-138/21.10.2016 Г.

общодостъпно. Публичното финансиране на инфраструктура, която не е предназначена за търговска експлоатация, по принцип е изключено от прилагането на правилата за държавна помощ. Естеството на тези дейности не е стопанско и следователно те не попадат в приложното поле на правилата за държавна помощ, както не попада и публичното финансиране за съответната инфраструктура (съгласно точка 203 от Известие на Комисията). Изграждането и поддържането на публичната инфраструктура е изцяло функция на съответните общини при упражняване на правомощията им в качеството на публични органи. Общинските пътища, улици, тротоари и площите за широко обществено ползване се управляват от общините и няма стопански оператор, на който да е възложена експлоатацията им. **Тези обекти не са предмет на търговска експлоатация и в този смисъл при управлението им общината не изпълнява икономическа дейност и съответно не представлява предприятие по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.**

- **Дейност 4: „Реконструкция и/или ремонт на общински сгради, в които се предоставят обществени услуги, с цел подобряване на тяхната енергийна ефективност“**

Финансовото подпомагане се предоставя за сгради, които са публична собственост и се ползват от съответните администрации за обичайната им управленска и регулаторна дейност, която е с неикономически характер.

Финансовото подпомагане е само за сгради, в които се предоставят обществени услуги.

- **Дейност 7: „Реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на общинска образователна инфраструктура с местно значение в селските райони.“**

Общинската образователна инфраструктура е част от общественото образование, организирано в рамките на националната образователна система. Общественото образование, организирано в рамките на националната образователна система и контролирано от държавата, може да се счита за нестопанска дейност, когато държавата, създавайки и поддържа такава система на публично образование, която се финансира от държавния бюджет, а не от учениците или техните родители, изпълнява своята мисия по отношение на населението в социалната, културната и образователната сфера (съгласно точка 28 от Известие на Комисията).

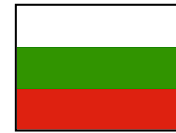
Местните власти са отговорни за предоставянето на образователни услуги в общинските детски градини, училищата и обслужващите звена. Общините осигуряват и контролират средства за издръжката, изграждането, обзавеждането и основния ремонт на училищата, детските градини и обслужващи звена. В този смисъл обслужването на общинската образователна инфраструктура е възложено на общините и не представлява икономическа дейност и те не отговарят на определението за предприятие.

Важно!!! Общините Брезово и Братя Даскалови не могат да ползват сградите и обектите, обект на интервенция, за които ще бъде предоставена финансова помощ по Дейност 7. „Реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на общинска образователна инфраструктура с местно значение в селските райони.“ за икономически дейности,

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”

Адрес: гр.Брезово 4160 обл. Пловдив ул. „Георги Димитров” № 25, ет. 4

www.mig.brezovo.bg; ел. поща: migb_bd@abv.bg



„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”
Споразумение за изпълнение на СВОМР №РД50-138/21.10.2016 Г.

включително да ги отдават под наем. В противен случай общините ще изпълняват икономическа дейност и съответно ще представляват предприятие по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

II. Дейности с два възможни режима на минимални/държавни помощи: „непомощ“ и „помощ“ (дейности 3, 5 и 6 от т. 13.1. „Допустими дейности“ от настоящите Условия за кандидатстване):

- Дейност 3: „Изграждане, реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на социална инфраструктура за предоставяне на услуги, които не са част от процеса на деинституционализация на деца или възрастни, включително транспортни средства.“
- Дейност 5: „Изграждане, реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на спортна инфраструктура.“
- Дейност 6: „Изграждане, реконструкция, ремонт, реставрация, закупуване на оборудване и/или обзавеждане на обекти, свързани с културния живот, вкл. мобилни такива, вкл. и дейности по вертикалната планировка и подобряване на прилежащите пространства.“

Важно!!! При дейности с два възможни режима на минимални/държавни помощи „непомощ“ и „помощ“ за определянето на съответния режим е необходимо кандидатите да представят декларация за дейността си, както и годишен финансово-счетоводен отчет, от който да е видно финансово-счетоводно (в т. ч. аналитично) обособяване на икономическата и неикономическа дейност.

II.1. Определяне на финансовото подпомагане като „непомощ“

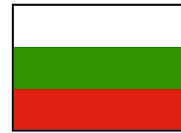
Финансово подпомагане на дейности 3, 5 и 6 от т. 13.1. „Допустими дейности“ от настоящите Условия за кандидатстване няма да представлява „държавна помощ“ по смисъла на чл. 107, параграф 1 от ДФЕС, когато:

- интервенциите са върху публични общински сгради от социалната или спортна инфраструктура, която е общинска собственост;
- интервенциите са върху обекти, свързани с културния живот, които са общинска собственост, читалища музеи и библиотеки, археологически обекти и др.;
- социалната инфраструктура е за предоставяне на услуги с неикономически характер;
- спорната инфраструктура е за услуги със свободен обществен достъп и с неикономически характер;
- дейностите в тези културни обекти са организирани по нетърговски начин и са от нестопанско естество;

МИГ предоставя безвъзмездна финансова помощ за финансиране на проекти, които се изпълняват само на територията на общините Брезово и Братя Даскалови.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”

Адрес: гр.Брезово 4160 обл. Пловдив ул. „Георги Димитров” № 25, ет. 4
www.mig.brezovo.bg; ел. поща: migb_bd@abv.bg



„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”
Споразумение за изпълнение на СВОМР №РД50-138/21.10.2016 Г.

Подпомагането по тези дейности в рамките на стратегия за Водено от общностите местно развитие има изключително локално въздействие и води до подобряване на условията за живот само на територията на МИГ.

Публичното подпомагане на предприятията представлява държавна помощ по смисъла на чл. 107, параграф 1 от ДФЕС, само доколкото „засяга търговията между държавите членки“. В случая на това подпомагане, то има чисто местно въздействие и следователно не оказва въздействие върху търговията между държавите членки. В тези случаи бенефициентът доставя стоки и услуги в ограничен район на дадена държава членка и е малко вероятно да привлече клиенти от други държави членки и мярката няма влияние върху условията на трансграничните инвестиции (съгласно точка 196 от Известие на Комисията).

Членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз **не се прилагат в случай на финансово подпомагане само за нестопански дейности** по проекти на бенефициенти, регистрирано по реда на Закона за юридическите лица с нестопанска цел или по Закона за народните читалища⁵.

II.2. Определяне на финансовото подпомагане като „помощ“.

Когато бенефициентът **действа като „предприятие“** и извършва икономически дейности, финансовото подпомагане на дейности 3, 5 и 6 от т. 13.1. „Допустими дейности“ от настоящите Условия за кандидатстване **представлява „държавна помощ“ по смисъла на чл.107, параграф 1 от ДФЕС.**

Съгласно приложното поле на Регламент (ЕС) № 2023/2831 и Закона за държавните помощи подпомагането по подмярката ще се разглежда по общите правила за държавни помощи. Когато финансовото подпомагане представлява „държавна помощ“ по смисъла на чл.107, параграф 1 от ДФЕС ще прилага условията за изпълнение на Регламент № 2023/2831, както следва:

1. Регламент № 2023/2831 се прилага за помощите представяни на предприятията от всички сектори с изключение на тези посочени в чл. 1 и определенията за тях в чл. 2, пар. 1 на Регламента.

Предоставянето на помощта не може да е обвързано с преференциалното използване на национални продукти спрямо вносни такива.

⁵ Съгласно чл. 10, ал. 3 от Наредба № 22 от 14.12.2015



„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

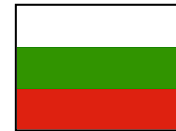
Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”
Споразумение за изпълнение на СВОМР №РД50-138/21.10.2016 Г.

