



„Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”

ГОДИШЕН ДОКЛАД

за извършените дейности по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за ВОМР“ на МИГ БРЕЗОВО, БРАТЯ ДАСКАЛОВИ

Период на отчитане	От 01.01.2018 г. до 31.12.2018 г.
Номер на договора за изпълнение на стратегия за ВОМР	РД 50-138/ 21.10.2016 г.
ЕИК на МИГ	176043286
Седалище и адрес на управление на МИГ	Община Брезово, гр. Брезово, ул. „Георги Димитров“ № 25, ет. 4
Председател на Управителен орган / представляващ МИГ	инж. Стоян Минчев
Телефон, факс, електронен адрес, интернет страница	0885 290 190, 0879 495 888, 0879 495 885 migb_bd@abv.bg www.mig.brezovo.bg

Важно: Докладът се представя на хартиен и електронен носител (CD)

1. Управление на Местната инициативна група.

Описание на действията/промените, които засягат управлението на стратегията за ВОМР, органите на управление, функционирането на офиса на МИГ, промени в състава (ако има такива)

Наименование и описание на извършените дейността.	Резултат	Бележки/Коментари
<i>Извършвани са персонални промени в УС на МИГ. Променен е представляващия на Сдружението. Прекратени са правомощията на инж. Радньо Манолов в качеството му на председател на УС и представляващ община Брезово в органите на МИГ Брезово, Братя</i>	Извършена промяна в състава на УС. Вписана промяна в състава на УС. Извършената промяна е съгласувана от УО на ПРСР МЗХГ	N/A

Даскалови. За представляващ община Брезово в органите на МИГ е излъчен инж. Стоян Минчев. Същият е определен за председател на УС на МИГ Брезово, Братя Даскалови. За извършените промени са съгласувани от УО на МЗХГ.		
---	--	--

2. Персонал на Местната инициативна група.

Описание на екипа, ангажиран с прилагането на стратегията за ВОМР, промените, които засягат екипа, ако има такива и т.н.

Членове на екипа ангажиран с прилагането на СВОМР	Промени, които засягат екипа	Бележки/Коментари
<p>1. Боян Стефанов Костадинов – изпълнителен директор</p> <p>2. Анна Динева Троева – експерт по прилагане на СВОМР</p> <p>3. Маньо Желязков Манев – експерт по прилагане на СВОМР</p> <p>4. Видка Пенева Узунова - счетоводител</p>	N/A	Не са извършвани персонални промени в екипа на МИГ

3. Реализирани дейности

3.1 Дейности, свързани с управление на стратегията:

Наименование и описание на извършените дейности.	Резултат	Бележки/Коментари
<p>ПОДГОТОВКА НА ДОКЛАДИ, ОТЧЕТИ, ЗАЯВКИ ЗА ПЛАЩАНЕ И ДР.</p> <p>1. В отчетния период екипът на МИГ изготви и внесе за разглеждане от страна на ДФ „Земеделие“ заявка за авансово плащане по подмярка 19.4.</p> <p>-----</p> <p>2. В отчетния период екипът на МИГ изготви и внесе за разглеждане от страна на ДФ „Земеделие“ заявка за плащане на разходите извършени до 31.12.2017 г.</p> <p>-----</p> <p>3. В отчетния период екипът на МИГ изготви и внесе за разглеждане от страна на МЗХГ годишен доклад по подмярка 19.2. за 2017 г.</p> <p>-----</p> <p>4. В отчетния период екипът на МИГ изготви и внесе за разглеждане от страна на МЗХГ годишен доклад по подмярка 19.4. за 2017 г.</p> <p>-----</p> <p>5. В рамките на отчетния период МИГ изготви и внесе за разглеждане от страна на МЗХГ искане за изменение на СВОМР.</p>	<p>ПОДГОТОВКА НА ДОКЛАДИ, ОТЧЕТИ, ЗАЯВКИ ЗА ПЛАЩАНЕ И ДР.</p> <p>Изготвена и внесена за разглеждане 1 бр. заявка за авансово плащане.</p> <p>-----</p> <p>Изготвена и внесена за разглеждане 1 бр. заявка за плащане за периода до 31.12.2017 г.</p> <p>-----</p> <p>Изготвен и внесен за разглеждане 1 бр. годишен доклад по подмярка 19.2. за 2017 г.</p> <p>-----</p> <p>Изготвен и внесен за разглеждане 1 бр. годишен доклад по подмярка 19.4. за 2017 г.</p> <p>-----</p> <p>Изготвено и внесено за разглеждане от МЗХГ 1 бр. искане за изменение на СВОМР.</p>	

<p><i>Изменението е свързано с: 1) настъпили изменение в нормативната база свързана с прилагането на подхода ЛИДЕР – коригирани се препратки в СВОМР към наредби по мерки от ПРСР 2014 – 2020 г.; 2) извършени са промени в критериите за подбор на проекти свързани с отстраняване на неточности в текстовете; 3) извършени са промени в минималния размер на допустимите разходи за един проект по подмярка 7.4. от СВОМР</i></p> <p>-----</p> <p><i>6. В отчетния период екипът на МИГ изготви и внесе за разглеждане в МЗХ Заявление за одобрение на планирани дейности и разходи по подмярка 19.4 "Текущи разходи и популяризиране на стратегия за местно развитие" от Програмата за развитие на селските райони 2014 - 2020 г. за 2019 г.</i></p> <p>-----</p> <p>УЧАСТИЕ В ОБУЧЕНИЯ, КОНФЕРЕНЦИИ, СЕМИНАРИ, РАБОТНИ СРЕЩИ С УО и ДФЗ</p> <p><i>7. Представител на екипа на МИГ взе участие в Международна конференция „Бъдещето на подхода ЛИДЕР 2020+“ проведена в к.к. Албена в периода 4 – 7.06.2018 г.</i></p> <p>-----</p> <p><i>8. Представители на екипа на МИГ взеха участие в организирани от МЗХГ работни срещи както следва:</i></p> <p><i>12 – 13.12.2018 г. в гр. София, хотел „Рамада“;</i></p> <p>-----</p> <p>ПОДГОТОВКА НА ПРИЕМА НА ПРОЕКТИ КЪМ СВОМР</p> <p><i>9. В отчетния период екипът на МИГ е изготвил пълен пакет с документация за прием на проекти по мерки 4.1. и 7.2. от СВОМР. Документацията по мярка 7.2. е изпратена за съгласуване относно приложимите режими на държавни/минимални помощи. След</i></p>	<p>След разглеждане от страна на УО на ПРСР исканите изменения в СВОМР са съгласувани и е подписан Анекс към Споразумението за изпълнение на СВОМР.</p> <p>-----</p> <p>Изготвено и внесено за разглеждане от МЗХ Заявление за одобрение на планирани дейности и разходи по подмярка 19.4 "Текущи разходи и популяризиране на стратегия за местно развитие" от Програмата за развитие на селските райони 2014 - 2020 г. за 2019 г.</p> <p>-----</p> <p>УЧАСТИЕ В ОБУЧЕНИЯ, КОНФЕРЕНЦИИ, СЕМИНАРИ, РАБОТНИ СРЕЩИ С УО и ДФЗ</p> <p>Участие в международна конференция по Подхода ЛИДЕР/ВОМР</p> <p>-----</p> <p>Участие в работна среща с представители на УО на ОП, ПРСР и ДФЗ</p> <p>-----</p> <p>ПОДГОТОВКА НА ПРИЕМА НА ПРОЕКТИ КЪМ СВОМР</p> <p>Изготвен пълен пакет с документация за прием на проекти по подмерки 4.1. и 7.2. от СВОМР.</p> <p>Съгласувана с Министерство на финансите документация за прием на проекти по подмярка 7.2. от</p>
--	---

<p>извършеното съгласуване относно режимите на държавни помощи, екипът на МИГ е създал процедури за прием на проекти в по мерки 4.1. и 7.2. в ИСУН 2020. Документацията и създадените процедури в електронната среда са изпратени за съгласуване от страна на УО на ПРСР. Процедурите са съгласувани от страна на УО на ПРСР.</p> <p>На 13.12.2018 г. МИГ Брезово, Братя Даскалови откри процедура за прием на проекти BG06RDNP001-19.138 Подмярка 4.1. "Инвестиции в земеделски стопанства" от СВOMP. Процедурата е с 3 срока за кандидатстване:</p> <p>I-ви: 13.12.2018 – 12.03.2019 г. II – ри: 14.05.2019 – 17.06.2019 г. III – ти: 12.08.2019 – 16.09.2019 г.</p> <p>На 18.12.2018 г. МИГ Брезово, Братя Даскалови откри процедура за прием на проекти BG06RDNP001 – 19.123 по Подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малки по мащаби инфраструктура“</p> <p>Процедурата е с 2 срока за кандидатстване:</p> <p>I-ви: 18.12.2018 – 15.04.2019 г. II – ри: 11.06.2019 – 17.09.2019 г.</p>	<p>СВОМР.</p> <p>Създадени в ИСУН 2020 процедури за прием на проекти по подмерки 4.1. и 7.2. от СВOMP.</p> <p>Съгласувани с УО на ПРСР процедури за прием на проекти по подмерки 4.1. и 7.2. от СВOMP.</p> <p>Стартирал прием на проекти по подмерки 4.1. и 7.2. от СВOMP</p>	
---	---	--