2. Общият размер на помощта *de minimis*, предоставена на едно и също предприятие, не може да надхвърля левовата равностойност на 300 000 евро за период от три бюджетни години. Тези тавани се прилагат независимо от формата на помощта *de minimis* или от преследваната цел и без значение дали предоставената помощ се финансира изцяло или частично със средства, произхождащи от Съюза. Когато с отпускането на нова помощ *de minimis* може да бъде надвишен съответния таван, никоя част от тази нова помощ не може да попада в приложното поле на Регламента. Когато дадено предприятие извършва дейност в секторите посочени в параграф 1, букви а, б или в на чл. 1 от Регламент (ЕС) № 2023/2831, както и в един или повече сектори или дейности обхванати от цитирания регламент за таван се използва определения в член 3, параграф 2 от Регламент (ЕС) № 2023/2831, при условие че се гарантира чрез подходящи средства — чрез разделение/демаркация на дейностите или разграничаване на разходите, че дейностите в сектора посочени в параграф 1, букви а,б или в на чл. 1 от Регламент (ЕС) № 2023/2831 не се ползват от помощи *de minimis*, предоставени в съответствие с Регламент (ЕС) № 2023/2831.
3. Помощта се смята за отпусната от момента на подписване на договор за предоставяне на финансова помощ, независимо от датата на реалното плащане.
4. Размерът на получените минимални помощи се определя като сбор от помощта, за която се кандидатства и получената минимална помощ на територията на Република България от:
 - предприятието кандидат;
 - предприятията, с които предприятието кандидат образува „едно и също предприятие“ по смисъла на чл. 2, пар. 2 на Регламент (ЕС) № 2023/2831;
 - всички предприятия, които са се влели, слели с или са придобити от някое от предприятията, образуващи „едно и също предприятие“ с предприятието кандидат, съгласно чл. 3, пар. 8 на Регламент (ЕС) № 2023/2831;
 - предприятията, образуващи „едно и също предприятие“ с предприятието кандидат, които са се възползвали от помощ *de minimis*, получена преди разделяне или отделяне, съгласно чл. 3, пар. 9 от Регламент (ЕС) № 2023/2831.
5. Натрупването на минимални помощи, предоставени на територията на Република България в рамките на едно и също предприятие е съгласно разпоредбите на чл. 5 на Регламент (ЕС) № 2023/2831:
 - Помощта *de minimis* може да се натрупва с помощ *de minimis*, предоставена съгласно Регламент (ЕС) 2023/2832 на Комисията.
 - Помощта *de minimis* може да се натрупва с помощ *de minimis*, предоставяна съгласно Регламент (ЕС) № 1408/2013 на Комисията и Регламент (ЕС) № 717/2014 на Комисията, до съответния таван, определен в член 3, параграф 2 от настоящия регламент.
 - Помощта *de minimis* не се натрупва с държавна помощ по отношение на същите допустими разходи или с държавна помощ за същата мярка за рисково финансиране, ако това натрупване би довело до надвишаване на най-високия съответен интензитет на помощта или

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”

Адрес: гр.Брезово 4160 обл. Пловдив ул. „Георги Димитров” № 25, ет. 4

www.mig.brezovo.bg; ел. поща: migb_bd@abv.bg



„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”

Споразумение за изпълнение на СВОМР №РД50-138/21.10.2016 Г.

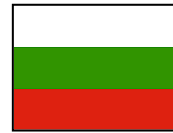
размер на помощта, определени за конкретните обстоятелства на всеки отделен случай с регламент за групово освобождаване или решение, приети от Комисията. Помощ *de minimis*, която не е предоставена за конкретни допустими разходи или не може да бъде свързана с такива, може да се натрупва с друга държавна помощ, предоставена съгласно регламент за групово освобождаване или решение, приети от Комисията.

6. При определяне на максимално допустимият размер и съответно интензитет на помощта, в конкретния случай и в конкретните обстоятелства, да се взема предвид както размера на минималната помощ, за която се кандидатства, така и общият размер на вече получена минимална помощ на територията на Република България в рамките на едно и също предприятие, независимо от това дали тази подкрепа е финансирана от местни, регионални, национални или общностни източници.
7. Праговете, посочени по-горе не могат да бъдат заобикаляни чрез изкуствено разделяне на проекти със сходни характеристики и бенефициенти.
8. За изпълнението на обстоятелствата кандидатите посочват данните за получени минимални и държавни помощи в Декларация за минимални и държавни помощи, попълнена по образец, част от Условието за кандидатстване. (*Приложение № 13 Образец на декларация и указания за попълването ѝ*).
9. Цитираните по-горе условия на регламента се проверяват на етап административно съответствие и допустимост на проектното предложение.
10. За спазването на обстоятелствата се извършва проверка в Информационна система "Регистър на минималните помощи", Публичния регистър на Европейската комисия, Информационната система за управление и наблюдение на Структурните инструменти на ЕС в България 2007-2013 (ИСУН), Информационната система за управление и наблюдение на Структурните инструменти на ЕС в България (ИСУН 2020) и Търговския регистър.
11. Периодът, който се проверява, във връзка с натрупването на минимални помощи, е три бюджетни години текущата и предходните две. За целите на определянето на тавана, помощта се изразява като парични безвъзмездни средства. Всички използвани стойности са в брутно изражение, т.е. преди облагане с данъци или други такси. Помощ изплащана на траншове, се сконтира към стойността ѝ към момента на нейното предоставяне. Лихвеният процент, който се използва за сконтиране, е сконтовият процент, приложим към момента на отпускане на помощта. (същият може да бъде намерен на www.stateaid.minfin.bg/bg/page/424)
12. Кандидатите нямат право да подават проектни предложения по процедурата за вече реализирани дейности или такива, финансирани по друг проект, програма или каквато и да е друга финансова схема, произлизаща от националния бюджет, бюджета на Общността или друга донорска програма.
13. Последствията при неспазване на т.2 – отказване на помощта, служебно намаляване на помощта или възстановяване на неправомерно предоставена помощ.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”

Адрес: гр.Брезово 4160 обл. Пловдив ул. „Георги Димитров” № 25, ет. 4

www.mig.brezovo.bg; ел. поща: migb_bd@abv.bg



„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”

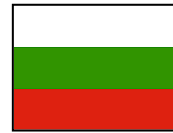
Споразумение за изпълнение на СВОМР №РД50-138/21.10.2016 Г.

14. Преди сключване на договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, Държавен фонд „Земеделие“ прилага подходящи контролни механизми, които да гарантират изпълнението на всички приложими условия на Регламент (ЕС) № 2023/2831, включително ще извършва документална проверка на декларираните данни от одобрените кандидати в Декларацията за минимални помощи.
15. Държавен фонд „Земеделие“ информира министъра на финансите в срок до три дни от предоставянето на всяка помощ, попадаща в обхвата на минимална помощ, чрез въвеждане на информацията в Информационна система "Регистър на минималните помощи".
16. В договора за безвъзмездна финансова помощ, съгласно чл. 16 и чл. 36 от Закона за държавни помощи (обн. В ДВ 85 от 24.10.2017 г.) се съдържа информация относно вида, размера и основанието за предоставяне на отпуснатата помощ, чрез цитиране на заглавието на Регламента и номера на публикацията му в Официален вестник на Европейския съюз, всички приложими за получателя задължения, свързани със спазване на изискванията на Регламента (например изискванията на чл. 6, пар. 4 и пар. 5), правилата за прилагане на условията за нейното предоставяне и за контрол, както и механизъм за установяване на неправомерно предоставена помощ, съгласно чл. 37 от Закона за държавни помощи.
17. Възстановяването на неправомерно предоставена минимална помощ се извършва по реда на Закона за държавните помощи. Не се разрешава предоставяне на нова минимална помощ на предприятие, което не е изпълнило решение на Европейската комисия за възстановяване на неправомерно предоставена държавна помощ и не е възстановило изцяло неправомерно получената държавна помощ. Възстановяването на недължимо платените и надплатените суми, както и на неправомерно получените или неправомерно усвоени средства, ще се извършва в съответствие с установения ред, съгласно действащите нормативни актове за плащане и договора за безвъзмездна финансова помощ.
18. Ако проектното предложение на кандидат бъде одобрено и той подпише договор за предоставяне на финансова помощ, е длъжен да съхранява документацията относно получената помощ de minimis за период от 10 бюджетни години, считано от датата на която е предоставена последната индивидуално помощ по схемата и да я предоставя при поискване в срок от 5 работни дни на МИГ или на Държавен фонд „Земеделие“.
19. По писмено искане държавата предоставя на Комисията в срок до 20 работни дни или в по-дълъг срок, ако такъв бъде определен в искането, цялата информация, която Комисията счита за необходима, за да прецени дали са спазени условията относно общия размер на помощта de minimis по смисъла на Регламента и на други регламенти за помощ de minimis, получена от всяко предприятие.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”

Адрес: гр.Брезово 4160 обл. Пловдив ул. „Георги Димитров” № 25, ет. 4

www.mig.brezovo.bg; ел. поща: migb_bd@abv.bg



„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”

Споразумение за изпълнение на СВОМР №РД50-138/21.10.2016 Г.

17. ХОРИЗОНТАЛНИ ПОЛИТИКИ:

Не се предоставя финансова помощ за проектни предложения, които не са в съответствие с политиката на ЕС за равенство между половете, недискриминация и устойчиво развитие.

По настоящата процедура следва да е налице съответствие на проектните предложения със следните принципи на хоризонталните политики на ЕС:

1. Равенство между половете и недопускане на дискриминация: насърчаване на равните възможности за всички, включително възможностите за достъп за хора с увреждания чрез интегрирането на принципа на недискриминация. Европейският съюз насърчава равнопоставеността както между мъжете и жените, така и между представителите на различните малцинствени групи и се стреми да отстрани всички дейности, водещи до неравнопоставеност. В този контекст, настоящата процедура е отворена за всички кандидати, които отговарят на изискванията, посочени в Условието за кандидатстване, независимо от техния пол, етническа принадлежност или вид увреждане.