3.2 Дейности за популяризиране на стратегията за ВOMP на територията на нейното изпълнение:

- за проучвания и анализи на съответната територия (териториални, икономически, социални и други анализи и проучвания)

Наименование и описание на извършените дейности.	Резултат	Бележки/Коментари
<i>Дейностите и разходите свързани с териториални, анализи и проучвания не са извършени в настоящия отчетния период.</i>	N/A	N/A

- за популяризиране, информиране и публичност:

Наименование и описание на извършените дейности.	Резултат	Бележки/Коментари
<p>В периода 01.01.2017 – 31.12.2017 г. са реализирани общо 15 бр. публикации в местни/регионални печатни и електронни медии, както следва:</p>	<p>Реализирани 15 бр. публикации в местни/регионални печатни и електронни медии, както следва:</p>	
<ul style="list-style-type: none"> 5 бр. публикации във вестник „Марица“ 	<p>5 бр. публикации във вестник</p>	N/A

<p>– регионален всекидневник разпространяван на територията на област Пловдив, в която попада община Брезово;</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 бр. публикации в електронната страница на Рекламно информационна агенция Зарата – регионална електронна медия в област Стара Загора, в която попада община Братя Даскалови; • 2 бр. публикации във вестник „Старозагорски новини“ – регионален всекидневник разпространяван на територията на област Стара Загора, в която попада община Братя Даскалови; • 2 бр. публикации на информационния сайт: http://plovdivlive.bg/news/read/48330 http://plovdivlive.bg/news/read/48427 • 2 бр. публикации на информационния сайт: https://r-news.bg/o-b-ya-v-a-za-priem-na-proektni-predlozheniya-kam-strategiyata-za-vodeno-ot-obshtnostite-mestno-razvitie-na-sdruzhenie-mestna-initsiativna-grupa-brezovo-bratya-daskalovi-finansirana-chrez-programa-z-2/; https://r-news.bg/o-b-ya-v-a-za-priem-na-proektni-predlozheniya-kam-strategiyata-za-vodeno-ot-obshtnostite-mestno-razvitie-na-sdruzhenie-mestna-initsiativna-grupa-brezovo-bratya-daskalovi-finansirana-chrez-programa-za/ • 2 бр. публикации във вестник „Чирпански новини“ <p>Извършвана е поддръжка и актуализация на интернет страницата на МИГ за 2018 г.</p>	<p>„Марица“:</p> <ul style="list-style-type: none"> • бр. 15/19.01.2018; • бр. 88/18.04.2018; • бр. 228/03.10.2018; • бр. 290/14.12.2018; • бр. 294/19.12.2018; <p>2 бр. публикации на електронната страница на Рекламно информационна агенция Зарата: https://www.zarata.info</p> <p>2 бр. публикации във вестник „Старозагорски новини“</p> <ul style="list-style-type: none"> • бр. 227/14.12.2018; • бр. 230/19.12.2018; <p>2 бр. публикации на информационния сайт: http://plovdivlive.bg</p> <p>2 бр. публикации на информационния сайт: https://r-news.bg</p> <p>2 бр. публикации в „Чирпански новини“:</p> <ul style="list-style-type: none"> • бр. 23/21.12.2018 г. <p>Поддържана и актуализирана интернет страница на МИГ за 2018 г.</p>	
--	--	--

<p>-----</p> <p>Изготвяне на печатни материали:</p> <p>1. През отчетния период е възложено на външен изпълнител да изготви предпечат и печат на Условия за кандидатстване по мерки от СВOMP, планирани за отваряне за прием на проекти през 2018 г. Отпечатани са 100 бр. Условия за кандидатстване по подмярка 4.1. и 100 бр. Условия за кандидатстване по подмярка 7.2. от СВOMP.</p> <p>2. През отчетния период е възложено на външен изпълнител изготвянето и отпечатването на брошури с информация за отделните мерки от СВOMP (6 мерки x 200 бр. общо 1 200 бр.)</p> <p>3. През отчетния период е възложено на външен изпълнител изготвянето и отпечатването на информационна брошура популяризираща СВOMP и дейността на МИГ.</p> <p>-----</p> <p>Изготвяне на рекламни материали</p> <p>През отчетния период е възложено на външен изпълнител изработването на рекламни материали за популяризирането на МИГ. Изготвени са:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Рекламни рекламна USB флаш памет, брандирани със символите на МИГ, ПРСР и ЕС; - Изработване на рекламни чаши брандирани със символите на МИГ, ПРСР и ЕС; - Изработване на рекламни чанти за документи брандирани със символите на МИГ, ПРСР и ЕС 	<p>Отпечатани 100 бр. Условия за кандидатстване по подмярка 4.1. и 100 бр. Условия за кандидатстване по подмярка 7.2. от СВOMP.</p> <p>Отпечатани 1 200 бр. информационни брошури с информация за отделните мерки от СВOMP.</p> <p>Отпечатани 600 бр. информационна брошура популяризираща СВOMP и дейността на МИГ.</p> <p>-----</p> <p>Изработени рекламни материали брандирани със символите на МИГ, ПРСР и ЕС:</p> <p>100 бр. USB флаш памет, 50 бр. чаши, 100 бр. чанти</p>	
--	--	--

- за организиране на обучения, семинари и информационни срещи за местни лидери и за уязвими групи и застрашени от бедност целеви групи, включително роми, свързани с подготовка, изпълнение и отчитане на проекти и други, свързани с популяризиране на стратегията за ВOMP и прилагане на подхода

Наименование и описание на извършените дейности.	Резултат	Бележки/Коментари
1. Организиране на информационна среща за местни лидери за запознаване с мерките от		

<p>СВОМР (за най-малко десет участници). Проведени са 12 бр. информационни срещи, както следва:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. с. Чоба, община Брезово, НЧ „Искра – 1883“; 28.11.2018 г. – 10:00 ч. 2. с. Черна гора, НЧ „Христо Ботев - 1927“; 28.11.2018 г. – 10:00 ч. 3. с. Златосел, Клуб на пенсионера; 28.11.2018 г. – 14:30 ч. 4. с. Оризово, Сградата на кметството; 28.11.2018 г. – 14:30 ч. 5. с. Върбен, НЧ „Христо Ботев - 1920“; 29.11.2018 г. – 10:00 ч. 6. с. Плодовитово, НЧ „Просвета – 1946“; 29.11.2018 г. – 10:00 ч. 7. с. Сърнегор, НЧ „Димитър Благоев – 1910“; 29.11.2018 г. – 14:30 ч. 8. с. Мирово, НЧ „Отец Паисий - 1928“; 29.11.2018 г. – 14:30 ч. 9. с. Пъдарско, Клуб на пенсионера; 30.11.2018 г. – 10:00 ч. 10. с. Партизанин, НЧ „Христо Ботев“; 30.11.2018 г. – 10:00 ч. 11. гр. Брезово, НЧ „Отец Паисий – 1876“; 30.11.2018 г. – 14:30 ч. 12. с. Медово, НЧ „Саморазвитие“. 30.11.2018 г. – 14:30 ч. <p>Участие в срещите взеха общо 137 души (80 жени и 57 мъже).</p> <p>2. Организиране на информационна среща за местни лидери за запознаване с мерките от СВОМР (за най-малко двадесет участници).</p> <p>Проведени са 2 бр. информационни срещи, както следва:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. гр. Брезово, Заседателна зала; 03.12.2018 г. – 10:00 ч. 2. с. Братя Даскалови, Ритуална зала. 03.12.2018 г. – 14:30 ч. <p>Участие в срещите взеха общо 44 души (29 жени и 15 мъже).</p> <p><u>Целта на информационните срещи:</u> Запознаване на местната общност с мерките, по които може да кандидатства с проекти пред Стратегията за ВОМР на МИГ Брезово, Братя Даскалови. Представени бяха мерки:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Подмярка 4.1 "Инвестиции в земеделски стопанства" от мярка 4 "Инвестиции в материални активи" от ПРСР за периода 2014 - 2020 г. • Подмярка 6.4 „Инвестиционна подкрепа за неземеделски дейности“ от мярка 6 „Развитие 	<p>Проведени 12 бр. Информационни срещи за най-малко 10 участници</p> <p>Брой участници: 137 Жени: 80 Мъже: 57</p> <p>Проведени 2 бр. Информационни срещи за най-малко 20 участници</p> <p>Брой участници: 44 Жени: 29 Мъже: 15</p>	
---	---	--