2. Устойчиво развитие: подкрепа за проекти, които допринасят за опазване на околната среда, повишаване на ресурсната ефективност и смекчаване на последиците от изменение на климата и приспособяване към тях.

В т. 11 от Формуляра за кандидатстване кандидатите следва да представят информация и обосновка за съответствието на проектното предложение с посочените принципи. Прилагането на заложените в проекта принципи ще се проследява на етап изпълнение на проектното предложение.

18. МИНИМАЛЕН И МАКСИМАЛЕН СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТА:

1. Максималният срок за изпълнение на проектите е до **36 месеца** от датата на подписването на договора за предоставяне на БФП.
2. Крайният срок за изпълнение на дейностите по проектите към стратегия за ВОМР, финансирани от ПРСР 2014 – 2020 е до **30 юни 2025 г.**

19. РЕД ЗА ОЦЕНЯВАНЕ НА КОНЦЕПЦИИТЕ ЗА ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ:

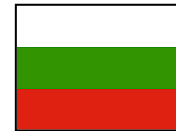
Неприложимо

20. КРИТЕРИИ И МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА КОНЦЕПЦИИТЕ ЗА ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ:

Неприложимо

21. РЕД ЗА ОЦЕНЯВАНЕ НА ПРОЕКТНИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ:

Подборът на проектни предложения, финансирани от ЕЗФРСР към стратегия за ВОМР на МИГ, се извършва по условията и реда на раздел I "Подбор на проекти към стратегия за ВОМР" от глава пета от ПМС № 161 на МС от 04.07.2016 г. за определяне на правила за координация между управляващите органи на програмите и местните инициативни групи, и



„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”
Споразумение за изпълнение на СВОМР №РД50-138/21.10.2016 Г.

местните инициативни рибарски групи във връзка с изпълнението на Подхода „Водено от общностите местно развитие“ за периода 2014 – 2020 г. (обн., ДВ, бр. 52 от 8.07.2016 г., в сила от 8.07.2016 г., изм. и доп., бр. 32 от 21.04.2017 г., в сила от 21.04.2017 г, посл. изменение от 2018 г.) (ПМС № 161).

Редът за оценка на проектни предложения е разработен в съответствие с **минималните изисквания по чл. 41, ал. 2 от ПМС № 161** и е утвърден от Колективният управителен орган на Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови“, същият е публикуван на официалният електронен сайт на Сдружението: <http://mig.brezovo.bg/page.php?26>.

Оценката на проектните предложения по процедурата включва два етапа:

Етап 1: Оценка на административното съответствие и допустимостта (АСД);

Етап 2: Техническа и финансова оценка (ТФО).

Когато в процеса на оценката се установи липса на документи и/или друга нередовност, както и необходимост от допълнителна пояснителна информация комисията изпраща на кандидата уведомление за установените нередовности и определя разумен срок за тяхното отстраняване, като срокът не може да бъде по-кратък от една седмица. Уведомлението съдържа и информация, че неотстраняването на нередовностите в определения срок може да доведе до прекратяване на производството по отношение на кандидата. Отстраняването на нередовностите не може да води до подобряване на качеството на проектното предложение и до нарушаване на принципите по чл.29, ал.1, т.1 и 2 от ЗУСЕФСУ.

В случай, че в отделните етапи на оценка комисията за подбор на проектни предложения изисква допълнителна пояснителна информация от кандидата, кореспонденцията с кандидата ще се извършва през системата ИСУН 2020 чрез профила на кандидата и асоциирания към него електронен адрес на потребителя.

Техническият процес свързан с представянето на допълнителна информация/документи е описан в Ръководството за потребителя за модул “Е-кандидатстване” в ИСУН 2020 от 14 май 2016 г.

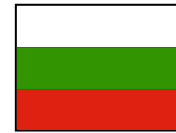
На следния уеб адрес е наличен видеоклип, онагледяващ процеса на отговор на въпрос от оценителната комисия:

<https://www.youtube.com/watch?v=x6T0AavwC68>

Кандидатът няма право да представя на комисията други документи освен посочените в уведомителното писмо.

Процедурата по оценка приключва с Оценителен доклад, изготвен в ИСУН 2020 по реда на чл. 44, ал. 3-6 и чл. 45 на ПМС № 161 от 2016 г, който включва:

1. списък на предложените за финансиране проектни предложения, подредени по реда на тяхното класиране, и размера на безвъзмездната финансова помощ, която да бъде предоставена за всеки от тях;
2. списък на резервните проектни предложения, които успешно са преминали оценяването, но за които не достига финансиране, подредени по реда на тяхното класиране;
3. списък на предложените за отхвърляне проектни предложения и основанието за отхвърлянето им.



„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”
Споразумение за изпълнение на СВОМР №РД50-138/21.10.2016 Г.

Оценителният доклад се одобрява от УС на МИГ Брезово, Братя Даскалови в срок до 5 работни дни от приключване на работата на КППП.

В срок до 5 работни дни от одобряването му оценителния доклад се изпраща чрез ИСУН до ръководителя на ДФЗ.

МИГ Брезово, Братя Даскалови уведомява кандидатите, чиито проектни предложения не са одобрени или са частично одобрени (*което е приложимо*) в срок до 5 работни дни от одобряване на оценителния доклад от Управителния съвет.

В съответствие с разпоредбите на чл. 45 от ПМС 161 от 4 юли 2016 г. ⁶

Всеки кандидат, получил уведомително писмо от МИГ, че проектното му предложение не е одобрено или че е частично одобрено, има право да възрази пред ДФЗ в срок до 3 работни дни от датата на получаването на уведомлението.

Ръководителят на ДФЗ се произнася по основателността на възражението, като:

- 1. връща проектното предложение за повторно извършване на процедурата по оценка;**
- 2. потвърждава предварителното решение на МИГ.**

22. КРИТЕРИИ И МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ПРОЕКТНИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ:

I. Всички предложения за проекти се проверяват за съответствие с критериите за административно съответствие и допустимост.

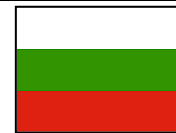
Оценка за административно съответствие и допустимост се извършва по критерии, подробно описани в *Приложение № 1 - Критерии за административно съответствие и допустимост на проектни предложения към настоящите Условия за кандидатстване/Документи за информация.*

Оценката за административно съответствие и допустимост включва и:

1. проверка за липса на двойно финансиране;
2. проверка за наличие на изкуствено създадени условия;
3. проверка за минимални помощи;
4. посещение на място за заявления, включващи разходи за строително-монтажни работи (когато е приложимо). Посещението на място се извършва от длъжностни лица от „МИГ Брезово, Братя Даскалови“ след сформирани на КППП или след подаване на проектното предложение от страна на кандидатите и писмено заявление за извършване на проверка и посещение на място. Попълненият и подписан Протокол от проверката на място се предоставя на КППП за отразяване на констатираните обстоятелства в Оценителния лист за АСД.

В случай че при оценката за административно съответствие и допустимост на конкретно проектно предложение се установи, че с финансовата помощ, за която се кандидатства, ще бъде надхвърлен прагът на допустимите държавни или минимални помощи, оценителната комисия

⁶ ПМС 161 от 04 юли 2016 За определяне на правила за координация между Управляващите органи на програмите и Местните инициативни групи, и Местните инициативни рибарски групи във връзка с изпълнението на подхода „Водено от общностите местно развитие“ за периода 2014 – 2020 г. чл. 45 <https://www.lex.bg/bg/laws/ldoc/2136886957>



„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”
 Споразумение за изпълнение на СВOMP №РД50-138/21.10.2016 Г.

намалява служебно размера на безвъзмездната финансова помощ до максимално допустимия размер.

Оценителната комисия може да извършва корекции в бюджета на проектно предложение, в случай, че при оценката се установи:

1. наличие на недопустими дейности и/или разходи;
2. несъответствие между предвидените дейности и видовете заложен разходи;
3. дублиране на разходи;
4. неспазване на заложените в Условиата за кандидатстване правила или ограничения по отношение на заложен процентни съотношения/прагове на разходите;
5. несъответствие с правилата за държавните или минималните помощи.

Корекциите в бюджета не могат да водят до:

1. увеличаване на размера или на интензитета на безвъзмездната финансова помощ, предвидени в подаденото проектно предложение;
2. подобряване на качеството на проектното предложение и нарушаване на принципите по чл. 29, ал. 1, т. 1 и 2 ЗУСЕФСУ.