<p>на стопанства и предприятия“ от ПРСР за периода 2014 - 2020 г.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от ПРСР за периода 2014 – 2020 г. • Подмярка 7.5. „Инвестиции за публично ползване в инфраструктура за отдих, туристическа информация и малка по мащаб туристическа инфраструктура” от мярка 7 на ПРСР 2014-2020 г. • Подмярка 7.4. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на основни услуги на местно равнище за населението в селските райони, включително за отдих и културни дейности, както и на съответната инфраструктура” от мярка 7 на Регламент 1305/2013 г. • Мярка 21 „Съхраняване и развитие на местните идентичности и валоризиране на местното културно наследство на територията на МИГ Брезово, Братя Даскалови“ <p>Информационните кампании се проведеха с цел информиране на населението, като преминаха в събеседване и дискусии. Представители на местната общност – потенциални заинтересовани страни задаваха въпроси, коментираха възможностите и ограниченията, които касаят мерките по СВОМР.</p> <p>За участниците е осигурено: зала, лектор, техника за презентирание, кафе паузи.</p>		
<p>2. Организиране и провеждане на обучения за местни лидери:</p> <p><i>В рамките на отчетния период са организирани и проведени 7 бр. едnodневни обучения за местни лидери свързани с подготовка, изпълнение и отчитане на проекти за най-малко десет участници, както следва:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. гр. Брезово, Заседателна зала на общината; 12.12.2018 г. – 10:30 ч. 2. с. Братя Даскалови, Ритуална зала на общината; 12.12.2018 г. – 10:30 ч. 3. с. Зелениково, НЧ „Георги Сава Раковски“; 13.12.2018 г. – 10:30 ч. 4. с. Медово, НЧ „Саморазвитие“; 13.12.2018 г. – 10:30 ч. 5. с. Върбен, НЧ „Христо Ботев - 1920“; 14.12.2018 г. – 10:30 ч. 6. с. Плодовитово, НЧ „Просвета – 1946“; 	<p>Проведени са 7 бр. едnodневни обучения за местни лидери за най-малко 10 участника</p> <p>Бр. участници: 84 Жени: 57 Мъже: 27</p>	<p>N/A</p>

<p>14.12.2018 г. – 10:30 ч. 7. с. Партизанин, НЧ „Христо Ботев“. 17.12.2018 г. – 10:30 ч.</p> <p>В обученията за местни лидери – потенциални бенефициенти по СВОМР на МИГ Брезово, Братя Даскалови участие взеха 84 човека (57 жени и 27 мъже), представители на заинтересованите страни от територията на МИГ Брезово, Братя Даскалови (ЗП, граждани, фирми, читалища/НПО, представители на публичните власти).</p> <p>Цел на обученията: Повишаване капацитета на местната общност за разработване и управление на проекти към СВОМР.</p> <p>Разгледани теми в рамките на обученията:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Принципите на проектното финансиране, жизнен цикъл на проекта (стъпките: проектна идея – предпроектна подготовка – планиране – източници на собствено финансиране – подготовка на проектна документация – реализиране на одобрени проекти – отчитане); • Бяха представени основните изисквания към проекти финансирани от ПРСР 2014 – 2020, попадащи в обхвата на Стратегията за ВОМР на МИГ Брезово, Братя Даскалови (заявление и документация, разработване на бизнес план) • Допустими и недопустими разходи и дейности по мерки от ПРСР 2014 – 2020, попадащи в обхвата на Стратегията за ВОМР на МИГ Брезово, Братя Даскалови; • Допустими кандидати и изисквания към тях; 		
<p>3. Организиране и провеждане на обучения за местни лидери: <i>В рамките на отчетния период са организирани и проведени 4 бр. еднодневни обучения за местни лидери свързани с подготовка, изпълнение и отчитане на проекти за най-малко двадесет участници, както следва:</i></p> <p>1. гр. Брезово, Заседателна зала на общината; 26.11.2018 г. – 10:30 ч.</p> <p>2. с. Братя Даскалови, Ритуална зала на общината; 26.11.2018 г. – 10:30 ч.</p> <p>3. гр. Брезово, Заседателна зала на общината; 27.11.2018 г. – 10:30 ч.</p> <p>4. с. Братя Даскалови, Ритуална зала на общината; 27.11.2018 г. – 10:30 ч.</p> <p>В обученията за местни лидери – потенциални</p>	<p>Проведени са 4 бр. еднодневни обучения за местни лидери за най-малко 20 участника</p> <p>Бр. участници: 88 Жени: 60 Мъже: 28</p>	<p>N/A</p>

<p>бенефициенти по СВОМР на МИГ Брезово, Братя Даскалови участие взеха 88 човека (60 жени и 28 мъже), представители на заинтересованите страни от територията на МИГ Брезово, Братя Даскалови (ЗП, граждани, фирми, читалища/НПО, представители на публичните власти).</p> <p>Цел на обучението: Повишаване капацитета на местната общност за разработване и управление на проекти към СВОМР.</p> <p>Разгледани теми в рамките на обучението:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Принципите на проектното финансиране, жизнен цикъл на проекта (стъпките: проектна идея – предпроектна подготовка – планиране – източници на собствено финансиране – подготовка на проектна документация – реализиране на одобрени проекти – отчитане); • Бяха представени основните изисквания към проекти финансирани от ПРСР 2014 – 2020, попадащи в обхвата на Стратегията за ВОМР на МИГ Брезово, Братя Даскалови (заявление и документация, разработване на бизнес план) • Допустими и недопустими разходи и дейности по мерки от ПРСР 2014 – 2020, попадащи в обхвата на Стратегията за ВОМР на МИГ Брезово, Братя Даскалови; • Допустими кандидати и изисквания към тях; 	
--	--

Таблица 1 - Планирани и извършени дейности през отчетния период

№	Планирана дейност съгласно заявление/заповед за одобрение на планирани дейности и разходи	Описание на дейността	Единица мярка	Брой единици	Единична цена, лв.	Обща стойност на планираните разходи, лв.	Извършване на дейността ДА/НЕ	Обща стойност на извършените разходи съгласно подадени заявки за плащане, лв.	Изплатена финансова помощ, лв.
1	2	3	4	5	6	7			
Раздел I - Текущи разходи за управление на стратегията на МИГ:									
1.	Разходи за заплати и други възнаграждения за персонала на МИГ (чл. 9, ал. 2, т. 1 от Наредба №1)	1.1. Възнаграждение на изпълнителен директор (в т.ч. за придобит трудов стаж и професионален опит)	месец	12	1 960,00	23 520,00	ДА	21 417,78	0,00
		1.2. Възнаграждение на Експерт по прилагане на СВОМР (в т.ч. за придобит трудов стаж и професионален опит)	месец	12	1 450,00	17 400,00	ДА	15 926,98	0,00
		1.3. Възнаграждение на Експерт по прилагане на СВОМР (в т.ч. за придобит	месец	12	1 450,00	17 400,00	ДА	12 684,23	0,00

		трудова стаж и професионален опит)							
		1.4. Възнаграждение на счетоводител (в т.ч. за придобит трудов стаж и професионален опит)	месец	12	1 530,00	18 360,00	ДА	18 235,51	0,00
		1.6. Социални и здравни осигуровки (за сметка на работодателя)	месец	12	1 207,71	14 492,52	ДА	12 915,59	0,00
		Общо разходи по чл. 9, ал. 2, т. 1 от Наредба №1:				91 172,52		81 180,09	0,00
2.	Непреките разходи по чл. 9, ал. 2, т. 3, 5, 6, 8, 10, 12 и 18 от Наредба №1	Непреки разходи 15% от по чл. 9, ал. 2, т. 1 от Наредба №1)	за периода на 2018 г.	1	13 675,88	13 675,88	ДА	2 332,16	0,00
		Общо непреки разходи по чл. 9, ал. 2, т. 3, 5, 6, 8, 10, 12 и 18 от Наредба №1:				13 675,88		2 332,16	0,00
3.	Разходи за възнаграждения и осигуровки, дължими от работодателя на експерти, свързани с прилагането на стратегията (оценители, консултанти, външни експерти и други) по чл.9 ал.2, т. 2 Наредба №1	3.1. Разходи за възнаграждения и осигуровки, дължими от работодателя на експерти, свързани с прилагането на стратегията/Оценители в това число и външни на проектни предложения членове на КИП /Стойност на една извършена оценка на един проект от един оценител - 200 лв. / 100 лв. оценка за административно съответствие и допустимост + 100 лв. техническа и финансова оценка/	бр. извършени оценки	50	178,9	8 945,00	НЕ	0,00	0,00
		3.2. Разходи за възнаграждения и осигуровки, дължими от работодателя на експерти, свързани с прилагането на стратегията/Членове на КИП различни от оценителите/ членове на КИП без право на глас /	човек одни	30	103,5	3 105,00	НЕ	0,00	0,00
		Общо разходи по чл. 9, ал. 2, т. 2 от Наредба №1:				12 050,00		0,00	
4.	Разходи за командировки на екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ (по чл. 9, ал. 2, т. 4 от Наредба №1)	Разходи за командировки на екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ съгласно Наредбата за командировките в страната, приета с Постановление № 72	за периода на 2018 г.	1	6 000,00	6 000,00	ДА	990,09	0,00