След приключване на оценката на етап АСД, КППИ изготвя Списък на проектите предложения, които не се допускат до техническа и финансова оценка. В списъка се посочват и основанията за недопускане. Списъкът се публикува на интернет страницата на МИГ Брезово, Братя Даскалови и в ИСУН 2020, а на всеки от кандидатите, включени в списъка, се изпраща уведомително писмо чрез ИСУН.

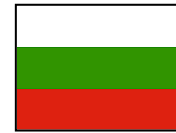
II. На техническа и финансова оценка подлежат само преминалите проверката за административно съответствие и допустимост проектни предложения.

Техническа и финансова оценка на проектите предложения се извършва по следните критерии:

Критерии за оценка на проекти по подмярка 7.2. от СВOMP и тяхната тежест

1. Подпомагане на приоритетни за територията сектори и дейности:

Проектът включва дейности за изграждане и/или обновяване на площи, за широко обществено ползване, предназначени за трайно задоволяване на обществени потребности от общинско значение;	30
Проектът включва дейности за изграждане, реконструкция, ремонт, реставрация, закупуване на оборудване и/или обзавеждане на обекти, свързани с културния живот, вкл. мобилни такива, вкл. и дейности по вертикалната планировка и подобряване на прилежащите пространства;	30
Проектът включва дейности за изграждане, реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на социална инфраструктура за предоставяне на услуги на уязвимите групи (в т.ч. хора в неравностойно положение, хора с увреждания; деца; представители на етническите малцинства) :	20
Проектът включва дейности за изграждане, реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на спортна инфраструктура;	20



„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

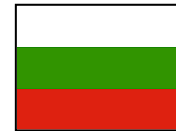
Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”
 Споразумение за изпълнение на СВОМР №РД50-138/21.10.2016 Г.

Проектът включва дейности за строителство, реконструкция и/или рехабилитация на нови и съществуващи общински пътища, улици, тротоари, и съоръженията и принадлежностите към тях;	20
Проектът включва инвестиции в други допустими дейности:	15
Максимален брой точки по критерий 1:	30
2. Дейностите по проекта се реализират в населени места извън общинските центрове:	30
3. Проектът включва дейности и инвестиции свързани с предоставяне на услуги за уязвимите групи:	30
4. Проектът ще се осъществява в район, в който е идентифицирано наличие на етнически малцинства:	10
Максимален брой точки:	100
<p>ВАЖНО!!!: В съответствие с Решение на Колективния върховен орган на „МИГ Брезово, Братя Даскалови“ прието с протокол на 28.04.2018 г. в случай, че две или повече проектни предложения имат еднакви общи крайни оценки, проектите ще бъдат подрежда в низходящ ред по критерии: „2. Дейностите по проекта се реализират в населени места извън общинските центрове“. За да бъде предложено за финансиране едно проектно предложение, общата крайна оценка на етап „Техническа и финансова оценка“ трябва да е равна или по-голяма от 15 т.</p>	
Критериите и методиката за „Техническа и финансова оценка“ са представени в <i>Приложение № 2</i> към настоящите Условия за кандидатстване/Документи за информация.	

23. НАЧИН НА ПОДАВАНЕ НА ПРОЕКТНИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ/КОНЦЕПЦИИТЕ ЗА ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ:

Проектните предложения по обявената процедура се подават от кандидата или от упълномощено от него лице единствено и изцяло по електронен път чрез попълване на уеб базиран Формуляр за кандидатстване и придружителните документи чрез Информационната система за управление и наблюдение на Структурните инструменти на ЕС в България (ИСУН 2020) <http://eumis2020.government.bg/> единствено с използването на **Квалифициран електронен подпис (КЕП)**, чрез модула „Е-кандидатстване“ на следния интернет адрес: <https://eumis2020.government.bg>

За регистрацията е необходима актуална електронна поща. **Този имейл адрес не трябва да се променя в периода на кандидатстване и оценка до момента на сключване на Административен договор за предоставяне на БФП.** След регистрацията кандидатът трябва да влезе в профила си и да намери процедурата на „МИГ Брезово, Братя Даскалови“ за прием на проектни предложения по помярка 7.2 от Стратегията за ВОМР. Активира подаване на ново проектно предложение, в резултат на което на екрана се зарежда формуляра за кандидатстване. Попълват се внимателно разделите на формуляра, в съответствие с приложената към



„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”
Споразумение за изпълнение на СВОМР №РД50-138/21.10.2016 Г.

процедурата „Инструкция за попълване на формуляра за кандидатстване“. В последния раздел на формуляра се прикачат всички придружаващи документи, описани в т.24 на настоящите Условия за кандидатстване. Прикачените документи представляват сканирани копия на оригинали във формат .pdf, .PDF или попълнени образци в съответния формат .doc, docx, .xls или.xlsx.

Документите, приложени към формуляра за кандидатстване, както и тези, представени от кандидатите/бенефициентите в резултат на допълнително искане от КППП, трябва да бъдат представени на български език. Когато оригиналният документ е изготвен на чужд език, той трябва да бъде придружен с превод на български език, извършен от заклет преводач, а когато документът е официален по смисъла на Гражданския процесуален кодекс - да бъде легализиран или с апостил. Когато държавата, от която произхожда документът, е страна по Конвенцията за премахване на изискването за легализация на чуждестранни публични актове, ратифицирана със закон (обн., ДВ, бр. 47 от 2000 г.), и има договор за правна помощ с Република България, освобождаващ документите от легализация, документът трябва да е представен съгласно режима на двустранния договор.

Техническият процес свързан с представянето на проектното предложение е описан в Ръководството за потребителя за модул “Е-кандидатстване” в ИСУН 2020, налично на следния електронен адрес: <https://eumis2020.government.bg/bg/s/Default/Manual>

Допълнителна пояснителна информация или документ от кандидатите относно декларираните обстоятелства и представените документи може да бъде предоставена **само по искане на оценителната комисия.**

При попълване на формуляра за кандидатстване е необходимо периодично да се записва въведената информация.

След като са попълнени всички раздели на формуляра и изискуемите документи бъдат прикачени, кандидатът стартира **проверка на така създаденото проектно предложение.** Системата показва наличието на грешки или липсваща информация, като дава възможност за корекции и допълване.

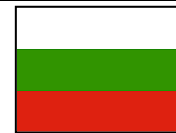
Изчистеният от грешки формуляр се подава чрез бутона **<ПОДАЙ ПРОЕКТНО ПРЕДЛОЖЕНИЕ>**. В резултат се генерира файл, който трябва да се свали на компютъра. Този файл е с разширение .isup и трябва да се подпише с електронен подпис на кандидата. Подписаният файл трябва да е от вид или схема „Detached signature“. Изходният файл е с разширение .p7s или друг подобен. Той се прикачва в системата и се подава проектното предложение. Оригиналите на документите се съхраняват от кандидата/бенефициента и се представят при поискване.

Движението на подаденото проектно предложение може да се следи в профила на кандидата в ИСУН 2020.

Проектното предложение за предоставяне на финансова помощ и приложените към него документи могат да бъдат **изцяло или частично оттеглени от кандидата до сключване на договор** за предоставяне на финансова помощ в писмена форма. При оттегляне на проектното предложение кандидатът може да подаде ново, ако периодът на прием не е изтекъл.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”

Адрес: гр.Брезово 4160 обл. Пловдив ул. „Георги Димитров” № 25, ет. 4
www.mig.brezovo.bg; ел. поща: migb_bd@abv.bg



„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”
Споразумение за изпълнение на СВOMP №РД50-138/21.10.2016 Г.

Условията за кандидатстване може да бъдат изменяни единствено при условията на чл. 26, ал. 7 от ЗУСЕФСУ.

Разясненията се утвърждават от председателя на УС на МИГ или оправомощено от него лице. Разясненията се дават по отношение на настоящите Условия за кандидатстване, не съдържат становище относно качеството на проектното предложение и са задължителни за всички кандидати. Разясненията се публикуват на електронната страница на МИГ и в ИСУН 2020 в срок до две седмици преди изтичането на срока за кандидатстване.

ВАЖНО!

Кореспонденцията и уведомленията във връзка с оценката на проектното предложение се осъществяват през ИСУН чрез електронния профил на кандидата.

За дата на получаване на кореспонденцията и уведомленията се счита датата на изпращането им чрез ИСУН. Сроковете започват да текат за кандидатите/бенефициентите от изпращането на съответната кореспонденция и уведомление от оценителната комисия в ИСУН. В тази връзка е **важно кандидатите да разполагат винаги с достъп до имейл адреса, към който е асоцииран профила в ИСУН 2020.**

24. СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЕ ПОДАВАТ НА ЕТАП КАНДИДАТСТВАНЕ:

I. Общи документи:

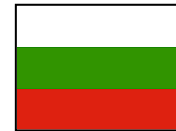
1. Декларация за свързани лица съгласно Заповед № РД 09-647/03.07.2019 г. на РУО на ПРСР във формат „pdf” или „jpg”. (*Приложение № 1 от Документи за попълване*). Декларацията е **НЕПРИЛОЖИМА** за кандидати общини и кандидати, които се явяват публичноправни организации по смисъла на §2, т.43 от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки.

2. Таблица за допустими инвестиции в електронен формат „xls” или „xlsx”. (*Приложение № 2 от Документи за попълване*);

Забележка: В колона 5 от ТДИ кандидатите, който ще прилагат процедура за избор на изпълнител по реда на ПМС 160 или Закона за обществените поръчки след сключване на договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ **не следва да попълват марка и модел** на планираните за закупуване активи. **В тези случаи в колона 5 от ТДИ кандидатите следва да посочат, минимална техническа спецификация описваща актива.**

3. Декларация по чл. 19 и 20 от Закона за защита на личните данни по образец с подпис/и, печат и сканирана във формат „pdf”, „PDF” или „jpg”. (*Приложение № 2 от Документи за попълване*);

4. Декларация за липса на основания отстраняване по образец на МЗХГ – приложение към Заповед №РД09 – 359/27.04.2020 г. на Ръководителя на Управляващия орган на ПРСР 2014 – 2020 г. (*Приложение № 11 от документи за попълване*). от представляващия/те кандидата,



„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”

Споразумение за изпълнение на СВОМР №РД50-138/21.10.2016 Г.

когато кандидат е ЮЛ, декларация се представя и от членовете на колективния му управителен орган, а когато член на колективния управителен орган е юридическо лице, декларация се представя от техния представител по закон и/или пълномощие, както и временно изпълняващ такава, както и от лицата с правомощия за вземане на решения или контрол по отношение на кандидата - **с подпис/и, печат и сканирана във формат „pdf“ или „jpg“;**

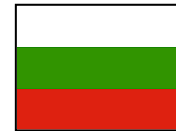
5. Нотариално заверено изрично пълномощно, в случай че документите не се подават лично от кандидата, а за кандидат - община - заповед на кмета. **Представя се сканиран във формат „pdf“, „PDF“ или „jpg“;**

6. Копие от учредителен акт или устав, когато кандидат/получател е лице, регистрирано по Закона за юридическите лица с нестопанска цел или по Закона за народните читалища. **Представя се сканирано във формат „pdf“, „PDF“ или „jpg“ (неприложимо за общини и в случай, че кандидатите различни от община са вписани в Търговския регистър и регистъра на ЮЛНЦ към Агенцията по вписванията);**

7. Свидетелство за съдимост от представляващия/те кандидата; когато кандидат е ЮЛНЦ, свидетелство за съдимост се предоставя и от членовете на колективния им управителен орган, а когато член на колективния управителен орган е юридическо лице, свидетелство за съдимост се представя от неговия представител по закон и/или пълномощие, както и временно изпълняващ такава, както и от лицата с правомощия за вземане на решения или контрол по отношение на кандидата - ЮЛНЦ, издадено не по-късно от 6 месеца преди представянето му – **представя се сканирано във формат „pdf“, „PDF“ или „jpg“;**

8. Документи доказващи липса на задължения по смисъла на чл.162, ал. 2, т.1 от ДОПК към държавата и към община за данъци и/или задължителни осигурителни вноски, или аналогични задължения, издадени не по-рано от един месец преди подаване на проектното предложение (Удостоверение от НАП и Удостоверение от съответната общината по адрес на кандидата) - **представят се сканирани във формат „pdf“, „PDF“ или „jpg“;** (Към датата на кандидатстване може да се представи входящ номер на искане за издаване от съответния орган). Удостоверението за липса на задължения по смисъла на чл.162, ал. 2, т.1 от ДОПК към община за данъци и/или аналогични задължения е приложимо само за кандидати читалища и ЮЛНЦ.

9. Декларация за нередности съгласно Приложение № 5 от Документи за попълване от представляващия/те кандидата; когато кандидат е ЮЛНЦ, декларация се представя и от членовете на колективния му управителен орган, а когато член на колективния управителен орган е юридическо лице, декларация се представя от техния представител по закон и/или пълномощие, както и временно изпълняващ такава, както и от лицата с правомощия за вземане на решения или контрол по отношение на кандидата, от изпълнителния директор - **с подпис/и, печат и сканирана във формат „pdf“, „PDF“ или „jpg“;**



„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”
Споразумение за изпълнение на СВОМР №РД50-138/21.10.2016 Г.

10. Решение за преценяване на необходимостта от извършване на оценка на въздействието върху околната среда/решение по оценка на въздействие върху околната среда/решение за преценяване на необходимостта от извършване на екологична оценка/становище по екологична оценка/решение за преценка на вероятната степен на значително отрицателно въздействие/решение по оценка за съвместимостта/писмо/ разрешително от компетентния орган по околна среда (Регионална инспекция по околната среда и водите/Министерство на околната среда и водите/Басейнова дирекция), издадени по реда на Закона за опазване на околната среда, Закона за биологичното разнообразие и/или Закона за водите (когато е приложимо). **Представя се сканирано във формат „pdf“, „PDF” или „jpg“;**

11. Становище от съответната басейнова дирекция, доказващо, че обектите, предмет на инвестицията, не противоречат на плановете за управление на речните басейни в случаите на инвестиции с дейности по напояване, водоземане, водоснабдяване (когато е приложимо). **Представя се сканирано във формат „pdf“, „PDF” или „jpg“;**

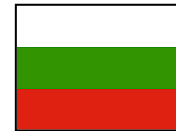
12. Разрешително за водоземане и/или разрешително за ползване на воден обект в случаите, предвидени в Закона за водите (когато е приложимо). **Представя се сканирано във формат „pdf“, „PDF” или „jpg“;**

13. Лицензи, разрешения и/или друг документ, удостоверяващ регистрацията, в случаите на предвидени разходи за дейности и инвестиции, за които се изисква лицензиране, разрешение и/или регистрация за извършване на дейността/инвестицията съгласно българското законодателство и неупоменати изрично в настоящия списък (когато е приложимо). **Представят се сканирани във формат „pdf“, „PDF” или „jpg“;**

14. Договор за финансов лизинг с приложен към него погасителен план за изплащане на лизинговите вноски, в случай че проектът включва разходи за закупуване на активи чрез финансов лизинг (когато е приложимо). **Представя се във формат „pdf“, „PDF” или „jpg“;**

15. Анализ разходи-ползи (финансов анализ) по Подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на стратегии за Водено от общностите местно развитие” съгласно образец, изготвен по образец, утвърден от изпълнителния директор на ДФЗ – Приложение № ба и бб от Документи за попълване. **Приложение № ба се представя във формат „doc”, „docx”, както и подписано, подпечатано и сканирано във формат „pdf”, „PDF”, Приложение № бб се представя във формат във формат „xls” или „xlsx”;**

16. Решение на компетентния орган: решение на общинския съвет – за кандидати общини, и решение на компетентния орган на читалището или юридическото лице с нестопанска цел, за кандидатстване по Стратегията за ВОМР на МИГ финансирана от ПРСР. **Представя се сканирано във формат „pdf”, „PDF” или „jpg“;**



„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”
Споразумение за изпълнение на СВОМР №РД50-138/21.10.2016 Г.

17. Решение на общински съвет, че дейностите по проекта отговарят на приоритетите на общинския план за развитие (общинския план за интегрирано развитие 2021 – 2027), в случай на проект с кандидат за подпомагане община (когато е приложимо). **Представя се сканирано във формат „pdf“, „PDF” или „jpg“;**

18. Инвентарна книга към датата на подаване на проектно предложение към стратегията за ВОМР с разбивка по вид на актива, дата и цена на придобиване - в случай на разходи, които представляват дълготрайни материални активи съгласно Закона за счетоводството (когато е приложимо). **Представя се сканирана във формат „pdf“, „PDF” или „jpg“;**

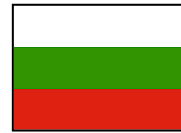
19. Справка за дълготрайните активи - приложение към счетоводния баланс за предходната финансова година и/или за последния отчетен период (за юридически лица). **Представя се сканирана във формат „pdf“, „PDF” или „jpg“ (когато е приложимо).**

20. Фактури, придружени с платежни нареждания, за извършени разходи преди подаване на проектно предложение към стратегията за ВОМР за разходи за предпроектни проучвания, такси, възнаграждение на архитекти, инженери и консултантски услуги, извършени след 1 януари 2014 г. съгласно чл. 21, ал. 2, т. 14 от Наредба № 22, ведно с банкови извлечения (когато е приложимо). **Представят се сканирани във формат „pdf“, „PDF” или „jpg“;**