		на Министерския съвет от 1986 г. (ДВ, бр. 11 от 1987 г.) и Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина, приета с Постановление № 115 на Министерския съвет от 2004 г. (ДВ, бр. 50 от 2004 г.);							
		Общо разходи по чл. 9, ал. 2, т. 4 от Наредба №1:				6 000,00		990,09	0,00
5.	Разходи за закупуване на офис техника, в т. ч. правен и счетоводен софтуер и офис оборудване и обзавеждане по чл.9 ал.2, т. 7 Наредба №1	5.1. Разходи за закупуване на преносим компютър.	бр.	2	1 700,00	3 400,00	ДА	1 699,92	0,00
		5.2. Разходи за високо скоростен документен скенер с опция за двустранно сканиране	бр.	1	1 436,60	1 436,60	НЕ		0,00
		5.3. Разходи за закупуване на лиценз/абонаментно обслужване за ТРЗ програмен продукт за 2018 г.	бр.	1	392,40	392,40	ДА	392,40	0,00
		5.4. Разходи за закупуване на лиценз/абонаментно обслужване за счетоводен софтуер за 2018 г.	бр.	1	107,60	107,60	ДА	107,60	0,00
		5.5. Разходи за мултифункционално устройство /принтер-скенер-копир/	бр.	1	600,00	600,00	ДА	600,00	0,00
		Общо разходи по чл.9, ал.2, т.7 Наредба №1:					5 936,60		2 799,92
6.	Разходи за застраховане на закупени след подписване на договора за изпълнение на стратегия дълготрайни материални активи по реда на тази наредба, както и на такива, закупени по реда на Наредба № 23 от 2009 г. до срока, определен за задължително застраховане съгласно същата наредба (по чл.9, ал.2, т.11 от Наредба №1)	Разходи за застраховки по чл.9, ал.2, т.11 от Наредба №1:	за периода на 2018 г.	1	400,00	400,00	ДА	111,57	0,00
		Общо разходи по чл.9, ал.2, т.11 от Наредба №1 :					400,00		111,57

7.	Разходи за обучения на екипа и членовете на колективния върховен орган във връзка с прилагането на стратегията за местно развитие (по чл.9, ал.2, т.13 от Наредба №1)	Две двудневни обучения (или четири едnodневни) - зала, кафе-паузи, консумативи и хартия, лектор (за най-малко десет участници) по чл.9, ал.2, т.13 от Наредба №1.	бр.	2	1 220,00	2 440,00	НЕ	0,00	0,00
		Общо разходи по чл.9, ал.2, т.13 от Наредба №1:					2 440,00		0,00
8.	Разходи, свързани с публични отношения, разходи за организиране на срещи на МИГ, разходи за работа в мрежа, участие на екипа и членовете на колективния върховен орган в срещи с други МИГ и други (по чл.9, ал.2, т.14 от Наредба №1)	Разходи за организиране на срещи: посещения на МИГ от България. Разходите включват: пътни, нощувки, храна/дневни и др. свързани с логистиката по организиране на срещите за 5 бр. представители на МИГ Брезово, Братя Даскалови.	бр.	3	1 500,00	4 500,00	НЕ	0,00	0,00
		Общо разходи по чл.9, ал.2, т.14 от Наредба №1:					4 500,00		0,00
9.	Разходи за участие на МИГ в дейности на Националната и на Европейската селска мрежа за развитие на селските райони (по чл.9, ал.2, т.15 от Наредба №1)	Разходи за участие на МИГ в дейности на Националната и на Европейската селска мрежа за развитие на селските райони, както и на Европейската ЛИДЕР асоциация и други асоциации на МИГ	за периода на 2018 г.	1	3 000,00	3 000,00	НЕ	0,00	0,00
		Общо разходи по чл.9, ал.2, т.15 от Наредба №1:					3 000,00		0,00
10.	Финансови разходи, в т. ч. банкови такси за управление на сметки, такси за издаване на изискуеми документи (по чл. 9, ал. 2, т. 16 от Наредба №1)	Финансови разходи, в т. ч. банкови такси за управление на сметки, такси за издаване на изискуеми документи (по чл. 9, ал. 2, т. 16 от Наредба №1)	за периода на 2018 г.	1	1 000,00	1 000,00	ДА	722,10	0,00
		Общо разходи по чл.9, ал.2, т. 16 от Наредба №1:					1 000,00		722,10
ОБЩО Раздел I - Текущи разходи за управление на стратегията на МИГ:						140 175,00		88 135,93	0,00
Раздел II - Разходи за популяризиране на стратегията за ВОМР на територията на нейното изпълнение									
11.	Разходи за популяризиране, информирание и	11.1. Разходи за поддържане на интернет страница.	месец	12	145,40	1 744,80	ДА	1 440,00	0,00