21. В случай че проектът включва разходи по точка 4 от Раздел 14.1. „Допустими разходи”, извършени преди подаване на проектно предложение, **кандидатите възложители по ЗОП представят Заверено от възложителя копие на всички документи от проведената съгласно изискванията по ЗОП процедура за изпълнение на дейностите по проекта в това число и договор с избрания изпълнител.** За всеки един от извършените предварителни разходи, кандидатите възложители по ЗОП следва да представят три съпоставими независими оферти в оригинал, които съдържат наименование на оферента, срока на валидност на офертата, датата на издаване на офертата, подпис и печат на оферента, техническа спецификация на активите/услугите, цена, определена в левове или евро, с посочен ДДС. **Кандидатите – възложители по ЗОП, събират офертите чрез прилагане на принципа на пазарни консултации съгласно ЗОП. (приложимо по отношение на кандидати възложители по ЗОП за разходи по точка 4 от Раздел 14.1. „Допустими разходи”). Приложимите документи се представят сканирани във формат „pdf“, „jpg“, „rar” или „zip“;**

22. Оферта/и за всяка отделна инвестиция, включваща разходи по т. 1, 2 и 3 от Раздел 14.1. „Допустими разходи” - с предложена цена от производителя/доставчика/строителя, когато кандидатът планира да провежда процедура за избор на изпълнител по реда на ПМС № 160 или по Закона за обществените поръчки след сключване на договор за предоставяне на финансова помощ (когато е приложимо):

а) В случаите на разходи, включени в списъка с референтни разходи: **Една независима оферта**, която съдържа наименованието на оферента, срока на



„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”
Споразумение за изпълнение на СВОМР №РД50-138/21.10.2016 Г.

валидност на офертата, датата на издаване на офертата, подпис и печат на оферента, подробна техническа спецификация на активите/услугите, цена, определена в левове или евро, с посочен ДДС. В случаите на инвестиции за строително-монтажни работи към офертите се прилагат и количествено-стойностни сметки във формат „.xls”. Кандидатите – възложители по ЗОП, събират офертите чрез прилагане на принципа на пазарни консултации съгласно ЗОП. **Приложимите документи се представят сканирани във формат „.pdf”, „.jpg”, „.rar” или „.zip”;**

б) В случаите на разходи, които не са включени в списъка с референтни разходи: **Най-малко три съпоставими независими оферти**, които съдържат наименование на оферента, срока на валидност на офертата, датата на издаване на офертата, подпис и печат на оферента, техническа спецификация на активите/услугите, цена, определена в левове или евро, с посочен ДДС. Кандидатите, които **НЕ СА ВЪЗЛОЖИТЕЛИ ПО ЗОП** представя запитване за оферта по образец съгласно **Приложение № 4** към условията за кандидатстване - Документи за информация. Кандидатите – възложители по ЗОП, събират офертите чрез прилагане на принципа на пазарни консултации съгласно ЗОП. В случаите на инвестиции за строително-монтажни работи към офертите се прилагат и количествено-стойностни сметки във формат „.xls”. **Приложимите документи се представят сканирани във формат „.pdf”, „.jpg”, „.rar” или „.zip”;**

в) Кандидатите представят решение за определяне на стойността на разхода, за който кандидатстват, с включена обосновка за мотивите, обусловили избора му. **Представя се сканирано във формат „.pdf” или „.jpg”.**

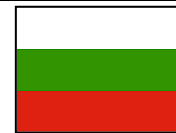
23. Декларация за липса или наличие на двойно финансиране по проекта – Приложение № 7 от указанията за кандидатстване - Документи за попълване. **Представя се във формат „.pdf”, “PDF”;**

24. Декларация за липса на изкуствено създадени условия – Приложение № 8 от указанията за кандидатстване - Документи за попълване. **Представя се във формат „.pdf”, “PDF”.**

25. Формуляр за мониторинг съгласно Приложение № 9 от Документи за попълване. **Представя се във формат „.doc” или „.docx” и сканиран във формат „.pdf”, “PDF”.**

26. Декларация НСИ - Приложение № 10 от Документи за попълване (Приложение № 8 към чл. 24, ал. 1, т. 21 от Наредба 22). **Представя се във формат „.pdf”, “PDF” или „.jpg”;**

27. Удостоверение от Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда” за наличие или липса на установени с влезли в сила наказателни постановления или съдебни решения, нарушения на трудовото законодателство или аналогичен документ на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен -



„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”
Споразумение за изпълнение на СВОМР №РД50-138/21.10.2016 Г.

Представя се във формат „pdf“ или „jpg“;

II. Списък със специфични документи при строително-монтажни работи (строителство, реконструкция, ремонт, рехабилитация):

1. Документ за собственост на земя и/или друг вид недвижими имоти, обект на инвестицията (не се изисква за обекти посочени в чл. 56, ал. 2 от Закона за общинската собственост).

Представя се във формат „pdf“, „PDF“ или „jpg“.

2. Когато проектът ще се изпълнява в имот, който не е собственост на кандидата:

а) учредено право на строеж върху имота за срок не по-малко от 6 години, считано от датата на подаване на проектното предложение, когато е учредено срочно право на строеж - в случай на кандидатстване за разходи за строително-монтажни работи, за които се изисква разрешение за строеж съгласно Закона за устройство на територията (ЗУТ).

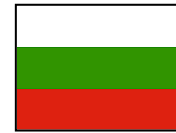
Представя се във формат „pdf“, „PDF“ или „jpg“;

б) документ за ползване върху имота, валиден за срок не по-малък от 6 години, считано от датата на подаване на проектното предложение към стратегията за БОМР, вписан в районната служба по вписванията, а в случай на договор за аренда на земя - и регистриран в съответната общинска служба по земеделие на Министерството на земеделието, храните и горите, в случай на кандидатстване за разходи за закупуване и/или инсталиране на оборудване и/или съоръжения и/или строително-монтажни работи, за които не се изисква издаване на разрешение за строеж съгласно ЗУТ. *Представя се във формат „pdf“, „PDF“ или „jpg“;*

3. Одобрен инвестиционен проект, изработен във фаза „Технически проект“ или „Работен проект“ в съответствие с изискванията на ЗУТ и Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти (важи, в случай че проектът включва разходи за строително-монтажни работи и за тяхното извършване се изисква одобрен инвестиционен проект съгласно Закона за устройство на територията) *Представя се във формат „pdf“, „PDF“ или „jpg“.*

4. Заснемане на обекта/съоръжението и/или архитектурен план на сградата, съоръжението, обекта, който ще се изгражда, ремонтира или обновява (важи, в случай че проектът включва разходи за строително-монтажни работи и за тяхното извършване не се изисква одобрен инвестиционен проект съгласно Закона за устройство на територията). *Представя се във формат „pdf“, „PDF“ или „jpg“.*

5. Разрешение за строеж, когато издаването му се изисква съгласно Закона за устройство на територията, или становище на главния архитект, че строежът не се нуждае от издаване на разрешение за строеж, когато издаването му не се изисква съгласно Закона за устройство на територията. *Представя се във формат „pdf“, „PDF“ или „jpg“;*



„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”
Споразумение за изпълнение на СВOMP №РД50-138/21.10.2016 Г.

6. Подробни количествени сметки (КС) за предвидените строително-монтажни работи (СМР), заверени от правоспособно лице. *Представят се във формат „xls“ и сканирани във формат „pdf“, „PDF“ или „jpg“;*

7. Подробни количествено-стойностни сметки (КСС) за предвидените строително-монтажни работи (СМР), въз основа на проведените пазарни проучвания, чрез събиране на оферти. *Представят се във формат „xls“;*

8. Съгласуване с Министерството на културата с писмено становище и заверка с печат върху графичните материали на проектната документация, изготвена по реда на глава 23 от Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти (*изисква се само за инвестиционни проекти, които включват обекти - недвижими културни ценности*). *Представя се във формат „pdf“, „PDF“ или „jpg“;*

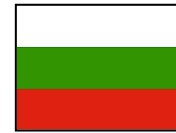
9. Удостоверение от Националния институт за недвижимо културно наследство за статута на обекта като недвижима културна ценност във връзка с т. 8. *Представя се във формат „pdf“, „PDF“ или „jpg“;*

10. Разрешение за поставяне, издадено в съответствие със Закона за устройство на територията за разходи за преместваеми обекти (*важи, в случай че проектът включва разходи за преместваеми обекти и елементи на градското обзавеждане*). *Представя се във формат „pdf“, „PDF“ или „jpg“;*

11. План схема за разполагане на преместваеми обекти и съоръжения (представя се ако има такива обекти). (*Когато този документ не е представен към датата на подаване на проектното предложение, кандидатът трябва да го представи най-късно в срока за предоставяне на отговор по зададени въпроси от страна на КППП*). *Представя се във формат „pdf“ или „jpg“.*

III. Списък със специфични документи за дейност 1. Строителство, реконструкция и/или рехабилитация на нови и съществуващи улици и тротоари и съоръженията и принадлежностите към тях:

1. Декларация от кмета на общината, че под терена, в който ще се изпълнят дейностите по проекта, са изградени или реконструирани водоснабдителните и/или канализационните системи (ВиК) или не се предвижда да се изграждат или реконструират ВиК системи за период седем години, считано от датата на сключване на договора за предоставяне на финансовата помощ за съществуващи общински пътища, улици и тротоари и съоръженията и принадлежностите към тях. *Представя се във формат „pdf“, „PDF“ или „jpg“.*



„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”
Споразумение за изпълнение на СВОМР №РД50-138/21.10.2016 Г.

IV. Списък със специфични документи за дейност 2 Изграждане и/или обновяване на площи, за широко обществено ползване, предназначени за трайно задоволяване на обществени потребности от общинско значение;

За проектите, които включват улично озеленяване и площади не са предвидени специфични документи. Документите се прилагат само за проекти които включват парк или градина.

1. Документ за собственост, от който да е видно, че обектът притежава статут на парк или градина. В случай, че в документът за собственост не е посочено, че обекта притежава статут на парк или градина се представя одобрен общ или подробни устройствени планове на урбанизираните територии, от които да е видно, че имотите са със статут на парк или градина. *(Когато този документ не е представен към датата на подаване на проектното предложение, кандидатът трябва да го представи най-късно в срока за предоставяне на отговор по зададени въпроси от страна на КППП). Представя се във формат „pdf“, „PDF” или „jpg”.*

V. Списък със специфични документи за дейност 3. Изграждане, реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на социална инфраструктура за предоставяне на услуги, които не са част от процеса на деинституционализация на деца и възрастни, включително транспортни средства:

V.1. Когато интервенциите са върху публични общински сгради от социалната инфраструктура за предоставяне на услуги от неикономически характер:

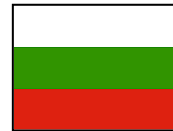
1. Обосновка за необходимостта и устойчивостта от съответната социална услуга. *Представя се във формат „pdf“, „PDF” или „jpg”.*

Общините не могат да ползват сградите и обектите, обект на интервенция, за които ще бъде предоставена финансова помощ за икономически дейности, включително да ги отдават под наем. В противен случай общините ще изпълняват икономическа дейност и съответно ще представляват предприятие по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

V.2. Когато кандидатите действат като „предприятие“ и извършва икономически дейности освен документите по т. 1 – 3 следва да представят и:

4. Декларация за минимални помощи по образец на МФ (ако е приложимо – съгласно условията на раздел 16) - Приложение № 12 от Документи за попълване. *Представя се във формат „pdf“, „PDF” или „jpg”.*

5. Декларация за обстоятелствата по чл.3 и чл.4 от ЗМСП (ако е приложимо – съгласно условията на раздел 16) - **Приложение № 13 и Приложение № 13а. Представя се във формат „pdf“, „PDF” или „jpg”.**



„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”
Споразумение за изпълнение на СВOMP №РД50-138/21.10.2016 Г.

6. За определянето на съответния режим на държавна помощ е необходимо кандидатите да представят декларацията в свободен текст за дейността на кандидата (икономическа, неикономическа), както и годишен финансово-счетоводен отчет, от който да е видно финансово-счетоводно (в т.ч. аналитично) обособяване на икономическата и неикономическа дейност. *Представя се сканирано във формат „pdf“ или „jpg“.* (ако е приложимо – съгласно условията на раздел 16)

VI. Списък със специфични документи за дейност 4. Реконструкция и/или ремонт на общински сгради, в които се предоставят обществени услуги, с цел подобряване на тяхната енергийна ефективност:

1. Решение на общинския съвет, потвърждаващо, че дейностите, свързани с инвестиции за подобряването на енергийната ефективност, отговарят на общинската програма за енергийна ефективност на съответната община. *Представя се във формат „pdf“, „PDF“ или „jpg“.*

2. Обследване за енергийна ефективност придружено от валиден сертификат за енергийни характеристики на сграда в експлоатация, изготвени по реда на чл. 48 от ЗЕЕ и Наредба № Е-РД-04-1 от 2016 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради. *Представя се във формат „pdf“, „PDF“ или „jpg“.*

VII. Списък със специфични документи за дейност 5. „Изграждане, реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на спортна инфраструктура“:

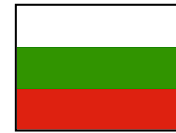
VII.1. В случай, че допустимите инвестиции в открита и/или закрыта спортна инфраструктура се извършват в общинска образователна инфраструктура и спорната инфраструктура е за услуги със свободен обществен достъп и с неикономически характер:

1. За инвестиции в основно общинско училище или средното общинско училище:

- Заповед на министъра на образованието и науката за откриване, преобразуване или промяна на основното общинско училище или средното общинско училище или писмо от министъра на образованието и науката, удостоверяващо статута му и финансиращия орган. *Представя се във формат „pdf“, „PDF“ или „jpg“.*

2. За инвестиции в професионалните гимназии по § 10 от Преходните и заключителни разпоредби на Закона за предучилищното и училищно образование:

- Копие на решение на Министерски съвет за безвъзмездното прехвърляне на собствеността на съответната община или двустранно споразумение между съответната община и Министерство на земеделието, храните и горите, с което се дава съгласие да се извърши реконструкция и ремонт на образователната инфраструктура. *Представя се във формат „pdf“, „PDF“ или „jpg“.*



„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”
Споразумение за изпълнение на СВОМР №РД50-138/21.10.2016 Г.

3. Заповед на кмета на общината и решение на общинския съвет за откриване, преобразуване или промяна на общинската детска градина или писмо от министъра на образованието и науката, удостоверяващо статута и финансиращия орган на детската градина. **Представя се във формат „pdf“, „PDF” или „jpg”.**

4. При инвестиции в спортна инфраструктура в общински паркове:

- Документ за собственост от който да е видно, че обекта притежава статут на парк или градина. В случай, че в документа за собственост не е посочено, че обекта притежава статут на парк или градина се представя одобрен общ или подробни устройствен планове на урбанизираните територии, от които да е видно, че имотите са със статут на парк или градина. *(Когато този документ не е представен към датата на подаване на проектното предложение, кандидатът трябва да го представи най-късно в срока за предоставяне на отговор по зададени въпроси от страна на КППП).* **Представя се във формат „pdf“, „PDF” или „jpg”.**

Кандидатите не могат да ползват сградите и обектите, обект на интервенция, за които ще бъде предоставена финансова помощ за икономически дейности, включително да ги отдават под наем. В противен случай кандидатите ще изпълняват икономическа дейност и съответно ще представляват предприятие по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

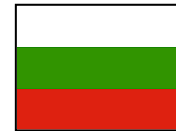
VII.2. Когато кандидатите действат като „предприятие“ и извършва икономически дейности освен документите по т. 1 – 3 или по т. 4 следва да представят и:

5. Декларация за минимални помощи по образец на МФ *(ако е приложимо – съгласно условията на раздел 16)* - Приложение № 12 от Документи за попълване. **Представя се във формат „pdf“, „PDF” или „jpg”.**

6. Декларация за обстоятелствата по чл.3 и чл.4 от ЗМСП *(ако е приложимо – съгласно условията на раздел 16)* - Приложение № 13 и Приложение № 13а. **Представя се във формат „pdf“, „PDF” или „jpg”.**

7. За определянето на съответния режим на държавна помощ е необходимо кандидатите да представят декларацията в свободен текст за дейността на кандидата (икономическа, неикономическа), както и годишен финансово-счетоводен отчет, от който да е видно финансово-счетоводно (в т.ч. аналитично) обособяване на икономическата и неикономическа дейност. **Представя се сканирано във формат „pdf“ или „jpg“.** *(ако е приложимо – съгласно условията на раздел 16)*

VIII. Списък със специфични документи за дейност 6 „Изграждане, реконструкция, ремонт, реставрация, закупуване на оборудване и/или обзавеждане на обекти, свързани с



„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”
Споразумение за изпълнение на СВОМР №РД50-138/21.10.2016 Г.

културния живот, вкл. мобилни такива, вкл. и дейности по вертикалната планировка и подобряване на прилежащите пространства“:

VIII.1. Когато интервенциите са върху обекти, свързани с културния живот, които са общинска собственост, читалища музеи и библиотеки, археологически обекти и др. и дейностите в тези културни обекти са организирани по нетърговски начин и са от нестопанско естество:

- Няма допълнителни специфични документи.