публичност по чл. 9, ал. 3, т.2 от Наредба №1	11.2. Разходи за създаване и реализиране на публикации в печатни и електронни медии и излъчвания в радио- и телевизионни медии на покани за организирани събития и други, свързани с популяризиране дейността на МИГ;	за периода на 2018 г.	40	233,00	9 320,00	ДА	3 405,79	0,00
	11.3. Разходи за печатни материали:							
	11.3.2. Отпечатване на Насоки за кандидатстване с проекти по мерките от СВОМР /печат и предпечат/ 6 мерки x 100 бр.	бр.	600	8,00	4 800,00	ДА	1 600,00	0,00
	11.3.3. Разходи за изработка и отпечатване на брошури с информация за мерките от СВОМР - 6 мерки x 200 бр.(Разходи за изготвяне на текст , предпечат и печат) Пълноцветен печат.	бр.	1200	3,37	4 044,00	ДА	4 044,00	0,00
	11.3.4. Разходи за изработка и отпечатване на информационна брошура популяризираща СВОМР и дейността на МИГ. (Разходи за изготвяне на текст , предпечат и печат) Пълноцветен печат. Формат А4, 6 до 12 стр.; 600 бр. на български	бр.	600	3,37	2 022,00	ДА	2 022,00	0,00
	11.4. Разходи за рекламни материали за 2018 г.							
	11.4.1. Изработване на рекламна USB флаш памет, брандирани със символите на МИГ, ПРСР и ЕС	бр.	100	17,41	1 741,00	ДА	1 698,00	0,00
	11.4.2. Изработване на рекламни тефтери -тип луксозни с твърди цветни корици, брандирани със символите на МИГ, ПРСР и ЕС	бр.	100	9,03	903,00	НЕ	0,00	0,00
	11.4.3. Изработване на рекламни химикалки.	бр.	150	2,56	384,00	НЕ	0,00	0,00

		11.4.4. Изработване на рекламни календари цветни брандирани със символите на МИГ, ПРСР и ЕС (за 2018 г.)	бр.	100	5,39	539,00	НЕ	0,00	0,00
		11.4.5. Изработване на рекламни чаши брандирани със символите на МИГ, ПРСР и ЕС	бр.	50	9,69	484,50	ДА	480,00	0,00
		11.4.6. Изработване на визитни картички	бр.	400	0,38	152,00	НЕ	0,00	0,00
		11.4.7. Изработване на рекламни чанти за документи брандирани със символите на МИГ, ПРСР и ЕС	бр.	100	13,00	1 300,00	ДА	1 296,00	0,00
		11.4.8. Изработване на рекламни папки брандирани със символите на МИГ, ПРСР и ЕС, Картон: А4, UV - лак, 4+4 цвята.	бр.	250	2,50	625,00	НЕ	0,00	0,00
		11.4.9. Изработване на рекламни хартиени торбички брандирани със символите на МИГ, ПРСР и ЕС.	бр.	150	1,00	150,00	НЕ	0,00	0,00
		Общо разходи по чл. 9, ал. 3, т.2 от Наредба №1:				28 209,30		15 985,79	0,00
12.	Разходи за организиране на обучения, семинари и информационни срещи за местни лидери по чл. 9, ал. 3, т.3 от Наредба №1	12.1. Организиране на информационна среща за местни лидери за запознаване с мерките от СВОМР (за най-малко десет участници). Разходи за зала, кафе-паузи, консумативи и хартия.	бр.	12	210,00	2 520,00	ДА	2 520,00	0,00
		12.2. Организиране на информационна среща за местни лидери за запознаване с мерките от СВОМР (за най-малко двадесет участници). Разходи за зала, кафе-паузи, консумативи и хартия.	бр.	2	380,00	760,00	ДА	760,00	0,00
		12.3. Двудневно обучение (или две едnodневни) свързано с свързани с подготовка, изпълнение и отчитане на проекти - зала, кафе-паузи, консумативи и хартия, лектор (за най-малко десет участници)	бр.	4	1 220,00	4 880,00	ДА	4 270,00	0,00

	12.4. Двудневно обучение (или две едnodневни) свързано с свързани с подготовка, изпълнение и отчитане на проекти - зала, кафе-паузи, консумативи и хартия, лектор (за най-малко двадесет участници)	бр.	2	1 620,00	3 240,00	ДА	3 240,00	0,00
Общо разходи по чл. 9, ал. 3, т.3 от Наредба №1:					11 400,00		10 790,00	0,00
Общо Раздел II - Разходи за популяризиране на стратегията за ВОР на територията на нейното изпълнение:					39 609,30		26 775,79	0,00
ОБЩО РАЗДЕЛ I + РАЗДЕЛ II:					179 784,30		114 911,72	0,00

Таблица 2 - Индикатори

Индикатор	Мъже		Жени		Общо
	< 25	≥25	< 25	≥25	
Брой консултирани потенциални бенефициенти	0	5	0	6	11
Брой на участниците в обученията	0	55	0	117	172
Брой на участниците в семинари и информационни срещи	0	72	0	109	181

4. Възникнали проблеми. (когато е приложимо).

Описание на появилите се проблеми при изпълнението на дейностите и предприетите мерки за тяхното отстраняване.

5. Научени уроци от страна на МИГ, примери за добри практики (когато е приложимо).

НЕПРИЛОЖИМО

Дата: 29.01.2019

Представяващ МИГ:

Име, фамилия, подпис