Кандидатите не могат да ползват сградите и обектите, обект на интервенцията, за които ще бъде предоставена финансова помощ за икономически дейности, включително да ги отдават под наем. В противен случай кандидатите ще изпълняват икономическа дейност и съответно ще представляват предприятие по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

VIII.2. Когато кандидатите действат като „предприятие“ и извършва икономически дейности:

1. Декларация за минимални помощи по образец на МФ (ако е приложимо – съгласно условията на раздел 16) - Приложение № 12 от Документи за попълване. **Представя се във формат „pdf“, „PDF“ или „jpg“.**

2. Декларация за обстоятелствата по чл.3 и чл.4 от ЗМСП (ако е приложимо – съгласно условията на раздел 16) - Приложение № 13 и Приложение № 13а. **Представя се във формат „pdf“, „PDF“ или „jpg“.**

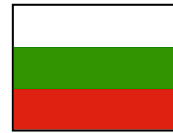
3. За определянето на съответния режим на държавна помощ е необходимо кандидатите да представят декларацията в свободен текст за дейността на кандидата (икономическа, неикономическа), както и годишен финансово-счетоводен отчет, от който да е видно финансово-счетоводно (в т.ч. аналитично) обособяване на икономическата и неикономическа дейност. **Представя се сканирано във формат „pdf“ или „jpg“.(ако е приложимо – съгласно условията на раздел 16)**

IX. Списък със специфични документи за дейност: 7. Реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на общинска образователна инфраструктура с местно значение в селските райони

1. За основно общинско училище или средното общинско училище:

- Заповед на министъра на образованието и науката за откриване, преобразуване или промяна на основното общинско училище или средното общинско училище или писмо от министъра на образованието и науката, удостоверяващо статута му и финансиращия орган. **Представя се във формат „pdf“, „PDF“ или „jpg“.**

2. За професионалните гимназии по § 10 от Преходните и заключителни разпоредби на Закона за предучилищното и училищно образование:



„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”
Споразумение за изпълнение на СВОМР №РД50-138/21.10.2016 Г.

- Копие на решение на Министерски съвет за безвъзмездното прехвърляне на собствеността на съответната община или двустранно споразумение между съответната община и Министерство на земеделието, храните и горите, с което се дава съгласие да се извърши реконструкция и ремонт на образователната инфраструктура. *Представя се във формат „pdf“, „PDF” или „jpg”.*

3. Заповед на кмета на общината и решение на общинския съвет за откриване, преобразуване или промяна на общинската **детска градина** или писмо от министъра на образованието и науката, удостоверяващо статута и финансиращия орган на детската градина. *Представя се във формат „pdf“, „PDF” или „jpg”.*

25. КРАЕН СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ПРОЕКТНИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ:

Ще се прилага процедура на подбор на проекти с няколко крайни срока за кандидатстване:

1. Първи срок за прием на проекти: /08.04.2024 – 08.05.2024/ ПРИКЛЮЧИЛ

2. Втори срок за прием на проекти: /13.05.2024 – 13.06.2024/ ПРИКЛЮЧИЛ

Кандидат в процедура може да иска разяснения по документите по условията за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ в срок до три седмици преди изтичането на срока за кандидатстване на следния електронен адрес: migb_bd@abv.bg. Разясненията се утвърждават от председателя на УС на МИГ или оправомощено от него лице. Разясненията които се дават по отношение на настоящите Условия за кандидатстване, не съдържат становище относно качеството на проектното предложение и са задължителни за всички кандидати. Разясненията се публикуват на електронната страница на „МИГ Брезово, Братя Даскалови“ (<http://mig.brezovo.bg>) и на страницата на ИСУН в срок до две седмици преди изтичането на срока за кандидатстване

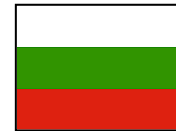
26. АДРЕС ЗА ПОДАВАНЕ НА ПРОЕКТНИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ:

Проектните предложения по настоящата процедура се подават по изцяло електронен път чрез ИСУН 2020 на следния интернет адрес: <https://eumis2020.government.bg>.

27. ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ:

В срок до 3 седмици преди крайния срок за подаване на проектни предложения по настоящата процедура за прием могат да се задават въпроси и да се искат допълнителни разяснения на e-mail: migb_bd@abv.bg, като ясно се посочва номера на поканата за набиране на предложения.

Писмени разяснения ще бъдат дадени в 10-дневен срок от получаване на искането, но не по-късно от две седмици преди изтичането на срока за кандидатстване.



„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”
Споразумение за изпълнение на СВОМР №РД50-138/21.10.2016 Г.

С оглед осигуряване равнопоставено третиране на кандидатите, МИГ Брезово, Братя Даскалови няма да дава разяснения, които съдържат становище относно качеството на конкретно проектно предложение. Разяснения се дават по отношение на условията за кандидатстване и са задължителни за всички кандидати.

Въпросите и разясненията ще бъдат публикувани на интернет страницата на МИГ Брезово, Братя Даскалови: <http://mig.brezovo.bg/page.php?19> и на <https://eumis2020.government.bg>

„МИГ Брезово, Братя Даскалови“ си запазва правото да извършва промени в Условията за кандидатстване в съответствие с разпоредбите на чл. 26, ал.7 от ЗУСЕФСУ.

Уникален регистрационен номер (УРН) на кандидата:

В раздел 11 на електронния формуляр за кандидатстване по процедурата в ИСУН2020, с цел набавяне на пълен набор от данни за издаване на уникален регистрационен номер (УРН) от Държавен фонд „Земеделие“, в съответното поле е необходимо да се попълни:

1/ Следната информация за издаване на уникален регистрационен номер:

ЕГН/ЛНЧ (Личен номер на чужденец); Документ за самоличност (№, дата на издаване, валидност); Данни за представляващия юридическо лице, вкл. ЕГН, пол и възраст за представляващия (когато е приложимо); Седалище и/или адрес по местоживееене (когато е приложимо); Адрес за кореспонденция;

ИЛИ

2/ Да се въведе УРН (в случай, че вече е издаден на кандидата).

В раздел 11 на електронния формуляр за кандидатстване по процедурата, кандидатите задължително декларират следното:

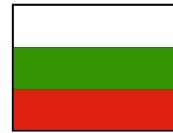
„Декларирам, че:

Съм запознат и съм съгласен с правилата за отпускане на финансова помощ по Програма за развитие на селските райони 2014 - 2020 г.

Посочените от мен факти и обстоятелства са верни и съм съгласен да бъдат проверени на място от служители на Управляващия орган на ПРСР 2014-2020 г., ДФ „Земеделие“, от служители на УО на програмите, включени в стратегията, и от упълномощени представители на Европейската комисия.

Прикачените документи в т. 12 са сканирани оригинали и представляват истински оригинали.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 и чл. 248а, ал. 2 от НК за предоставени от мен неверни данни и документи“.



„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

Сдружение „МИГ Брезово, Братя Даскалови”
Споразумение за изпълнение на СВОМР №РД50-138/21.10.2016 Г.

28. ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ УСЛОВИЯТА ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ:

1. Документи за попълване:

- Приложение № 1 Декларация свързани лица
- Приложение № 2 Таблица за допустими инвестиции (ТДИ)
- Приложение № 3 Декларация по чл. 19 и 20 от Закона за защита на личните данни
(Приложение № 12 от Наредба № 22/14.12.2015 г. на МЗХГ)
- Приложение № 4 Указания за попълване Декларация по чл.3 и 4_ЗМСП
- Приложение № 5 Декларация за нередности
- Приложение № 6 а АНАЛИЗ РАЗХОДИ –ПОЛЗИ (финансов анализ)
- Приложение № 6 б АНАЛИЗ РАЗХОДИ –ПОЛЗИ – таблици към анализа
- Приложение № 7 Декларация за липса или наличие на двойно финансиране по проекта
- Приложение № 8 Декларация за липса на изкуствено създадени условия
- Приложение № 9 ФОРМУЛЯР ЗА МОНИТОРИНГ
- Приложение № 10 Декларация за НСИ
- Приложение № 11 ДЕКЛАРАЦИЯ за липса на основания за отстраняване
- Приложение № 12 Декларация за минимални помощи по образец на МФ
- Приложение № 13 Декларация за обстоятелствата по чл.3 и чл.4 от ЗМСП
- Приложение № 13а Справка за обобщените параметри на предприятието - ЗМСП

2. Документи за информация:

- Приложение 1 Критерии и методика АСД
- Приложение 2 Критерии и методика ТФО
- Приложение 3 Списъци с активи, за които ДФЗ има определени референтни цени.
- Приложение 4 Запитване за оферта
- Приложение 5 Справка за населението на територията на МИГ по данни на НСИ.
- Приложение 6 Официални статистически данни за етническия състав на населението по населени места от територията на МИГ.
- Приложение 7 Образци на административен договор.